

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Райхерт Татьяна Николаевна
Должность: Директор
Дата подписания: 09.05.2022 07:51:45
Уникальный программный идентификатор:
c914df807d771447164c08ee17f8e2f93dde816b

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
Федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет филологии и массовых коммуникаций
Кафедра иностранных языков теории и методики обучения

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.02.01 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(НЕМЕЦКИЙ)**

Уровень высшего образования
Направление подготовки
Профиль подготовки
Форма обучения

Магистратура
44.04.01 Педагогическое образование
Педагогическая психология
Заочная

Нижний Тагил
2020

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)». Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал) ФГАОУ ВО «РГППУ», Нижний Тагил, 2020. 13 с.

Настоящая рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 126 от 22 февраля 2018 г.

Автор: кандидат педагогических наук, Е. В. Южанинова
доцент кафедры ИЯ

Рецензент: кандидат педагогических наук, И. Е. Шкабара
доцент кафедры ИЯ

Одобрена на заседании кафедры ИЯ. Протокол от 2 апреля 2019 г. № 10.

Зав. кафедрой Л. Ю. Дондик

Рекомендована к печати методической комиссией факультета филологии и массовых коммуникаций. Протокол от 9 апреля 2019 г. № 4.

Председатель МК ФФМК Е. В. Южанинова

Программа утверждена решением Ученого совета факультета филологии и массовых коммуникаций от 19.04.2019 г. № 7.

Декан факультета О. Ф. Родин
Главный специалист ОИР О. В. Левинских

© Нижнетагильский государственный
социально-педагогический институт
(филиал) ФГАОУ ВО «РГППУ», 2020.
© Южанинова Елена Владимировна, 2020.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Результаты освоения дисциплины.....	4
4. Структура и содержание дисциплины.....	5
4.1. Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы.....	5
4.2. Учебно-тематический план.....	6
4.3. Содержание дисциплины.....	7
5. Образовательные технологии.....	8
6. Учебно-методические материалы.....	8
6.1. Организация самостоятельной работы студентов.....	8
6.2. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации.....	9
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	12
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	13

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является подготовка магистра, владеющего иностранным языком как средством осуществления научной и профессиональной деятельности и средством межкультурной коммуникации.

Задачи:

1. Реализация подготовки магистра, приобщенного к науке и культуре страны изучаемого языка, понимающего значение владения иностранным языком для научной и профессиональной деятельности.
2. Содействие в овладении магистрантом орфографическими, лексическими и грамматическими нормами изучаемого языка и в правильном использовании их в сфере устного и письменного общения.
3. Подготовка будущего магистра к чтению специальной литературы с целью пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников на иностранном языке из разных областей общей и профессиональной культуры.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является частью учебного плана по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, магистерская программа «Педагогическая психология».

Дисциплина реализуется кафедрой иностранных языков, теории и методики обучения.

Данная дисциплина входит в обязательную часть образовательной программы в модуль «Профессиональная коммуникация». Её изучение логически связано с освоением студентами-бакалаврами дисциплины «Иностранный язык», то есть повышение уровня иноязычной коммуникативной компетенции в рамках дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» базируется на практическом знании иностранного языка, достигнутом студентами, завершившими обучение по программе подготовки бакалавра.

3. Результаты освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование следующих **компетенций**:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	ИУК 4.1. Знает основные нормы и правила устной и письменной речи на государственном языке Российской Федерации (на русском языке), правила профессиональной этики; методы коммуникации для академического и профессионального взаимодействия; современные средства информационно-коммуникационных технологий ИУК 4.2. Умеет создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам, производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей; анализировать систему коммуникационных связей в организации; представлять результаты академической и профессиональной деятельности, в том числе на иностранном(ых) языке(ах); использовать современные средства информационно-коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия. ИУК 4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия, при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач
ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений.	ИОПК 7.1. Демонстрирует знание педагогических основ построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методов выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенностей построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения

