

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Райхерт Татьяна Николаевна
Должность: Директор
Дата подписания: 14.02.2022 09:24:59
Уникальный программный идентификатор:
c914df807d771447164c08ee17f8e2f93dde816b

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
Федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет психолого-педагогического образования
Кафедра психологии и педагогики дошкольного и начального образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01.01(У) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Уровень высшего образования	Бакалавриат
Направление подготовки	44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Профиль подготовки	Психология и педагогика дошкольного образования
Форма обучения	Заочная

Нижний Тагил
2019

Рабочая программа практики «Научно-исследовательская работа». Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал) ФГАОУ ВО «РГППУ», Нижний Тагил, 2019. 19 с.

Настоящая рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

Автор: кандидат педагогических наук,
доцент кафедры ППО Ю. В. Скоробогатова

Рецензент: кандидат педагогических наук,
доцент кафедры ППО С. С. Петрова

Программа одобрена на заседании кафедры психологии и педагогики дошкольного и начального образования. Протокол от 15 ноября 2019 г. № 3.

Заведующий кафедрой М. В. Ломаева

Программа рекомендована к печати методической комиссией факультета психолого-педагогического образования. Протокол от 19 ноября 2019 г. № 1.

Председатель методической комиссии ФППО Е. Е. Скавычева

Программа утверждена решением Ученого совета факультета психолого-педагогического образования. Протокол от 22 ноября 2019 г. № 3.

Декан ФППО М. В. Ломаева

Главный специалист ОИР О. В. Левинских

© Нижнетагильский государственный
социально-педагогический институт
(филиал) ФГАОУ ВО «РГППУ», 2019.
© Скоробогатова Юлия Валерьевна, 2019.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Цели и задачи научно-исследовательской работы	4
2	Место практики в структуре образовательной программы	4
3	Результаты научно-исследовательской работы	4
4	Структура и содержание научно-исследовательской работы	5
	4.1. Объем научно-исследовательской работы и виды контактной и самостоятельной работы	5
	4.2. Содержание научно-исследовательской работы	6
	4.3. План-задание по практике	6
5	Образовательные технологии.....	7
6	Учебно-методическое обеспечение.....	7
	6.1 Организация и выполнение практических заданий	7
	6.2 Организация самостоятельной работы студента	8
	6.3 Организация текущего контроля и промежуточной аттестации.....	8
7	Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	9
8	Материально-техническое обеспечение	10
Приложение 1		11
Приложение 2		18
Приложение 3		19

1. Цель и задачи научно-исследовательской работы

Цель практики «Научно-исследовательская работа»: формирование компетенций в области проведения психолого-педагогических исследований и руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.

Задачи:

1. Закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам учебного плана.
2. Формирование комплексного представления об этапах научно-исследовательской работы в сфере образования и приобретение практических навыков самостоятельной исследовательской деятельности.
3. Овладение методами научного поиска, умениями выбора оптимальных методов исследования, обработки его результатов, применения полученных знаний при решении конкретных исследовательских задач.
4. Развитие умений оформления результатов исследования, соответствующего современным требованиям к теоретическому уровню, полноте и достоверности результатов, грамотности, технического оформления работы.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Научно-исследовательская работа входит в обязательную часть Блока 2. Практика, раздел «Учебная практика» основной образовательной программы подготовки бакалавра по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Психология и педагогика дошкольного образования» и по способу проведения является стационарной/выездной. Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Научно-исследовательская работа направлена на овладение студентами умениями в области выполнения научного исследования, подготовку их к осознанному и углубленному изучению психолого-педагогических и предметных дисциплин по избранному профилю.

В соответствии с учебным планом практика проводится в четвертом семестре.

Программа научно-исследовательской работы базируется на содержании теоретических дисциплин, входящих в обязательную часть образовательной программы («Общая и экспериментальная психология», «Теория воспитания и обучения», «Психология развития», «Социальная психология», «Введение в профессиональную деятельность»). Это позволяет при выполнении заданий опираться на знания о возрастных особенностях обучающихся, закономерности их развития, а основные выводы, сделанные в ходе научно-исследовательской работы позволяют сформировать представления о психолого-педагогических основах изучения развития ребенка, особенностях его обучения и воспитания с учетом возрастных и индивидуальных различий.

