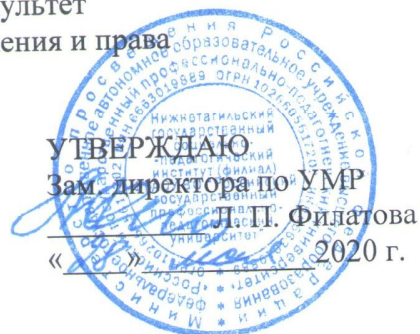


Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Социально-гуманитарный факультет
Кафедра социальной работы, управления и права



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.06.08 УПРАВЛЕНИЕ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ**

Уровень высшего образования
Направление подготовки

Бакалавриат
39.03.02 Социальная работа

Профиль

Управление и предпринимательство в
социальной сфере

Форма обучения

Очная, заочная

Нижний Тагил
2020

Рабочая программа дисциплины «Управление в социальной работе». Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал) ФГАОУ ВО «РГППУ», Нижний Тагил, 2020. 11 с.

Настоящая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 39.03.02 Социальная работа.

Автор: кандидат психологических наук, доцент
кафедры социальной работы, управления и права

Т.Ю.Основина

Рецензент: кандидат социологических наук, доцент
кафедры социальной работы, управления и права

О.В. Калашникова

Программа одобрена на заседании кафедры социальной работы, управления и права 23 апреля 2020 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой

О. В. Калашникова

Программа рекомендована к печати методической комиссией социально-гуманитарного факультета 24 апреля 2020 г., протокол № 8.

Председатель методической комиссии СГФ

Н.А. Тарасова

Декан СГФ

А.С. Аникина

Главный специалист ОИР

О. В. Левинских

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Результаты освоения дисциплины.....	4
4. Структура и содержание дисциплины.....	5
4.1. Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы.....	5
4.2. Учебно-тематический план.....	5
4.3. Содержание дисциплины.....	6
5. Образовательные технологии.....	7
6. Учебно-методическое обеспечение.....	7
6.1. Организация самостоятельной работы студентов.....	7
6.2. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации.....	8
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	9
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	10

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: является формирование системных знаний по организации, управлению и администрированию в социальной работе.

Задачи дисциплины:

1. Формировать системное знание о трудовом поведении работников и коллектива в целом, трудовых отношений и управления ими с целью обеспечения баланса интересов с позиции социальной эффективности;
2. Помочь студентам в овладении искусством управления в социальной работе;
3. Способствовать формированию у студентов навыков при разработке проектов, алгоритмов, структур, проведения диагностики управленческих систем и подсистем.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Управление в социальной работе» относится к дисциплинам обязательной части программы подготовки образовательных бакалавров по направлению 39.03.02 Социальная работа как составная часть Предметно-содержательный модуля.

Содержание программы обусловлено вводным и, одновременно, базовым характером дисциплины в процессе формирования управленческой компетентности будущего специалиста в сфере социальной работы. «Управление в социальной работе» изучается на третьем курсе. Студенты не имеют основ знаний по курсу, так как в общеобразовательной школе изучение «Управление в социальной работе» не предусмотрено.

«Управление в социальной работе» имеет связь с целым рядом дисциплин модулей «Методический модуль», «Предметно-содержательный модуль», в рамках которых осуществляется становление профессиональных компетенций.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УКЗ. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК 3.1. Знает правовые и этические нормы социального взаимодействия; способен использовать стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели
	ИУК 3.2. Различает особенности поведения разных групп людей или отдельных членов команды, с которыми работает; учитывает их в своей деятельности
	ИУК 3.3. Определяет свою роль в команде и способен к построению эффективного взаимодействия для достижения поставленной цели
ОПК – 4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ИОПК 4.1. Знает общие методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы
	ИОПК 4.2. Умеет использовать методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы
	ИОПК 4.3. Применяет различные методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы, умеет их контролировать и оценивать
ПК – 6 - Способностью к организационно-управленческой работе в подразделениях	5.1. Знает компоненты организационно-управленческой работы в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан уровнях
	5.2. Умеет разрабатывать стратегию реализации организационно-управленческой работы в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты

организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	граждан уровнях
	5.3. Владеет элементарными умениями по реализации организационно-управленческой работы в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан уровнях

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Вид работы	Форма обучения	
	очная	заочная
	6-7 семестр	8 семестр
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	4 з.е.	4 з.е.
Контактная работа , в том числе:	50	14
Лекции	20	6
Практические занятия	30	8
Самостоятельная работа , в том числе:	94	130
Изучение теоретического курса	85	126
Подготовка к зачету с оценкой	9	4

4.2. Учебно-тематический план (очная форма)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактная работа		Самост. работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Лекции	Практ. занятия		
6-7 курс					
Концептуальные основы управления социальной работой	20	2	4	14	Обсуждение вопросов ПЗ, выполнение тренировочных заданий, тест
Принципы управления социальной работой	19	4	4	11	Обсуждение вопросов ПЗ, выполнение тренировочных заданий
Особенности менеджмента в социальных учреждениях	26	4	6	16	Обсуждение вопросов ПЗ, выполнение тренировочных заданий, тест
Общегосударственная система управления социальной работой	24	4	6	14	Обсуждение вопросов ПЗ, выполнение тренировочных заданий
Региональные (территориальные) системы управления социальной работой	22	4	4	14	Обсуждение вопросов ПЗ, выполнение тренировочных заданий, тест
Администрирование социальных служб в	24	2	6	16	Обсуждение вопросов ПЗ, выполнение тренировочных заданий
Подготовка к зачету	9			9	
Всего по дисциплине	144	20	30	94	

Учебно- тематический план (заочная форма)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактная работа		Самост. работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Лекции	Практ. занятия		
8 курс					
Концептуальные основы управления социальной работой	20	2		18	Обсуждение вопросов ПЗ, выполнение тренировочных заданий, тест
Принципы управления социальной работой	20	2		18	Обсуждение вопросов ПЗ, выполнение тренировочных заданий
Особенности менеджмента в социальных учреждениях	28	2	2	24	Обсуждение вопросов ПЗ, выполнение тренировочных заданий, тест
Общегосударственная система управления социальной работой	24		2	22	Обсуждение вопросов ПЗ, выполнение тренировочных заданий
Региональные (территориальные) системы управления социальной работой	24		2	22	Обсуждение вопросов ПЗ, выполнение тренировочных заданий, тест
Администрирование в социальных службах	24		2	22	Обсуждение вопросов ПЗ, выполнение тренировочных заданий
Подготовка к зачету	4			4	
Всего по дисциплине	144	6	8	130	

4.3. Содержание дисциплины

Тема 1. Концептуальные основы управления социальной работой

Ключевые термины "управление", "организация" и "администрирование" и их характеристика.

Виды управления – технико-технологическое, биологическое и социальное. Управление социальной работой как часть социального управления. Понятия "объект" и "субъект" управления. Три типичные ситуации управления АВС: ситуация А – создание (проектирование) системы; ситуация В – функционирование системы; ситуация С – развитие системы.

Концепции управления социальной работой. Кибернетическая концепция.

Организационный подход. Эмпирическая школа. Социально-психологическая концепция. Системная концепция.

Тема 2. Принципы управления социальной работой

Значения понятия "принципы управления", их характеристика. Принципы как требуемые (желательные) правила, нормы, стандарты, процедуры действий, решений. Принципы как проявления фактического или реального управления.

Основные принципы управления социальной работой – обеспечение обратной связи; социальная диагностика; специализация деятельности; обоснованность принимаемых

решений; сочетание стратегического, тактического и оперативного управления; скоординированность и разнообразие практических действий; обеспечение целей, задач и решений ресурсами; организованность процесса управления; ожидаемая и фактическая эффективность.

