

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Райхерт Татьяна Николаевна
Должность: Директор
Дата подписания: 12.04.2022 12:25:13
Уникальный программный ключ:
c914df807d771447164c08ee17f8e2f93dde816b

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет художественного образования
Кафедра художественного образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.02.05 ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Уровень высшего образования
Направление подготовки
Профиль подготовки
Форма обучения

Бакалавриат
44.03.01 Педагогическое образование
Художественное образование
(изобразительное искусство)
Заочная

Рабочая программа преддипломной практики. Нижний Тагил: Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал) ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», 2020. – 13 с.

Настоящая рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

Автор: заведующая кафедрой
художественного образования,
кандидат педагогических наук

И. П. Кузьмина

Рецензент: канд. пед. наук, доцент

Л. П. Филатова

Одобрена на заседании кафедры художественного образования 6 ноября 2020 года, протокол № 3.

Заведующий кафедрой

И. П. Кузьмина

Рекомендована к печати методической комиссией факультета художественного образования 27 ноября 2020 г., протокол № 2.

Председатель методической комиссии ФХО

А.Н. Садриева

И.о. Декана ФХО

Зав. отделом АВТ и МТО научной библиотеки

И.П. Кузьмина

О. В. Левинских

© Нижнетагильский государственный
социально-педагогический институт
(ф) ФГАОУ ВО «Российский государственный
профессионально-педагогический университет»,
© И.П. Кузьмина, 2020.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	4
2 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ.....	5
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	5
4 ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ.....	6
5 АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ.....	7
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	8
7. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	9

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Преддипломная практика является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки бакалавра по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Художественное образование (изобразительное искусство)». Практика реализуется на факультете художественного образования кафедрой художественного образования.

Программа данной практики предназначена для организации и проведения практики студентов, обучающихся по заочной форме обучения.

1.2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Преддипломная практика является частью раздела «Б2. Практика», целиком относящегося к обязательной части образовательной программы. Преддипломная практика является видом производственной практики. Она проводится в 9 семестре, на проведение практики выделяется 4 недели. Содержание деятельности студента-практиканта опирается на знания и умения, полученные в процессе изучения модулей «Методический модуль» и «Предметно-содержательный модуль». Преддипломная практика предшествует проведению государственной итоговой аттестации.

1.2. Целью преддипломной практики является углубление теоретических знаний и практических умений, способствующих успешному выполнению и защите выпускной квалификационной работы.

1.3. Задачи преддипломной практики:

- систематизация и углубление теоретических знаний и практических умений в сфере изобразительного искусства и художественного образования, знаний теории и истории изобразительного искусства и методики его преподавания;
- развитие навыков и умений самостоятельно решать учебно-методические и творческие задачи;
- овладение методологией и методикой ведения исследования в предметной области.

1.4. Показатели готовности студентов к проведению преддипломной практики

Преддипломная практика как часть основной образовательной программы проводится на завершающем этапе освоения студентами программы теоретического обучения, она направлена на решение конкретных задач научного исследования в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы.

Необходимыми условиями для прохождения преддипломной практики являются:

- знание методологических основ исследовательской деятельности в психолого-педагогической и предметной областях;
- владение общими приемами и методами научно-исследовательской деятельности (изучение литературы, наблюдение, анализ и др.);
- наличие утвержденного плана ВКР.

1.5. Вклад преддипломной практики в формирование компетенций

В результате прохождения **преддипломной практики** студент должен обладать следующими компетенциями:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

ПК-6. Способен применять предметные знания для реализации образовательного процесса и профессионального саморазвития.