3. Результаты научно-исследовательской работы

Учебная практика направлена на формирование и развитие следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИУК 1.1. Знает основные источники и методы поиска информации, необходимой для решения поставленных задач. ИУК 1.2. Умеет осуществлять поиск информации для решения поставленных задач, применять методы критического анализа и синтеза информации. ИУК 1.3. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки; отличает факты от мнений, интерпретаций и оценок; применяет методы системного подхода для решения поставленных задач
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИУК 6.1. Знает основные закономерности становления и развития личности. ИУК 6.2. Умеет применять знания о своих ресурсах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешной работы. ИУК 6.3. Планирует свою деятельность с учетом условий, средств, личностных возможностей; нацелен на дальнейшее саморазвитие и самообра-

	зование.
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.	ИОПК 8.1. Знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества. ИОПК 8.2. Умеет использовать современные научные знания психолого-педагогического и предметного (профильного) содержания для организации учебной и внеучебной деятельности в системе основного и дополнительного образования детей. ИОПК 8.3. Подготовлен к применению специальных научных знаний для осуществления педагогической деятельности (проектной, учебно-исследовательской, игровой, художественно-эстетической, физкультурной, досуговой и др.) с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

4. Структура и содержание научно-исследовательской работы

4.1. Объем практики и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость научно-исследовательской работы составляет 4 зачетные единицы (144 часов), их распределение представлено в таблице 1.

Таблица 1

Продолжительность и сроки учебной практики

Вид практики	Курс	Семестр	Продолжительность	Календарные сроки	Форма оценки
Научно-исследовательская работа	2	4	2 2/3 недели	16.03 – 03.04	Зачет

Таблица 2

Распределение трудоемкости практики по видам работ

Виды работ	Форма обучения
	Заочная
	4 семестр
Общая трудоемкость практики по учебному плану	144
Контактная работа , в том числе:	4
Лекции	4
Самостоятельная работа , в том числе:	140
Подготовка к зачету, сдача зачета	4

4.2. Содержание научно-исследовательской работы

Содержание учебной практики «Научно-исследовательская работа» составляют общие задания и вариативные задания, зависящие от научного направления деятельности. Общие задания выполняет каждый студент и оформляет в отчет по практике. Вариативные задания определяются руководителем практики от организации, носят дополнительный характер и направлены на более высокую результативность научно-исследовательской деятельности и повышение мотивации студента к профессиональной деятельности.

Научно-исследовательская работа предполагает формирование навыков исследовательской деятельности студента и включает задания, направленные на развитие умений осуществлять педагогическую деятельность с обучающимися на основе специальных научных знаний.

Совместно с руководителем практики (на основе его плана) студент составляет *план* на период практики, который должен быть заверен руководителем практики от образовательной организации.

Научно-исследовательская работа предполагает разработку и утверждение темы исследования; составление плана-проспекта исследования; изучение литературы, составление библиографического списка; составление перечня диагностического инструментария по теме исследования. При выполнении вариативных заданий студенты проводят диагностические методики с обучающимися, анализируют полученные эмпирические данные и оформляют результаты научно-исследовательской работы в формате научных статей или тезисов.

4.3. План-задание по практике

Сроки	Содержание деятельности	Результат
2 курс, 4 семестр		
1 день	Проведение установочной конференции. План: – ознакомление с целью и задачами практики; – знакомство с руководителями практики; – выдача нормативных и отчетных документов; – ознакомление с условиями организации практики и ее сроками; – разъяснение заданий практики; – выбор направления или темы научно-исследовательской работы (совместно с руководителем).	Ознакомление с документацией по практике.
2-6-ой день	Задание 1. Составление библиографического списка на основе подбора и изучения информационных, справочных, реферативных изданий по проблеме исследования.	Перечень библиографических источников по теме исследования.
7-12 день	Задание 2. Подбор диагностического инструментария для проведения эмпирического исследования с учетом возрастных особенностей обучающихся и поставленных исследовательских задач.	Перечень и описание психолого-педагогических методик, направленных на диагностику психологических или педагогических феноменов.
13-16-ый день	Подготовка отчетной документации. Предоставление отчетной документации руководителю практики.	Готовность отчетной документации

В качестве вариативных заданий студентам могут быть предложены задания на проведение диагностического исследования по теме научно-исследовательской работы (форма отчетности: представление результатов исследования, анализ и интерпретация полученных эмпирических данных), задания по подготовке сообщений, докладов на научно-практических конференциях и др. (форма отчетности: оформление результатов в формате научно-исследовательской статьи (тезисов)).