Тема 3. Особенности менеджмента в социальных учреждениях

Значения понятия "социальное управление" или "менеджмент". Менеджмент как организованная система или структура. Менеджмент как система органических, предписанных и фактических функций. Менеджмент как процесс. Менеджмент как управленческий труд. Менеджмент как труд руководителей (менеджеров). Менеджмент как наука и искусство. Менеджмент как учебная дисциплина.

Особенности менеджмента в системах социальной защиты, помощи. Разнообразие клиентов, пациентов. Потоки "чёрной информации". Обширное поле целей, задач. Крайне ограниченные ресурсные возможности и специальные технологии их "выбивания". Низкий уровень заработной платы работников социальной сферы. Явление "достигаемой эффективности" и "заложенной неэффективности".

Тема 4. Общефедеральная система управления социальной работой

Понятие "уровни управления". Особенности федерального уровня управления социальной работой. Федеральные органы и их виды.

Общая схема организации управления социальной работой на территории современной России. Соотношение федерального и территориального уровней. Соотношение уровней субъекта федерации и местного самоуправления.

Министерство как орган управления на федеральном уровне. Организационная структура министерства труда и социального развития, его функции. Процесс, формы и методы подготовки и принятия решений. Документальное оформление решений. Проблемы практической реализации принятых решений.

Тема 5. Региональные (территориальные) системы управления социальной работой

Понятия "регион" и "региональная (территориальная) система управления".

Региональные органы управления социальной работой и особенности их организации. Органы управления социальной работой в муниципальных образованиях. Проблемы взаимодействия различных органов социальной сферы при решении практических задач, выполнении функций.

Примеры организационных структур различных органов управления социальной работой в регионах и муниципальных образованиях (организационные модели).

Тема 6. Администрирование в социальных службах

Понятие "администрирование". Его трактовка в положительном (деловом) и отрицательном (волюнтаристском) значениях.

Система руководства социальным учреждением. Административные полномочия – задачи, обязанности, права и ответственность. Управленческая команда и её признаки.

Понятие "управленческие решения". Лицо, принимающее решение (ЛПР). Исключительная и альтернативная компетенция. Процесс подготовки, принятия и реализации решений. Методы подготовки и принятия решений.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Обучение по дисциплине «Управление в социальной работе» целесообразно построить с использованием компетентностного подхода, в рамках которого образовательный процесс строится с учетом специфики будущей профессиональной деятельности студентов. Содержание лекций предусматривает изучение теоретических вопросов, связанных с освоением психологической терминологии. На практических занятиях осуществляется анализ теоретических положений и осуществляется формирование умений по реализации диагностических навыков и их применения для решения конкретных

профессиональных и социальных ситуаций.

Лекционные занятия должны стимулировать познавательную активность студентов, поэтому преподавателю необходимо обращаться к примерам, взятым из практики, включать проблемные вопросы, применять визуальные средства обучения.

На практических занятиях необходимо применять интерактивные методы обучения: разбор конкретных правовых ситуаций, учебные дискуссии, деловые игры. При организации образовательной деятельности следует использовать как индивидуальные, так групповые формы работы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Организация самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов включает изучение вопросов, вынесенных за рамки аудиторных занятий, расширение и углубление знаний по темам, рассмотренным на лекционных занятиях. При подготовке к практическим занятиям студенты изучают учебные тексты, выполняют тренировочные задания, решают задачи, разрабатывают проекты, готовят доклады, подбирают примеры. Письменные работы преподавателем проверяются выборочно, устные выступления оцениваются в ходе практического занятия.

