

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Райхерт Татьяна Николаевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 14.02.2022 09:24:59  
Уникальный программный идентификатор:  
c914df807d771447164c08ee17f8e2f93dde816b

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)  
Федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет филологии и массовых коммуникаций  
Кафедра филологического образования и массовых коммуникаций

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ФТД.01 РИТОРИКА**

Уровень высшего образования	Бакалавриат
Направление подготовки	44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Профиль	Психология и педагогика начального образования
Форма обучения	Заочная

Рабочая программа дисциплины «Риторика». Нижний Тагил: Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал) ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», 2019. – 12 с.

Настоящая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль Психология и педагогика начального образования.

Автор: кандидат филологических наук, доцент Г. А. Авдеева

Рецензент: кандидат филологических наук,  
доцент И. Л. Чижова

Одобрена на заседании кафедры филологического образования и массовых коммуникаций 05 апреля 2019 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой И. Л. Чижова

Рекомендована к печати методической комиссией факультета филологии и массовых коммуникаций 09 апреля 2019 г., протокол № 4.

Председатель методической комиссии ФФМК Е. В. Южанинова

Программа утверждена решением Ученого совета факультета филологии и массовых коммуникаций от 19 апреля 2019 г., протокол № 7.

Декан факультета О. Ф. Родин

Главный специалист ОИР О. В. Левинских

© Нижнетагильский государственный  
социально-педагогический институт  
(филиал) ФГАОУ ВО «Российский государственный  
профессионально-педагогический университет, 2019.  
© Авдеева Галина Анатольевна, 2019.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Результаты освоения дисциплины.....	4
4. Структура и содержание дисциплины.....	5
4.1. Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы.....	5
4.2. Учебно-тематический план.....	5
4.3. Содержание дисциплины.....	6
5. Образовательные технологии.....	7
6. Учебно-методическое обеспечение.....	8
6.1. Организация самостоятельной работы студентов.....	8
6.2. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации.....	8
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	11
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	12

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель освоения дисциплины** – формирование коммуникативной компетенции будущего психолога/педагога как мыслящей и говорящей личности, которая умеет формулировать и аргументировать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, вступать в дискуссию, выбирать адекватные языковые и риторические средства, способна вести диалог.

### **Задачи:**

- 1) активизация речемыслительной деятельности студентов, развитие способности эффективно использовать навыки публичной речи в соответствии с целью общения, речевой ситуацией, адресатом,
- 2) формирование умения создавать и исполнять собственные риторические тексты на определенную тему в определенном жанре;
- 3) формирование умения выстраивать конструктивный диалог в процессе дискуссии, дебатов;
- 4) формирование умения эффективно использовать различные формы устной и письменной коммуникации на родном языке в учебной и профессиональной деятельности, создавать профессионально значимые речевые жанры.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Риторика» входит в число факультативных дисциплин учебного плана подготовки бакалавров по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование. Дисциплина реализуется кафедрой филологического образования и массовых коммуникаций.

Дисциплина «Риторика» читается в шестом семестре III курса. Программа учебной дисциплины рассчитана на студентов, владеющих знаниями по русскому языку и культуре речи в объеме программы 1 курса по данному предмету и обладающих предусмотренным этой программой уровнем языковой компетенции

## 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование и развитие следующей универсальной компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (-ах)	ИУК 4.1. Знает основные нормы и правила устной и письменной речи на государственном языке Российской Федерации (на русском языке) и применяет их в процессе деловой коммуникации
	ИУК 4.2. Умеет применять знания иностранного языка для устного и письменного общения в повседневной жизни и в профессиональной деятельности
	ИУК 4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

### **знать:**

- базовые понятия современной риторики;

- основные этапы развития риторики;
- условия и формы эффективной речевой коммуникации;

**уметь:**

- выбирать языковые средства в соответствии с ситуацией общения;
- строить монологическое высказывание, владеть основными правилами построения выступления, доклада;
- практически реализовывать правила диалогического общения, использовать их в процессе ведения беседы, дискуссии; корректно выражать и аргументированно обосновывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме;
- распознавать, комментировать и исправлять речевые ошибки в устной и письменной речи;
- создавать, анализировать и редактировать профессионально значимые тексты и типы высказываний;

**владеть практическими навыками:**

- использования языковых средств для достижения профессиональных целей в рамках выбранной стратегии общения;
- различными способами вербальной и невербальной коммуникации в профессиональной деятельности;
- навыками коммуникации в ситуации публичной речи.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

###### Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Кол-во часов
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>72</b>
<b>Контактная работа</b> , в том числе:	<b>4</b>
Лекции	-
Практические занятия	4
<b>Самостоятельная работа</b> , в том числе:	<b>64</b>
Изучение теоретического курса	24
Самоподготовка к текущему контролю знаний	40
<b>Зачет</b>	<b>4</b>

##### 4.2. Учебно-тематический план дисциплины (заочная форма обучения)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактная работа		Самост. работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Лекции	Практ. занятия		
<b>3 курс, 6 семестр</b>					
Введение в риторiku. Базовые понятия современной риторики	10	-	-	10	Изучение и анализ основной литературы. Систематизация информации. Подготовка докладов. Опрос на занятии
Основные этапы развития риторики	10	-	-	10	Систематизация информации.