5. Образовательные технологии

Структура содержания научно-исследовательской работы представляет собой систему аналитических и деятельностных заданий. Важнейшим их назначением является освоение новой учебной информации, формирование у студентов профессионально значимых умений. Каждое практическое задание включает решение практических задач, связанных с осмыслением и оценкой направления и темы научного исследования.

Для формирования предусмотренных программой компетенций в ходе научно-исследовательской работы используется технология учебно-исследовательской деятельности, включающая этапы: формулирование темы и её осмысление; планирование научно-исследовательской работы; использование основных инструментов исследования (наблюдения, эксперимента, анализа литературы, статистических и опытных данных); анализ собранной информации, формулирование выводов; проектирование педагогической деятельности; презентация результатов исследования.

6. Учебно-методическое обеспечение

6.1. Организация и выполнение практических заданий

Базой практики является выпускающая кафедра. Студенты могут выполнять задания научно-исследовательской работы в библиотеках, различных организациях, реализующих образовательную деятельность:

- общеобразовательные организации,
- организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (школы-интернаты, детские дома и др.),

– центры досуга и творчества детей, физкультурно-оздоровительные и спортивные организации и др.

Руководство практикой осуществляется руководителем практики, доцентом выпускающей кафедры.

Каждый студент ведет дневник (Приложение 1) и оформляет отчет, где фиксируются результаты выполненных заданий.

Учебная практика «Научно-исследовательская работа» организуется в три этапа.

Организационный этап. Задачей является знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов, а также решение организационных вопросов.

- участие в установочной конференции по практике в вузе;
- изучение программы практики и индивидуального задания студента на период практики (Приложение 2);
- закрепление за руководителем практики от выпускающей кафедры;
- знакомство с задачами и особенностями организации практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.

Студенты знакомятся с задачами, программой и отчетной документацией по практике, требованиями к ее оформлению и др. На конференции уточняются сроки проведения практики и формы отчетности.

Основной этап. Выполнение заданий, отраженных в программе практики. В течение основного этапа студент выполняет задания практики, анализирует и обсуждает с руководителем полученные результаты.

Итоговый этап. Подготовка отчетной документации по практике и подведение итогов практики.

6.2. Организация самостоятельной работы студента

Задания научно-исследовательской работы преимущественно построены на их самостоятельном выполнении. Студенту для выполнения заданий необходимо самостоятельно спланировать последовательность и сроки выполнения заданий, определить критерии анализа (кроме рекомендованных в рабочей программе), спланировать рабочее время для выполнения заданий и оформить необходимую документацию.

В течение всего срока проведения практики студент обязан ежедневно вести дневник практики, и сдать его вместе с отчетом не позднее чем через неделю после окончания практики.

На организационном этапе студенту предлагаются следующие самостоятельные задания:

- изучение программы практики и индивидуального задания студента на период практики;
- знакомство с задачами и особенностями организации практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.

На основном этапе:

- выполнение учебных заданий.

На итоговом этапе:

- оформление отчетной документации по практике.

6.3. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации

Текущий контроль качества выполнения заданий научно-исследовательской работы осуществляется на индивидуальных консультациях с руководителем практики, где контролируется оценивается выполнение заданий практики. Результаты научно-исследовательской работы обсуждаются на итоговой конференции по практике.

Промежуточная аттестация осуществляется в 4 семестре в форме зачета, который вносится в зачетную книжку.

По результатам практики каждый студент предъявляет следующие **формы итоговой отчетности**:

1. Дневник практики, который является средством профессионального самообразования студента. Состояние ведения дневника учитывается при выставлении итоговой отметки по практике. Необходимые страницы дневника подписываются руководителем практики. Студент заполняет графу самоотчета.

2. Отчет по научно-исследовательской работе, в котором студент представляет выполненные задания программы практики. Оформление титульного листа отчета представлено в Приложении 3.

Общая оценка является средним баллом за выполнение заданий практики.