	ИОПК 7.2. Использует особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составляет (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использует для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности ИОПК 7.3. Применяет технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способы решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемы индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений
ПК-2. Способен формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики.	ИПК 2.1. Знает технологии формирования образовательной среды и способы использования профессиональных знаний и умений в реализации задач инновационной образовательной политики; теоретические положения, характеризующие образовательную среду, инновационную деятельность, виды инноваций в образовании; критерии инновационных процессов в образовании. ИПК 2.2. Умеет формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики; организовать взаимодействие субъектов образования, группы, направленного на реализацию опытно-экспериментальной работы с целью развития образовательного учреждения. ИПК 2.3. Владеет навыками оперативного управления педагогическим коллективом и группой, сформированными для реализации конкретного образовательного проекта для формирования образовательной среды и использования профессиональных знаний и умений в реализации задач инновационной образовательной политики; навыками распределения поручений в соответствии с индивидуальными возможностями и способностями членов коллектива

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- фонетические, грамматические, лексические и орфографические нормы изучаемого языка.

Уметь:

- воспринимать оригинальную монологическую и диалогическую речь по специальности;

- читать оригинальную научную литературу по профилю подготовки;

- организовывать взаимодействие с иностранными коллегами и партнерами.

Владеть:

-навыками в области графически, орфографически и пунктуационно грамотного письма, структурного оформления речи в устной и письменной форме;

-способами пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников на иностранном языке из разных областей общей и профессиональной культуры.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Вид работы	Форма обучения
	Заочная
	1-2 семестры
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	144
Контактная работа , в том числе:	32
Практические занятия	32
Контроль , в том числе	9
Экзамен во 2 семестре	9
Самостоятельная работа , в том числе:	103
Самоподготовка к текущему контролю знаний	50
Чтение литературы по специальности	53

4.2. Учебно-тематический план

Наименование раздела/темы дисциплины	Всего часов	Контактная работа		Самост. работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Лекции	Практ. занятия		
1 курс, 1 семестр					
1. Роль и значение иностранного языка для личностного развития и профессиональной карьеры.	14		4	10	Контрольное чтение отрывка текста. Терминологический диктант. Проверка монологического высказывания и диалога. Тест по грамматическому материалу
2. Болонская конвенция.	14		4	10	Аудиторное сочинение «Биография моей семьи». Контрольный перевод. Словарный диктант
3. Система высшего образования в России и за рубежом.	14		4	10	Устный индивидуальный опрос. Диктант. Тест по грамматическому материалу раздела
4. Магистратура как вторая ступень высшего профессионального образования.	12		2	10	Ответы на вопросы по содержанию прочитанных текстов. Проверка плана-конспекта одного из прочитанных текстов. Коллективная дискуссия по теме раздела.
5. Деловая коммуникация.	18		2	16	Устный опрос. Диктант. Письменное изложение рассказа. Контрольная работа по грамматическому материалу
Подготовка и сдача зачета		- -	-		
Всего за 1 семестр	72		16	56	
1 курс, 2 семестр					
6. Научный семинар, конференция, конгресс.	14		4	10	Проведение дискуссии. Диктант по лексике раздела. Индивидуальный опрос рассказов по теме раздела
7. Мой научный руководитель.	14		4	10	Устный индивидуальный опрос. Словарный диктант. Перевод оригинального текста по теме раздела. Контрольная работа по лексико-грамматическому материалу
8. Жанры научной письменной речи: реферат, аннотация.	14		4	10	Презентации студентами видов речевых произведений. Конкурс на лучшую аннотацию текста
9. Научная работа: магистерская диссертация	21		4	17	Индивидуальное собеседование по теме раздела. Тестовое задание по лексико-

					грамматическому материалу раздела. Участие в коллективной дискуссии
Подготовка и сдача экзамена	9	- -		9	
Всего за 2 семестр	72		16	56	
Всего по дисциплине	144		32	112	

4.3. Содержание дисциплины

Структурную содержательную единицу дисциплины составляет раздел, который строится на базе текстов, представляющих материал для чтения (просмотрового, ознакомительного и изучающего), и определяющих разговорную тему, фонетические, грамматические и лексические явления, подлежащие усвоению. Помимо разговорных тем, в рамках каждого раздела изучаются разговорные формулы (модели речевого этикета, средства передачи эмоционального отношения (одобрение, неодобрение, удивление, восхищение и пр.) и интеллектуального отношения (согласия, способности, возможности и пр.) к сообщению; лексика делового и повседневного обихода; правила оформления писем, принятые в Англии и США (обращение, подпись, адрес и так далее). Работа по формированию коммуникативных навыков сочетается с обучением студентов грамматически стилистически правильному письму, умению логично, последовательно излагать содержание текста разного жанра в устной и письменной форме.

