

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Райхерт Татьяна Николаевна
Должность: Директор
Дата подписания: 16.10.2023 10:45:06
Уникальный программный ключ:
c914df807d771447164c08ee17f8e2f93dde816b

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Социально-гуманитарный факультет
Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.01(У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (МУЗЕЙНАЯ, ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ)

Уровень высшего образования	Бакалавриат
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профили подготовки	История, право и медиация в сфере образования
Форма обучения	Очная

Одобрена на заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических наук.
Протокол от 22.12.2022. №4

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической
комиссией СГФ НТГСПИ(ф)РГППУ. Протокол от 29 декабря 2022 г. № 4.

Нижний Тагил
2022

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики: формирование компетентностей и получение первичных профессиональных умений и навыков, необходимых для фундаментальной подготовки в области педагогического образования через знакомство с музеем как социокультурным институтом, формирование навыков поиска актуального научного знания для решения профессиональных задач, способности к самоорганизации.

Задачи:

- познакомить со структурой и функциями различных музеев, занимающихся музееведческими исследованиями и являющимися хранилищами исторических источников;
- сформировать навыки использования различных информационных ресурсов, включая Интернет-ресурсы, ресурсы музеев и городского пространства для постановки и решения исследовательских задач в области исторического образования;
- сформировать навыки использования различных информационных ресурсов, включая Интернет-ресурсы, ресурсы музеев и городского пространства в педагогической и культурно-просветительской деятельности.
- овладеть способами поиска, анализа и синтеза информации для решения профессиональных задач;
- освоить методы, формы планирования и осуществления педагогического исследования
- сформировать навыки использования различных информационных ресурсов для постановки и решения исследовательских задач в области исторического образования;

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика является частью учебного плана по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «История, право и медиация в сфере образования», входит в блок практик и реализуется на социально-гуманитарном факультете кафедрой гуманитарных, социально-экономических наук.

Учебная практика (музейная, ознакомительная) является необходимой основой для изучения дисциплин базовой части: История России, Основы российской государственности, Педагогика, Психология.

В ходе учебной практики обучающиеся знакомятся с нормативно-правовыми актами, федеральными государственными образовательными стандартами основного общего, среднего общего образования. В результате у студентов формируется представление об образовательном учреждении как целостной образовательной системе, включающей в себя определенные элементы, взаимосвязанные друг с другом.

Практика подразумевает знакомство с музеем как социокультурным институтом, особенностями его функционирования, основными видами деятельности (фондовая работа, просветительная и экспозиционно-выставочная).

Студенты смогут применить полученные знания при написании курсовой и выпускной квалификационной работ, разработке внеклассных мероприятий во время прохождения педагогической практики.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих универсальных и общепрофессиональных компетенций:

УК-3 – Способен осуществлять социальное	УК-3.1 Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
---	--

взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2 Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями
ПК-2 – Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.
	ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).
	ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.
ПК-3 – Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).
	ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности
ПК-1 – Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1 Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).
	ПК-1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.
	ПК-1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Объем практики и сроки ее проведения

Вид работы	Форма обучения
	Очная
Общая трудоемкость практики по учебному плану (час /з.е.)	1 семестр – 108 часов, 2 недели 2 семестр – 108 часов, 2 недели (рассредоточенно)
Контактная работа , в том числе (час):	4/4
Лекции	2/2
Итоговые конференции	2/2
Самостоятельная работа	208 часов

4.2. Тематический план практики

№ темы	Наименование практических работ	Кол-во часов
1 семестр		
1	Проведение техники безопасности и знакомство с учебно-методическим и организационным обеспечением учебной практики	2
2	Определение образовательной организации для исследования. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность педагога, Устава образовательной организации, лицензии на осуществление образовательной деятельности, локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора.	20
3	Анализ нормативной документации по организации учебно-воспитательного процесса средней и старшей школы: информация о структуре и об органах управления образовательной организации, руководителях структурных подразделений, местах нахождения структурных подразделений, информация о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, об описании образовательной программы, об учебном плане.	20
4	Анализ приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».	20
5	Работа с историческими источниками и фондами	20
6	Заполнение дневника и отчета по практике	17
7	Подготовка доклада и участие в итоговой конференции по практике	9
Итого в 1 семестре		108
2 семестр		
1	Проведение техники безопасности и знакомство с учебно-методическим и организационным обеспечением учебной практики	2
2	Фоновая работа в музее. Знакомство с нормативно-правовой документацией работы музея (Федеральным законом «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996 № 54-ФЗ (ред. от 27.12.2018), «Положением о музейном фонде Российской Федерации» от 15.01.2019 №17, «Едиными правилами организации комплектования, учёта, хранения и использования музейных предметов и музейных коллекций» от 23.07.2020 № 827.), фондовой документацией (Главная инвентарная книга, Акт передачи музейного предмета на постоянное хранение, передаточная ведомость).	20
3	Научная атрибуция музейного предмета. Постановка на учет музейного предмета.	20