Основными **критериями оценки практики** студентов являются следующие:

– наличие и качество материалов по проводимым исследованиям (библиографический список, описание диагностического инструментария должны быть представлены в виде приложений);

– подробное изложение результатов исследования и психологическая интерпретация (анализ, истолкование, объяснение) полученных фактов (при выполнении вариативных заданий);

– отношение к деятельности (дисциплинированность, добросовестность, ответственность, инициативность);

– проявление независимости в суждениях, собственной позиции, творчества;

– умение применять полученные знания при решении конкретных исследовательских задач;

– четкое и грамотное оформление работы в соответствии с требованиями, указанными для каждого задания;

– своевременность предоставления отчетной документации руководителю практики.

Оценка «зачтено» ставится студенту, который выполнил в срок и на достаточном и выше уровне весь намеченный объем научно-исследовательской работы, обнаружил умения осуществлять анализ психолого-педагогической деятельности, проявлял самостоятельность и творческий подход в выполнении заданий, педагогический такт и педагогическую культуру в общении с субъектами образовательного процесса.

«Неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил программу научно-исследовательской работы, обнаружил неумение осуществлять анализ психолого-педагогической деятельности. Качество отчетной документации не соответствует критериям полноты и глубины анализа. Студент проявил недобросовестное отношение к учебно-исследовательской деятельности (нарушение дисциплины, безответственность и т.п.), не сдал в срок отчетную документацию.

7. Учебно-методической и информационное обеспечение

Основная литература

1. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblionline.ru/bcode/430008> (дата обращения: 14.06.2019).

2. Шипилина, Л.А. Методология и методы психолого-педагогических исследований : учебное пособие / Л.А. Шипилина. — 7-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 204 с. — ISBN 978-5-9765-1173-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/86005> (дата обращения: 14.06.2019). — Режим доступа: для авториз. Пользователей.

Дополнительная литература

1. Байкова, Л. А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 122 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-11248-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/444814> (дата обращения: 14.06.2019).

2. Бочарова, Н. И. Педагогика досуга. Организация досуга детей в семье : учебное пособие для академического бакалавриата / Н. И. Бочарова, О. Г. Тихонова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 218 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-05478-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441140> (дата обращения: 14.06.2019).

3. Носс, И. Н. Психодиагностика : учебник для академического бакалавриата / И. Н. Носс. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 500 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6464-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431829> (дата обращения: 14.06.2019).

4. Педагогика дополнительного образования. Психолого-педагогическое сопровождение детей : учебник для академического бакалавриата / Л. В. Байбородова [и др.] ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06557-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437118> (дата обращения: 14.06.2019).

5. Силина, Е.А. Психологические задания : учебно-методическое пособие : в 2 частях / Е.А. Силина ; под редакцией Силиной Е.А.. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, [б. г.]. — Часть 1 — 2019. — 63 с. — ISBN 978-5-9765-1794-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/119429> (дата обращения: 14.06.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Федина, Л. В. Психолого-педагогическое сопровождение начального образования : учебное пособие для академического бакалавриата / Л. В. Федина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Тюмень : Издательство Тюменского государственного университета. — 131 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-11273-3 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-400-01477-2 (Издательство Тюменского государственного университета). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444837> (дата обращения: 14.06.2019).

7. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие / М. Ф. Шкляр. — 6-е изд. — Москва : Дашков и К, 2017. — 208 с. — ISBN 978-5-394-02518-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/93545>

Сетевые ресурсы

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks. — Текст: электронный. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения: 09.01.2019). — Режим доступа : для зарегистрированных пользователей.

2. Электронно-библиотечная система Айбукс. — URL: <http://ibooks.ru/> (дата обращения: 09.01.2019). — Режим доступа : для зарегистрированных пользователей. — Текст: электронный.

3. Электронно-библиотечная система Издательства Лань. — URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 09.01.2019). — Режим доступа : для зарегистрированных пользователей. — Текст: электронный.

4. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. — Москва, 2000. — URL : <http://elibrary.ru> (дата обращения: 09.01.2019). — Режим доступа : для зарегистрированных пользователей. — Текст : электронный.