Тематика практических занятий:

Тема 1. Концептуальные основы управления социальной работой

Темы для обсуждения:

1. Понятие «метод».
2. Классификация методов управления.
3. Состав методов управления.
4. Методы диагностики и оценки организационных структур.
5. Состав организационных методов.
6. Методы создания организации и реорганизации.
1. Понятия: «управление», «организация», «администрирование», их характеристика.
2. Концепции управления социальной работой.
3. Организационный и системный подход.
4. Техничко-техническое, биологическое и социальное управление.

Тема 2. Принципы управления социальной работой

Вопросы для обсуждения:

1. Какие организационно-распорядительные формы фиксации принятых решений имеет право использовать руководитель, возглавляющий первичное социальное учреждение?
2. При подготовке того или иного управленческого решения на практике используются соответствующие методы. Укажите три любых метода.
3. Чем должно, прежде всего, обладать лицо, которое может принимать управленческие решения?

Тема 3. Особенности менеджмента в социальных учреждениях

Вопросы для обсуждения:

1. Менеджмент в социальных учреждениях как система органических, предписанных и фактических функций.
2. Менеджмент в социальных учреждениях как процесс.
3. Менеджмент в социальных учреждениях как управленческий труд.
4. Менеджмент в социальных учреждениях как труд руководителей (менеджеров).

Тема 4. Общефедеральная система управления социальной работой

Вопросы для обсуждения:

1. Как оценить эффективность проводимой политики управления?

2. По каким принципам проводится классификация затрат на трудовые ресурсы?
3. Дайте определение экономической эффективности.
4. Как определить общий конечный результат от деятельности организации?
5. Какие западные методики представляются Вам наиболее эффективными в условиях российской действительности?
6. Какие показатели оценки эффективности мотивационного управления эффективнее – количественные или качественные?

Тема 5. Региональные (территориальные) системы управления социальной работой

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие "организация труда" как соотношение между предметом труда, средствами труда и квалификацией "человека работающего".
2. Организация индивидуального и группового (коллективного) труда.
3. Понятие "научная организация труда". Связь между уровнем организации труда и его результатами.
4. Принципы организации труда – разделение и кооперация труда; нормирование труда; обслуживание рабочих мест; рационализация форм и методов труда; стандарты условий труда; сочетание режимов труда и отдыха.
5. Полномочия социальных работников как система должностных задач, обязанностей, прав и ответственности.
6. Профессиограмма специалистов социальной работы как результат профессиографии (описания профессии). Виды профессиограмм – функциональная или организационно-техническая; социальная (социограмма); медицинская; экономическая; санитарно-гигиеническая; психологическая. Содержание универсальной модели профессиограммы - общая характеристика профессии, специальные характеристики профессии, характеристики деятельности, условий и средств труда, психограмма.
7. Пути повышения профессиональной компетентности персонала в социальном учреждении. Система обучения на рабочем месте. Система обучения вне рабочего места.

Тема 6. Администрирование в социальных службах

Вопросы для обсуждения:

1. Какие основные подходы к достижению эффективного управления Вы знаете?
2. Какие методы используются при обследовании и анализе системы управления?
3. Раскройте содержание технико-экономического обоснования целесообразности совершенствования системы управления.

6.2. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации

Текущий контроль качества усвоения учебного материала ведется в ходе практических занятий в форме опросов (устных и письменных), тестирования, собеседования, контроля и оценки выполненных практических заданий. В процессе ведения дисциплины со студентами очной формы обучения может быть использована накопительная балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений обучающихся.

Промежуточная аттестация по данной дисциплине проводится в форме зачета с оценкой. На зачете студент должен дать устный ответ на один вопрос, изложенный в экзаменационном билете и представить результаты всех диагностических методик, изучаемых в курсе.

Примерные вопросы к экзамену

1. Понятие "управление" и его характеристика
2. Понятие "организация" и его значения
3. Понятие "администрирование" – значения и содержание.