Индикаторы достижения компетенций

Категория	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает основные источники и методы поиска информации, необходимой для решения поставленных задач
		ИУК 1.2. Умеет осуществлять поиск информации для решения поставленных задач, применять методы критического анализа и синтеза информации
		ИУК 1.3. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки; отличает факты от мнений, интерпретаций и оценок; применяет методы системного подхода для решения поставленных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК 6.1. Знает основные закономерности становления и развития личности
		ИУК 6.2. Умеет применять знания о своих ресурсах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешной работы
		ИУК 6.3. Планирует свою деятельность с учетом условий, средств, личностных возможностей; нацелен на дальнейшее саморазвитие и самообразование
Педагогическая деятельность по реализации основных общеобразовательных программ	ПК-6. Способен применять предметные знания для реализации образовательного процесса и профессионального саморазвития	ИПК 6.1. Знает теоретические основы изобразительного искусства, закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания образования предмета «Изобразительное искусство»
		ИПК 6.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения и профессионального саморазвития
		ИПК 6.3. Владеет умениями передачи художественного опыта изобразительного искусства учащимся

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

2.1. В результате проведения практики студент должен знать:

- современную проблематику выбранной отрасли знания;
- историю развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;

- конкретные специфические знания по научной проблеме в рамках ВКР;

должен уметь:

- формулировать и разрешать проблемы (вопросы), возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;

- выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования по теме ВКР;

- практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в той или иной научной сфере, связанной с ВКР;

- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;

должен владеть практическими навыками:

- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их;

– оформлять результаты проделанной работы в соответствии с требованиями ГОСТ и др. нормативных документов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Период прохождения практики – 9 семестр.

Общая продолжительность практики – 4 недели.

Трудоемкость – 6 зачетных единиц (216 часов).

Форма отчетности – зачет с оценкой в 9 семестре.

Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности студентов	Формы текущего контроля
1.	Вводный этап	Участие в организационном собрании. Обсуждение организационных вопросов с руководителем ВКР	Составление индивидуального плана прохождения практики
2.	Основной этап	Сбор исследовательского материала. Выполнение задания практики, согласованного с руководителем ВКР	Проверка материала, собранного студентом
3.	Аналитический этап	Обработка и систематизация полученного материала (составление таблиц, диаграмм и т. д.). Оформление исследовательского материала для второй главы ВКР	Черновик второй главы ВКР
4.	Итоговый этап	Заполнение дневника и отчета по практике	Отчет о прохождении практики

Преддипломная практика является завершающим этапом освоения образовательной программы и вносит важнейший вклад в формирование профессиональных умений и навыков студентов. Данная практика может быть проведена на базе различных организаций и учреждений, в первую очередь – на базе организаций, реализующих образовательные программы дополнительного художественного образования детей (детские музыкальные школы, детские школы искусств, творческие кружки и студии).

В тех случаях, когда студенты выпускного курса уже провели основную работу по изучению темы ВКР и располагают достаточным исследовательским материалом, преддипломная практика может быть организована на базе института

Преддипломная практика по виду работы и форме организации большей частью представляет собой самостоятельную исследовательскую деятельность студента, выполняемую под руководством наставника – научного руководителя ВКР.

Преддипломная практика осуществляется индивидуально каждым студентом и по своему характеру представляет собой теоретическую и практическую работу, организованную с максимальным соотношением с темой выпускной квалификационной работы.

Индивидуальное задание студента при прохождении преддипломной практики определяется научным руководителем и зависит от степени готовности выпускной квалификационной работы. В качестве индивидуального задания студенту может быть предложено:

- завершение педагогического исследования;
- окончательная обработка результатов исследования;
- написание части ВКР (материалы второй главы, заключения);
- уточнение и дополнение библиографии по теме ВКР.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

Организация и учебно-методическое руководство преддипломной практикой студентов осуществляются выпускающей кафедрой – кафедрой художественного образования филиала РГППУ в г. Нижнем Тагиле. Ответственность за организацию практики возлагается на руководителей практики, утвержденных приказом директора филиала.

К прохождению преддипломной практики допускаются студенты, успешно завершившие освоение учебного плана 9 семестра, успешно прошедшие все предусмотренные учебным планом формы промежуточной аттестации (экзамены, зачеты и курсовые работы).