8. Материально-техническое обеспечение практики

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по педагогической практике:

- учебная аудитория для проведения установочной конференции, индивидуальных консультаций оснащена мультимедийной аппаратурой (проектор, экран (или интерактивная доска), ноутбук, мышь, колонки) и комплектом презентаций, схем, таблиц, вопросников для аналитической работы;
- аудитория для самостоятельной работы обучающихся оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НТГСПИ (электронную библиотечную систему);
- библиотечные фонды: каталоги, картотеки, электронный каталог; электронно-библиотечные системы;
- форма отчета о научно-исследовательской работе;
- форма дневника научно-исследовательской работы;
- пакет офисных программ: Office Standard 2016 Russian OLP NL Academic Edition.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет психолого-педагогического образования
Кафедра психологии и педагогики дошкольного и начального образования

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Код, направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль _____

Обучающийся _____

Факультет психолого-педагогического образования

Курс 2 группа _____

Руководитель практики от НТГСПИ _____

Руководитель практики от профильной
организации _____

должность

фамилия, имя, отчество

Нижний Тагил
20__

1. ПАМЯТКА ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ПРОХОДЯЩИХ ПРАКТИКУ

Обучающиеся, направляемые на практику, **имеют право:**

1. Своевременно ознакомиться с рабочей программой практики, Положением о практике обучающихся, иными локальными нормативными актами и распорядительными документами РГППУ.
2. Самостоятельно осуществлять поиск профильных организаций для прохождения практики.
3. Обращаться на кафедру в целях получения помощи в поисках места прохождения практики.
4. Получать методическую помощь при выполнении индивидуальных заданий, сборе материалов к отчету по практике и к выпускной квалификационной работе.
5. Обращаться к руководителям практики от НТГСПИ и от профильной организации по всем вопросам, возникающим в процессе практики.
6. Участвовать в работе общественных и профсоюзных организаций, а также в конференциях и совещаниях профильной организации.
7. Пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, научной библиотекой университета, а также нормативной, технической, научной и другой документацией, необходимой для выполнения рабочей программы практики.
8. Вносить предложения по совершенствованию организации практики.
9. Проходить практику по индивидуальному плану в случаях невозможности прохождения какого-либо вида практики по уважительной причине.

Обучающиеся, направляемые на практику, **обязаны:**

1. Своевременно определиться с местом практики.
2. Участвовать в организационных собраниях, проводимых руководителем практики от НТГСПИ.
3. Получить направление на практику и индивидуальные задания руководителя практики от НТГСПИ.
4. Проходить обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности в профильной организации, подчиняться распоряжениям руководителей практики от НТГСПИ и от профильной организации.
5. Соблюдать действующие в профильной организации правила трудового распорядка, требования охраны труда, противопожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии.
6. Своевременно и полностью выполнять все виды работы, предусмотренные рабочей программой практики и индивидуальным заданием.
7. Соблюдать сроки прохождения практики, установленные графиком учебного процесса.
8. Регулярно вести дневник практики, представляя его для проверки руководителю практики от НТГСПИ и от профильной организации.
9. Оформить отчет по практике (отчет готовится в течение всей практики и должен содержать сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период ее прохождения).

В случае невыполнения обучающимся своих обязанностей в период практики он может быть отстранен от прохождения практики приказом по НТГСПИ по представлению заведующего выпускающей кафедрой.

По окончании практики обучающиеся **обязаны:**

1. Представить по итогам прохождения практики на выпускающую кафедру для проверки руководителем практики от НТГСПИ комплект оформленных документов (отчет по практике, дневник практики с отзывом-характеристикой руководителя практики от профильной организации и др.) не позднее последнего дня практики.
2. Защитить отчет по практике и пройти промежуточную аттестацию по практике в установленной форме.

Дневник практики заполняется лично обучающимся. Записи о выполненных работах производятся систематически и не реже 1 раза в неделю заверяются подписью руководителя практики от профильной организации. Перед выездом с практики студент обязан получить характеристику своей работы от руководителя практики от профильной организации.

Отчет о практике составляется студентом в соответствии с Положением о практике обучающихся и требованиями программы практики.

Защита отчета по практике организуется руководителем практики от НТГСПИ и проводится не позднее последнего дня практики.

По результатам практики и на основании защиты отчета по практике обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При оценке результатов практики принимается во внимание отзыв-характеристика, данная обучающемуся руководителем практики от профильной организации. Оценка по практике фиксируется руководителем практики от НТГСПИ в экзаменационной ведомости и зачетной книжке.