Тема 1. Роль и значение иностранного языка для личностного развития и профессиональной карьеры.

Изучение иностранных языков и формирование общекультурных и профессиональных компетенций. Европейская классификация уровней владения иностранным языком. Развитие памяти и внимания. Обмен профессиональным опытом с зарубежными коллегами. Мобильность выпускника на рынке труда. *Тексты* для чтения по разговорной теме «Иностранный язык в моей жизни». *Фонетика*: работа над произношением на материале лексики текстов; интонационное оформление предложения, правильная расстановка фразового и логического ударения. *Грамматика*: порядок слов простого предложения; средства выражения и распознавания главных членов предложения.

Тема 2. Болонская конвенция.

Предпосылки и инициаторы Болонской конвенции. Этапы и итоги Болонского процесса. Тексты для чтения по теме. *Фонетика*: работа над произношением на материале текстов, и на специальных фонетических упражнениях. *Грамматика*: предлоги, союзы и относительные местоимения; сложноподчиненные предложения; бессоюзные придаточные предложения; употребление личных форм глагола в активном залоге. Согласование времен.

Тема 3. Система высшего образования в России и за рубежом.

Система высшего образования в России. Система высшего образования в Германии, Европе, США. *Фонетика*: противопоставление долготы и краткости, закрытости и открытости гласных звуков, звонкости и глухости согласных. *Грамматика*: пассивные конструкции.

Тема 4. Магистратура как вторая ступень высшего профессионального образования.

Научно-исследовательская и педагогическая практика магистранта. Учебные дисциплины. Направление и программа подготовки магистранта. Тексты для чтения по разговорной теме «Учеба в магистратуре». *Фонетика*: работа над произношением на материале текстов, и на специальных фонетических упражнениях. *Грамматика*: неличные формы глагола, причастия, инфинитив. *Лексика*: на материале текста, связана с разговорной темой.

Тема 5. Деловая коммуникация.

Основные формы делового письма. Деловая встреча и документация. Этика делового общения. Деловое письмо, мотивационное письмо, резюме, договор, контракт. Деловой разгово-

вор по телефону. Речевые стратегии делового общения. *Тексты для чтения* по теме «Деловая коммуникация». *Грамматика*: придаточные определительные, придаточные причины. *Лексика*: на материале текста, связана с разговорной темой.

Тема 6. Научный семинар, конференция, конгресс.

Участие в выставке, международной конференции. Оформление заявки на немецком языке для участия в конференции. Гранты. Тексты для чтения, видеосюжеты, диалоги по разговорной теме «На конференции». *Фонетика*: работа над произношением на материале текстов, и на специальных фонетических упражнениях. *Грамматика*: условные предложения, придаточные времени, косвенная речь. *Лексика*: на материале текста, связана с разговорной темой.

Тема 7. Мой научный руководитель.

Профессорско-преподавательский состав выпускающей кафедры. Сфера научных интересов, научные публикации и другие достижения научного руководителя. *Фонетика*: работа над произношением на материале текстов, и на специальных фонетических упражнениях. *Грамматика*: служебные части речи, неличные формы глагола. *Лексика*: на материале текста, связана с разговорной темой.

Тема 8. Жанры научной письменной речи: реферат, аннотация.

Классификация форм научной письменной речи. Основные правила организации письменного текста аннотации и реферата. Выполнение письменных тренировочных заданий и упражнений на аннотирование, реферирование. *Фонетика*: работа над произношением на материале текстов, и на специальных фонетических упражнениях. *Грамматика*: многофункциональные строевые элементы (местоимения, слова-заместители, сложные и парные союзы, сравнительно-сопоставительные обороты). *Лексика*: коннекторы и клише научной письменной речи на немецком языке.