Перед началом практики кафедра проводит организационное собрание со студентами, на котором разъясняет цели, задачи, содержание, программу и порядок прохождения практики. Руководитель практики обязан ознакомить студентов с соответствующими нормативно-правовыми и распорядительными документами, касающимися преддипломной практики. Основной формой отчетности студентов является «Дневник практики», в котором фиксируются:

- задание на выполнение научно-исследовательской работы по теме ВКР;
- индивидуальный план прохождения практики;
- содержание текущей работы студента с указанием даты, места и времени ее выполнения.

Примерный график прохождения практики составляется студентом до ее начала совместно с руководителем преддипломной практики, который, как правило, является и руководителем ВКР. Руководитель практики выдает студенту индивидуальное задание в соответствии с выбранной темой (Приложение 1).

Преподаватели – руководители преддипломной практики от кафедры проводят со студентами консультации, контролируют соблюдение ими порядка прохождения практики, оказывают им помощь в выполнении индивидуальных заданий. Контроль выполнения программы практики обеспечивается проверкой содержания собранных студентами материалов не реже одного раза в неделю.

5. АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

После завершения преддипломной практики каждый студент должен отчитаться перед руководителем практики.

Основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом преддипломной практики, является индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проведенной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики. Отчет по преддипломной практике должен включать:

- титульный лист (Приложение 2);
- индивидуальное задание (Приложение 1);
- перечень выполненных работ на преддипломной практике;
- аттестационный лист;
- лист для замечаний.

К отчету прилагается текстовый материал, подготовленный студентом во время преддипломной практики (глава ВКР, список литературы, статья, доклад и др.).

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся заключительные 2 дня преддипломной практики.

Окончательная оценка по преддипломной практике определяется в процессе защиты отчета, представленного студентом на заседание кафедры (Приложение 3).

В ходе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, а кафедра оценивает полноту и качество собранных материалов для ВКР и пред-

лагает оценку по итогам практики. Окончательное решение об оценке по итогам преддипломной практики принимает руководитель практики совместно с заведующим кафедрой.

Студенты, не представившие отчет по итогам прохождения преддипломной практики или получившие неудовлетворительную оценку руководителя, считаются неуспевающими и подлежат отчислению в установленном порядке.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы практики требует наличия необходимых условий для работы студентов. Для выполнения заданий (эскизов к ВКР) требуются: мастерская или учебная аудитория для занятий практическими видами художественной деятельности (живопись, графика, дизайн и т. д.), мольберты, стулья, подиум для натуры, компьютерный класс.

6.2. Кадровое обеспечение практики

Руководство учебной практикой осуществляется преподавателем кафедры художественного образования, назначаемым в качестве руководителя практики приказом по НТГСПИ.

6.3. Информационное обеспечение:

Литература

Основная

1. Кузнецов, И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс] :учеб. пособие — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2013. — 340 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56284> . — ЭБС Лань.

2. Новиков, Ю.Н. Подготовка и защита бакалаврской работы, магистерской диссертации, дипломного проекта [Электронный ресурс] :учеб. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2016. — 32 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/76277> . — ЭБС Лань.

Дополнительная

1. Рекомендации по написанию и оформлению курсовой работы, выпускной квалификационной работы и магистерской диссертации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Е.В. Зудина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2016.— 57 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57785> .— ЭБС «IPRbooks».

2. Скворцова Л.М. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Скворцова Л.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2014.— 79 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27036> .

3. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Шкляр М.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10946> .

Электронные ресурсы

<http://www.iprbookshop.ru/> - Электронно-библиотечная система IPRbooks.

<http://ibooks.ru/> - Электронно-библиотечная система Айбукс.

<https://e.lanbook.com/> - Электронно-библиотечная система Издательства Лань.

<http://pedlib.ru> – электронная библиотека литературы по психологии, педагогике и другим научным направлениям.

<http://www.elibrary.ru> – научная электронная библиотека.