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не прошедшие практику при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

2. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

[illegible]

Руководитель практики от НТГСПИ

ДОЛЖНОСТЬ

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации

ДОЛЖНОСТЬ

ПОДПИСЬ

фамилия, имя, отчество

3. ЗАПИСИ О РАБОТАХ, ВЫПОЛНЕННЫХ НА ПРАКТИКЕ

Рабочее место _____
 Руководитель практики от профильной
 организации _____

№ п/п	Число, месяц	Краткое содержание выполненных работ	Отметка руководителя от организации о выполнении и подпись
1		Инструктаж практиканта по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	

* результаты выполнения работ оцениваются в категориях: выполнен; выполнен частично (или с ошибками); не выполнен.

Оценка руководителя
 практики от профильной
 организации

Обучающийся

_____	_____
оценка	подпись
_____	_____
ФИО	подпись

4. ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

(с указанием степени теоретической подготовки студента, качества выполнения работы, трудовой дисциплины и недостатков, если они имели место)

[illegible]

По итогам педагогической практики заслуживает оценки

ПОДПИСЬ

Ф.И.О. руководителя практики от профильной организации

5. ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ СТУДЕНТА О ПРАКТИКЕ

[illegible]

ПОДПИСЬ

Ф.И.О. студента

6. ЛИСТ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНТНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(заполняется руководителем практики от НТГСПИ)

Обучающийся _____

Группа _____

Предмет оценивания (обозначение компетенций)	Уровень сформированности компетенций		
	пороговый (3 балла)	достаточный (4 балла)	повышенный (5 баллов)
УК1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач			
УК6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни			
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний			

7. ЗАМЕЧАНИЯ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ НТГСПИ

Уровень сформированности компетентностных
результатов прохождения практики

Оценка за прохождение практики

Руководитель практики от НТГСПИ

подпись

дата

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Обучающийся _____

Факультет _____ психолого-педагогического образования _____

Курс 2 группа _____

Код, наименование направления 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль _____

Цель практики

формирование компетенций в области проведения психолого-педагогических исследований и руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.

Задачи практики

1. Закрепление полученных теоретических знаний по базовым и вариативным дисциплинам учебного плана.
2. Формирование комплексного представления об этапах научно-исследовательской работы в сфере образования и приобретение практических навыков самостоятельной исследовательской деятельности.
3. Овладение методами научного поиска, умениями выбора оптимальных методов исследования, обработки его результатов, применять полученные знания при решении конкретных исследовательских задач.
4. Развитие умений оформления результатов исследования, соответствующего современным требованиям к теоретическому уровню, полноте и достоверности исследуемого материала, грамотности, технического оформления работы.

Планируемые результаты практики

Тип задач профессиональной деятельности: педагогический.

Компетенции	Задания на практику
УК-1 УК-6 ОПК-8	Задание 1. На консультации с научным руководителем определить направление научно-исследовательской работы. Задание 2. Составление библиографического списка на основе подбора и изучения информационных, справочных, реферативных изданий по проблеме исследования. Задание 3. Подбор диагностического инструментария для проведения эмпирического исследования с учетом возрастных особенностей исследования и поставленных исследовательских задач. <i>Дополнительные задания</i> Задание 4. Проведение диагностического исследования по теме научно-исследовательской работы. Задание 5. Подготовка и участие с сообщениями, докладами на студенческих научных конференциях, научно-практических конференциях молодых ученых и др.

Руководитель практики от РГППУ

должность	подпись	Ф.И.О.

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации

должность	подпись	Ф.И.О.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
 федерального государственного автономного
 образовательного учреждения высшего образования
 «Российский государственный профессионально-педагогический университет»

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

место прохождения практики: НТГСПИ (ф) ФГАОУ ВО «РГППУ»
 (название профильной организации)

с _____.20__ г. по _____.20__ г.

Обучающийся: _____
 (Фамилия, имя, отчество)

Факультет, группа: Факультет психолого-педагогического образования

Руководитель практики от
 профильной организации: _____
 (Фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от
 НТГСПИ _____
 (Фамилия, имя, отчество)

Итоговая оценка _____
 подпись руководителя практики от НТГСПИ

Нижний Тагил
 202__