4	Анализ музейных сайтов и электронного каталога музеев, библиотек, профильных журналов	20
5	Знакомство с основными видами научных изданий по теме, правилами их библиографического описания.	10
6	Отбор, характеристика и анализ источников информации, обеспечивающих выбранную тему.	10
7	Оформление результатов анализа выявленных по теме источников информации в разных форматах: аннотированный список статей, задания для квеста, маршрутный лист квеста.	10
8	Заполнение дневника и отчета по практике	7
9	Подготовка доклада и участие в итоговой конференции по практике	9
	Итого во 2 семестре	108

4.3. Содержание практики

Места проведения практики:

- кафедра ГСЭН Нижнетагильского государственного социально-педагогического института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный профессионально-педагогический университет»;

- музей филиала Нижнетагильского государственного социально-педагогического института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Виды деятельности

1. Знакомство с учебно-методическим и организационным обеспечением учебной практики.
2. Работа с сайтами образовательных организаций
3. Оформление результатов анализа нормативных документов, регламентирующих деятельность педагога, Устава образовательной организации в виде таблицы.
4. Оформление результатов анализа нормативных документов и должностной инструкции для учителя и руководителя ОУ в форме кластера.
5. Оформление результатов анализа нормативной документации по организации учебно-воспитательного процесса в виде вопросного, тезисного или назывного плана.
6. Оформление результатов работы с историческими источниками в форме описей.
7. Анализ сайтов научных журналов, профильных музеев.
8. Работа с электронными каталогами, сайтами научных журналов.
9. Знакомство с основными видами научных изданий по теме, правилами их библиографического описания.
10. Отбор, характеристика и анализ источников информации, обеспечивающих выбранную тему.
11. Оформление результатов анализа выявленных по теме источников информации в разных форматах: аннотированный список статей, задания для квеста, листы отзыва об экскурсии.
12. Работа в музейных фондах.
13. Ведение дневника практики, оформление отчета по практике.
14. Подготовка доклада и участие в итоговой конференции по практике.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Обусловлены целью, задачами и требованиями к результатам практики. Достижение поставленных целей и реализация поставленных задач обеспечивается за счет умения студентов рационально организовать самостоятельную работу. Перед началом практики проводится лекция-консультация. По итогам практики проводится учебная конференция.

В процессе прохождения практики студенты ориентируются на использование следующих педагогических технологий:

- информационно-коммуникационные технологии;
- исследовательские методики и технологии;
- технология целеполагания деятельности;
- игровые технологии;
- диалоговые, рефлексивные технологии

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Организация самостоятельной работы студентов

Учебная практика проводится с отрывом от производства в 1-м семестре (ознакомительная) в течение 2х недель, рассредоточенно в течение 2х недель – музейная. Практика проводится на базе кафедры гуманитарных и социально-экономических наук (с использованием музейного фонда музея филиала Нижнетагильского государственного социально-педагогического института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный профессионально-педагогический университет».

Студенты самостоятельно работают с сайтами образовательных организаций, анализируют нормативную документацию и оформляют в виде таблиц, кластеров и планов (1 семестр). Во 2 семестре студенты разрабатывают образовательный квест, используя фонды муниципального музея и работают с нормативно-правовой и фондовой документацией, регламентирующей деятельность музея в РФ.

6.2. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации

Текущая проверка знаний в течение семестра проводится в следующих формах:

- оценивание посещаемости и выполнения заданий практики.

Промежуточная аттестация: по итогам практики в 1м и 2м семестрах проводится зачет с оценкой.

Документы, предоставляемые студентом к аттестации

1. Дневник практики с заключением руководителя практики от организации.
2. Индивидуальное задание
3. Отчет о практике.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная литература

1. Гребенникова, Е.О. Педагогическая практика бакалавров. [Электронный ресурс] / Е.О. Гребенникова, В.И. Комарова, А.Х. Попова, Е.Ю. Сизганова. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2015. — 183 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/72694>

2. Музейная педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов/ — Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2015.— 130 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56450> .— ЭБС «IPRbooks».