<http://www.koob.ru> – электронная библиотека.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Нижегородский государственный социально-педагогический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

**ЗАДАНИЕ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Студенту(тке) _____ курса

(Фамилия, имя, отчество студента)

Направление 44.03.01 Педагогическое образование профиль «Изобразительное искусство»

Руководитель ВКР _____

(Фамилия И. О. руководителя)

Консультант

(Фамилия И. О. консультанта)

Срок выполнения ВКР: с «____» _____ г. по «____» _____ г.

Тема

ВКР _____

Утверждена приказом по НТГСПИ: _____

(№ и дата издания приказа)

Перечень основных теоретических вопросов, подлежащих разработке в данной ВКР:

Содержание практической части ВКР (исследовательские материалы, иллюстрированное приложение, творческие работы и т.д.) _____

Основная литература и исходные данные к работе _____

План-график выполнения ВКР

Название основных структурных элементов ВКР	Сроки их выпол- нения	Подпись руководителя

Задание получил: _____ / _____
(подпись студента) (фамилия И. О. студента) (дата)

Решением кафедры _____
(наименование выпускающей кафедры)

от «_____» _____ г., протокол № _____.

выпускная квалификационная работа студента _____
(Фамилия И. О. студента)

признана завершённой и допущена к защите в государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Заведующий кафедрой _____ / _____
(подпись) (Фамилия И. О.) (дата)

Руководитель ВКР _____ / _____
(подпись) (Фамилия И. О.) (дата)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

ОТЧЕТ
О ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Направление, профиль 44.03.01 Педагогическое образование
Профиль «Изобразительное искусство»

Исполнитель: Иванова Анастасия Владимировна,
студентка группы

Руководитель: Грищенко И.В.,
доцент кафедры
художественного образования,
Член СХ РФ

Нижний Тагил
20_

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет художественного образования
Кафедра художественного образования

(фамилия, имя, отчество студента)

_____курс_____ группа _____

Защита ОТЧЕТА
по преддипломной практике в

(наименование организации)

Руководитель практики

(должность) (подпись) (и.,о., фамилия)

Постановление комиссии от «__» _____ 20__ г.

признать, что отчет выполнен и защищен с оценкой

Члены комиссии:

(должность)

(подпись)

(и.,о.,фамилия)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Студента _____,

Фамилия И.О. студента

обучающегося на __ курсе факультета художественного образования. Направление 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Изобразительное искусство», прошедшего преддипломную практику.

За время прохождения практики у обучающегося были сформированы компетенции (элементы компетенций).

№	Код и формулировка компетенций	Показатели оценки результата	Оценка в баллах
1	УК1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает основные источники и методы поиска информации, необходимой для решения поставленных задач Умеет осуществлять поиск информации для решения поставленных задач, применять методы критического анализа и синтеза информации Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки; отличает факты от мнений, интерпретаций и оценок; применяет методы системного подхода для решения поставленных задач	
2	УК6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает основные закономерности становления и развития личности Умеет применять знания о своих ресурсах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешной работы Планирует свою деятельность с учетом условий, средств, личностных возможностей; нацелен на дальнейшее саморазвитие и самообразование	
3	ПК6. Планирует свою деятельность с учетом условий, средств, личностных возможностей; нацелен на дальнейшее саморазвитие и самообразование	Знает теоретические основы изобразительного искусства, закономерности, принципы и уровни формирования и реализации содержания образования предмета «Изобразительное искусство» Умеет осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения и профессионального саморазвития Владеет умениями передачи художественного опыта изобразительного искусства учащимся	

0 баллов – признак не проявлен,

1 балл – признак проявлен частично,

2 балла – признак проявлен в полном объеме.

Руководитель практики от организации _____
Ф.И.О.
должность
подпись

Руководитель практики от НТГСПИ _____
Ф.И.О.
должность
подпись

С результатами прохождения практики ознакомлен _____
Ф. И. О. обучающегося
подпись

« _____ » _____ 202__ г.