Тема 9. Моя научная работа: магистерская диссертация.

План-проспект диссертации магистранта на немецком языке. Глоссарий по теме научного исследования. Тексты для чтения по разговорной теме «Магистерская диссертация». *Фонетика*: работа над произношением специальной терминологии по теме научного исследования. *Грамматика*: распространенное определение, повторение грамматических тем. *Лексика*: на материале текста, связана с разговорной темой.

5. Образовательные технологии

Процесс обучения по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» целесообразно построить с использованием коммуникативного, лексического, проблемного подходов.

Для формирования предусмотренных программой компетенций в ходе практических занятий необходимо использовать технологии, способствующие обеспечить подготовку магистра, владеющего иностранным языком как средством осуществления научной и профессиональной деятельности и средством межкультурной коммуникации:

- игровое моделирование, благодаря которому студенты имеют возможность «проигрывать» ситуации своей будущей профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- обучение в сотрудничестве (совместная подготовка и участие в дискуссиях, составление диалогов с последующим обсуждением результатов работы на занятиях в группе);
- проектная деятельность (разработка проектов и презентаций, составление тематических словарей).

В процессе освоения дисциплины предусмотрено интерактивное (диалоговое и дискуссионное) построение практических занятий:

- обсуждение, анализ и оценка выступлений студентов;
- защита выполненных методических разработок;
- обсуждение, анализ и оценка представленных разработок (проектов).

6. Учебно-методическое обеспечение

6.1. Организация самостоятельной работы студентов

Активная самостоятельная работа студентов является одной из предпосылок эффективного усвоения материала и развития творческого подхода к учебному процессу. Самостоятельная работа студентов предполагает систематическую подготовку к практическим занятиям, собеседованиям, а также самостоятельное изучение некоторых тем, включенных в программу дисциплины. Курс иностранного языка предполагает следующие основные виды самостоятельной работы:

- работа с учебной, справочной и научной литературой, словарями;
- выполнение устных и письменных упражнений;
- составление карточек с примерами, таблиц;
- подготовка индивидуальных сообщений, докладов, разговорных тем;
- проработка отдельных тем курса;
- аудирование текстов;
- просмотр и обсуждение по вопросам учебных фильмов;
- подготовка диалогов по теме, ролевых игр;
- создание проблемных речевых ситуаций;
- проектная работа;
- подготовка мультимедийных презентаций по программным темам;
- подготовка к промежуточной аттестации.

6.2. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации

Текущий контроль качества усвоения учебного материала ведется в ходе практических занятий в форме опросов (устных и письменных), тестирования, собеседования, контроля и оценки выполненных практических заданий.

Предлагаются следующие методы формы сформированности коммуникативных умений в различных видах деятельности:

- письменные работы;
- изложения, диктанты, сочинения;
- составление лексических и грамматических карточек, таблиц, упражнений;
- описание сюжетных картин, портретов;
- перевод с немецкого на русский и с русского на немецкий;
- составление диалогов;
- драматизация по разговорным темам;
- ролевые игры;
- составление рассказов.

Промежуточная аттестация по данной дисциплине проводится в форме экзамена во 2 семестре.

Экзамен во 2 семестре носит комплексный характер и ставит своей целью контроль сформированности у студентов компетенций в области иностранного языка как средства осуществления научной и профессиональной деятельности и средства межкультурной коммуникации.

Объектами контроля являются:

- 1) владение навыками чтения, перевода и пересказа незнакомого аутентичного текста;
- 2) владение навыками перевода с немецкого языка на русский и с русского языка на немецкий в рамках определенных программой тем;
- 3) коммуникативные навыки в рамках беседы с преподавателем по одной из изученных разговорных тем.

Зачет проходит на немецком языке в устной форме по билетам. Билет включает в себя следующие задания:

1. Ознакомительное чтение оригинального текста с последующим пересказом и комментированием. Составление аннотации к тексту. Объем текста – 3000 печатных знаков.
2. Перевод на немецкий язык 12 предложений (6 ситуаций по два предложения) на пройденный лексико-грамматический материал.
3. Беседа с преподавателем в рамках изученных тем (без подготовки).