4. Виды управления и их особенности.
5. Разновидности структур управления. Признаки организационной структуры управления
6. Методы диагностики и оценки организационных структур.
7. Понятие "функции управления". Конкретные функции управления
8. Общие функции управления
9. Понятие "программно-целевое управление" (ПЦУ). Особенности ПЦУ
10. Принципы управления социальной работой
11. Практическое значение принципов управления социальной работой
12. Значения понятия "менеджмент"
13. Особенности менеджмента в системах социальной защиты, помощи
14. Информация как основа управления
15. Методы управления социальной работой
16. Организационные методы управления социальной работой – состав и характеристика
17. Экономические методы управления социальной работой
18. Социальные методы и социально-психологические методы управления
19. Понятия "регулирование" и "контроль", их характеристика
20. Формы и методы контроля, используемые в процессе социального управления
21. Общефедеральная система управления социальной работой в современной России
22. Министерство как орган социального управления, его структура и функции
23. Региональные органы управления социальной работой и особенности их организации
24. Органы управления социальной работой в муниципальных образованиях
25. Система административного руководства социальным учреждением
26. Методы подготовки и принятия управленческих решений
27. Понятия "персонал", "человеческие ресурсы", "трудовые ресурсы"
28. Понятия "стимулы", "мотивы", "стимулирование", "мотивация" и их характеристика
29. Понятие "организация труда". Принципы организации труда.
30. Понятия "профессиография" и "профессиограмма". Виды профессиограмм
31. Проблемы оценки эффективности управления социальной работой
32. Пути повышения эффективности управления в социальных учреждениях

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная:

1. Дубенский Ю.П. Управление социальной работой [Электронный ресурс] : курс лекций / Ю.П. Дубенский, Е.И. Сергиенко. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. — 354 с. — 978-5-7779-1856-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59668.html>
2. Комаров, Е. И. Управление эффективностью социальных учреждений : учебное пособие / Е. И. Комаров, Н. Н. Стрельникова, И. В. Малофеев. — Москва : Дашков и К, 2016. — 304 с. — ISBN 978-5-394-02081-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93353> .
3. Холостова, Е. И. Управление в социальной работе : учебник / Е. И. Холостова, О. Г. Прохорова, Е. И. Комарова. — Москва : Дашков и К, 2016. — 300 с. — ISBN 978-5-394-02028-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93350> .

Дополнительная:

1. Балдин, К. В. Управленческие решения : учебник / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев, И. Б. Уткин. — 8-е изд. — Москва : Дашков и К, 2017. — 496 с. — ISBN 978-5-394-02269-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93470> .

2. Ворожейкин И. Е. Управление социальным развитием организации [Текст] : [учебник для вузов] / И. Е. Ворожейкин ; М-во образования Рос. Федерации, Гос. ун-т управления. - Москва : ИНФРА-М, 2001. – 173 с.
3. Николаев, А. А. Социальное управление : учебник для вузов / А. А. Николаев, П. В. Разов. — Москва : Прометей, 2019. — 554 с. — ISBN 978-5-907166-42-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94534.html> .
4. Савинов А.Н. Организация работы органов социальной защиты [Текст] : [учеб. пособие] / А. Н. Савинов, Т. Ф. Зарембо. - Москва : Мастерство : Высшая школа, 2001. - 185 с.

Сетевые ресурсы:

1. Электронная библиотека. Режим доступа: <http://www.auditorium.ru>
2. Федеральный образовательный портал «Российское образование». Режим доступа: <http://www.humanities.edu.ru/>
3. «Рубрикон»: крупнейший энциклопедический ресурс Интернета Режим доступа: <http://www.rubricon.com/>
4. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекционная аудитория.
2. Компьютер (ноутбук).
3. Телевизор.
4. Мультимедиапроектор.
5. Презентации к лекциям и семинарским занятиям.
6. Лицензионное программное обеспечение: LibreOffice, LibreOffice Base, LibreOffice Impress, Kaspersky Endpoint Security - 300, Adobe Reader.
7. ИРБИС электронный каталог.
8. Платформа ДО Русский Moodle.