3. Кузина Н.В. Основы музееведения: активные формы обучения. Учебно-методическое пособие. – Нижний Новгород, 2015.– 141 с.

Дополнительная литература

1. Дудина, М.Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям: учеб. Пособие для вузов [студентам, магистрантам, аспирантам] / М.Н. Дудина; Урал. Федерал. Ун-т им. Первого Президента России Б.Н. Ельцина. – Москва: Юрайт, 2018 – 150 с.
2. Музееведение [Текст] : учеб. для гуманит. спец. вузов / Т. Ю. Юренева. - Москва : Академический проект, 2004. - 558, [1] с., [8] л. ил.
3. "Путеводитель" для исследователя [Текст] : учеб.-практ. пособие / М-во образования и науки Рос. Федерации, Нижнетагил. гос. соц.-пед. акад. ; авт.-сост. О. В. Шабаршина. - Нижний Тагил : НТГСПА, 2005. - 84 с. –
4. Шляхтина, Л. М. Основы музейного дела : теория и практика : [учеб. пособие для вузов] / Л. М. Шляхтина. - Изд. 2-е, стер. – М. : Высшая школа, 2009. – 182 с.
5. Иванчикова, Т.В. Речевая компетентность в педагогической деятельности : учебное пособие / Т.В. Иванчикова. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2017 – 224 с. – ISBN 978-5-9765-0336-6. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103520>
6. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учеб. пособие [для студентов бакалавриата и магистратуры, аспирантов] / И. Н. Кузнецов. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2016 - 282, [1] с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02653-9. - Текст: непосредственный.
7. Самостоятельная работа студентов. Виды, формы, критерии оценки : учебно-методическое пособие / А. В. Меренков, С. В. Кунышиков, Т. И. Гречухина [и др.] ; под редакцией Т. И. Гречухина, А. В. Меренков. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016 — 80 с. — ISBN 978-5-7996-1680-9. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66592.html>

Информационные системы и платформы

Адреса сайтов	Сведения
«ЭБС IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru	Контент: учебные, научные издания и периодические издания, представленные федеральными, региональными и вузовскими издательствами, научно-исследовательскими институтами и ведущими авторскими коллективами.
ЭБС Университета http://lib.rucont.ru	Коллекция изданий СурГПУ, а также труды преподавателей, изданные в других издательствах. Тексты предоставлены в полном объеме и соответствуют оригиналам.
НЭБ elibrary http://elibrary.ru	ЭБС «Научная электронная Библиотека eLIBRARY. содержит базы данных полнотекстовых российских журналов различной тематики (более 31000 наименований).
ЭБС «Университетская библиотека	ЭБС «Университетская библиотека

онлайн» http://biblioclub.ru	онлайн» специализируется на учебных материалах для вузов, обеспечивает доступ к наиболее востребованным материалам – первоисточникам, учебной и научной литературе ведущих издательств.
https://shm.ru/	– официальный сайт Государственного исторического музея (Москва)
museum-nt.ru	– официальный сайт МБУК «Нижнетагильский музей музей-заповедник «Горнозаводской Урал»»
http://ural-museum.ru	– музеи Свердловской области
http://tagil09.ru/yellowPages/category/104?page=1	– музеи Нижнего Тагила
http://www.museum.ru/rme/musworld.asp	– российская музейная энциклопедия
http://www.kulturologia.ru/	– журнал «Культурология»

Информационные сетевые ресурсы

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

- Читальный зал НТГСПИ, ГЦБ. . Читальный зал НТГСПИ, лекционная аудитория.
2. Компьютер (ноутбук).
 3. Телевизор.
 4. Мультимедиапроектор.
 5. Презентации к лекциям и семинарским занятиям.
 6. LibreOffice
 7. LibreOffice Base
 8. LibreOffice Impress
 9. Kaspersky Endpoint Security - 300, Лицензионный договор № НП-112 от 12 Марта 2018 г.
 10. ИРБИС электронный каталог; -10 подключений, договор № 1/05-03-01 от 5.03.2003 г.
 11. Adobe Reader
 12. Платформа ДО Русский Moodle – лицензионный договор №620.1 от 02 июня 2017 г.
 13. Экспозиции музеев Нижнего Тагила.