Примерный перечень разговорных тем, выносимых на экзамен:

1. Роль и значение иностранного языка для личностного развития и профессиональной карьеры.
2. Система высшего образования в России и за рубежом.
3. Болонская конвенция.
4. Магистратура как вторая ступень высшего профессионального образования.
5. Магистратура в НТГСПИ (ф).
6. Научно-исследовательская практика магистрантов.
7. Научный семинар, конференция, конгресс.
8. Мое участие в научно-практической конференции.
9. Мой научный руководитель.

Критерии оценивания

1. Чтение адаптированного или оригинального (но доступного по уровню владения иностранным языком) текста с последующим пересказом.

Оценка «**пять**» ставится за пересказ, отвечающий следующим требованиям:

- 100 % понимание основных фактов и деталей текста и смысловых связей между ними;
- отсутствие смысловых и терминологических неточностей;
- отсутствие в пересказе лексических, грамматических и фонетических ошибок; правильная передача характерных особенностей стиля текста.

Оценка «**четыре**» ставится за пересказ, если:

- допущена одна незначительная ошибка в понимании основных фактов и деталей текста и смысловых связей между ними;
- допущена одна незначительная смысловая или терминологическая неточность;
- допущено не более одной лексической, грамматической и фонетической ошибки; незначительные отклонения при передаче характерных особенностей стиля текста.

Оценка «**три**» ставится за пересказ, если:

- допущены одна-две незначительные ошибки в понимании основных фактов и деталей текста и смысловых связей между ними;
- допущены одна-две незначительные смысловые или терминологические неточности;
- допущены две-три лексические, грамматические и фонетические ошибки; значительные отклонения при передаче характерных особенностей стиля текста.

Оценка «**два**» ставится за пересказ, если:

- допущены значительные ошибки в понимании основных фактов и деталей текста и смысловых связей между ними;
- допущено более двух смысловых или терминологических неточностей;
- допущено более трех лексических, грамматических и фонетических ошибок при пересказе; значительные отклонения при передаче характерных особенностей стиля текста.

2. Перевод 12 предложений.

Оценка «**пять**» ставится, если:

- в переводе использованы в полном объеме слова и выражения, изученные в рамках соответствующих тем;

- отсутствуют грубые грамматические и фонетические ошибки.

Оценка «**четыре**» ставится, если:

- в переводе использованы слова и выражения, изученные в рамках соответствующих тем, но допущены 1-2 негрубые ошибки, не искажающие смысл;
- сделаны одна-две негрубые грамматические или фонетические ошибки.

Оценка «**три**» ставится, если:

- в переводе использованы слова и выражения, не в полном объеме соответствующие пройденным темам (студент использует лексически более простые синонимы), допущено более 3-4 негрубых ошибок, не искажающих смысл;
- сделаны две-три негрубые грамматические или фонетические ошибки.

Оценка «**два**» ставится, если:

- в переводе использованы слова и выражения, не соответствующие пройденным темам (студент использует лексически более простые синонимы), допущены ошибки, не искажающие смысл оригинального текста;
- допущены грубые грамматические или фонетические ошибки, препятствующие правильному пониманию текста.

3. Беседа с преподавателем в рамках изученных разговорных тем (без подготовки).

Оценка «**пять**» ставится, если:

- студент высказывается в соответствии с заданной темой; содержание высказывания отличается логической связанностью, полнотой, спонтанностью, студент умеет выражать свою точку зрения, хорошо аргументировать свое рассуждение;
- студент умеет точно и полно использовать активный лексический минимум в данной речевой ситуации;
- речь студента лексически разнообразна, грамматически правильна, стилистически адекватна; студент умеет использовать разнообразные синтаксические модели построения высказывания.

- отсутствуют **фонетические и грамматические ошибки**.

Оценка «**четыре**» ставится, если:

- студент высказывается в соответствии с заданной темой; содержание высказывания отличается логической связанностью, полнотой, спонтанностью, студент умеет выражать свою точку зрения, хорошо аргументировать свое рассуждение;
- студент умеет точно и полно использовать активный лексический минимум в данной речевой ситуации;
- речь студента лексически разнообразна, грамматически правильна, стилистически адекватна; студент умеет использовать разнообразные синтаксические модели построения высказывания.
- допущены 3-4 фонетические и грамматические ошибки, исправляемые на основе самокоррекции.

Оценка «**три**» ставится, если:

- студент высказывается в соответствии с заданной темой, используя программный учебный материал в заданной речевой ситуации;
- речь лексически и грамматически разнообразна, но не достаточно беглая (наличие пауз, повторов и т.д.), наличие в ответе существенных неточностей;
- допускаются незначительные стилистические ошибки, наличие 5-7 фонетических и грамматических ошибок, некоторые из которых исправляются на основе самокоррекции.

Оценка «**два**» ставится, если:

- студент не умеет построить высказывание, соответствующее заданной речевой ситуации, а также использовать активный программный минимум
- общее количество ошибок – более 10.

Выраженные в баллах результаты трех аттестационных заданий суммируются, сумма делится на три. Полученное среднеарифметическое округляется до целого числа в большую сторону и выставляется в качестве зачета (дифференцированного) или экзаменационной оценки. Среднеарифметическое округляется до целого числа в меньшую сторону, если за одно или более экзаменационных заданий студент получил оценку «два».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная литература

1. Гандельман В. А. Немецкий язык для гуманитарных вузов : Учебник / В. А. Гандельман, А. Г. Катаева. - 2-е изд., испр. – М., 2003.
2. Ивлева Г. Г. Практический курс немецкого языка: Второй этап обучения: учебник / Г. Г. Ивлева, М. В. Раевский. - 2-е изд., испр. и доп. – М., 2005.
3. Исакова Л. Д. Перевод профессионально-ориентированных текстов на немецком языке : учебник / Л.Д. Исакова. – 2-е изд., стер. – М. : Флинта, 2012. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/1447>
4. Юрина М.В. Deutsch für den Beruf (немецкий язык в сфере профессиональной коммуникации) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Юрина М.В.— Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 94 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29783>

Дополнительная литература

1. Горшкова Т.В. Немецкий язык для магистрантов и аспирантов : Практикум / Т.В. Горшкова. – Екатеринбург: Изд-во УрГУПС, 2014. Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1569095>
2. Родин О. Ф. Федеративная Республика Германия. Учебное пособие по страноведению на немецком языке / О. Ф. Родин. - Нижний Тагил, 2009. – 491 с.

Рекомендуемые словари

1. Немецко-русский, русско-немецкий словарь: Слова и их грамматические формы / Ж. М. Милорадович ; ред. В. Теноди, [конс. Люб. Милорадович, ред. нем. текста Р. Крапчина, пер. С. Трусова, ред. русского текста И. А. Марфунина]. - 3-е изд. - Москва : Вече, 2001.
2. Немецко-русский словарь речевого общения: более 15000 речевых клише / М. Д. Городникова, Д. О. Добровольский, при участии У. Ферстер. - Москва : Русский язык, 1998.
3. Немецко-русский словарь, 60 000 слов. – М.: «ТД «Издательство Мир книги», 2008.
4. Русско-немецкий словарь, 60 000 слов. – М.: ООО «ТД «Издательство Мир книги», 2008.

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Германской службы академических обменов. Режим доступа: www.daad.de
2. Официальный сайт Немецкого культурного центра им. Гете в Москве. Режим доступа: www.goethe.de/russland
3. Официальный сайт журнала «Германия». Режим доступа: www.deutschland.de
4. www.deutschesprache.ru/Text/
5. bookfi.org/s/
6. www.aspirantura.spb.ru/forum/showthread.php
7. www.wikipedia.com.
8. <http://www.lingvisticheskiy-slovar.ru>
9. <http://www.wissenschaft-aktuell.de/>

10. www.gutenberg.spiegel.de
11. www.literaturepochen
12. www.litrix.de

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Аудитория для групповых занятий, оборудованная доской и экраном.
2. Компьютер (ноутбук).
3. Телевизор.
4. Мультимедиапроектор.
5. Презентации к лекциям и практическим занятиям.
6. Пакет офисных программ: Office Standard 2016 Russian OLP NL Academic Edition.