					Изучение дополнительной литературы. Подготовка докладов. Опрос на занятии
Средства достижения эффективной речи. Техника речи	10	-		10	Изучение дополнительной литературы; выполнение тренировочных упражнений
Ораторское искусство. Публичное выступление, его структура	18	-	2	16	Самостоятельная работа с хрестоматиями по риторике. Подготовка докладов и инсценировок; подготовка и проведение ролевых игр. Изучение дополнительной литературы. Подготовка к конкурсу ораторов
Профессионально значимые типы речи и жанры	20	-	2	18	Самостоятельная работа с хрестоматиями по риторике. Разработка сценария дискуссии (дебатов), подготовка к ее проведению. Письменная проверочная работа. Анализ достижений и недостатков проведения диалога
Подготовка к зачету	4			4	
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>68</b>	

### 4.3. Содержание дисциплины

#### ***Тема 1. Введение в риторику. Базовые понятия современной риторики***

Риторика как учебная дисциплина. Общая риторика. Законы общей риторики. Риторический идеал. Риторический канон. Частные риторики. Риторика и профессиональная речь.

#### ***Тема 2. Основные этапы развития риторики***

Рождение риторики. Первая систематизация опыта публичной речи в Древней Греции. Роль софистов в развитии риторики. Протагор. Горгий. Трансформация софистики в творчестве Сократа. «Риторика» Аристотеля. Ораторское искусство Демосфена. Риторика в Древнем Риме. Риторический идеал Цицерона. Наставления Квинтилиана.

Отечественная риторика XVII-XIX вв. Влияние М. В. Ломоносова на формирование стилистики литературного русского языка. Западноевропейские и национальные истоки особенностей красноречия в России XIX в. Академическая риторика. М. Сперанский, А. Мерзляков, Н. Кошанский. Судебная риторика. Современная отечественная риторика. Причины возрождения риторики на современном этапе развития общества. Неориторика как наука об эффективном речевом общении.

#### ***Тема 3. Средства достижения эффективности речи***

Вербальный и невербальный аспекты общения. Невербальные средства общения. Особенности невербального поведения учителя. Профессионально значимые качества голоса

учителя. Интонация и ее роль в общении. Основы техники речи. Индивидуальный стиль речи учителя как система речевых средств и приемов педагогического воздействия, как индивидуальная манера исполнения речевых актов в педагогическом общении.

#### ***Тема 4. Ораторское искусство. Публичное выступление и его структура***

Искусство красноречия как способ воздействия на людей и как способ их взаимодействия в процессе познания явлений действительности. Основные этапы развития ораторского искусства. Специфика публичного выступления.

Нравственный долг оратора. Учет «фактора адресата» в публичном выступлении. Индивидуальный речевой стиль оратора. Способы развития ораторских способностей.

Определение темы и замысла высказывания. Осознание и формулировка цели выступления. Основные части речи. Подготовка к публичному выступлению. Риторический анализ публичного выступления.

#### **Тема 5. Профессионально значимые типы речи и жанры**

**Информирующая речь.** Функции информирующего высказывания. Виды и типы информации. Принципы отбора информации для реализации замысла высказывания. Структурно-смысловые части информирующей речи. Устные информативные жанры. Специфика учебно-научной информации.

**Аргументирующая речь.** Функции и разновидности аргументирующей речи. Доказательство в аргументирующей речи. Аргументация как система убеждения, доказательства, объяснения. Убеждение как риторическая форма воздействующей речи. Типология аргументов. Психологическая сторона убеждающей речи. Доказательное рассуждение. Структура аргументирующей речи.

**Дискуссионная речь.** Дискуссия как разновидность полемического общения, в процессе которого сталкиваются различные (противоположные) точки зрения. Требования к формулировке темы дискуссии. Цели дискуссии. Типология дискуссий. Требования к поведению полемистов. Методика проведения дискуссии. Подготовка и проведение дискуссии.

**Эпидейктическая речь.** Предмет и содержание эпидейктической речи, ее разновидности. Риторические приемы создания поздравления, юбилейной речи, застольного слова (тост) и др. Взаимодействие элементов информирующей, аргументирующей и эпидейктической речи в процессе общения.

**Письменные жанры в педагогическом общении.** Функции письменных педагогических жанров как особых форм речевой практики учителя. Аннотация, отзыв, рецензия, реферат, биография и автобиография, характеристика лица, отчет, письмо и др. Требования к их оформлению. Речевые клише, характерные для названных жанров. Редактирование текстов.

**Устные профессионально-значимые высказывания педагога.** Функции и специфика устных профессиональных жанров. Оценочные высказывания. Педагогический диалог. Объяснительный монолог. Разновидности объяснительных текстов. Приемы популяризации объяснительной речи. Стилистические особенности объяснительной речи. Обобщающая речь учителя. Доклад (сообщение).

Анализ ситуаций педагогического дискурса.

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

При разработке программы предусмотрено сочетание традиционных форм учебной деятельности (реферирование научной литературы, составление библиографии по темам, ведение словаря терминов и др.) и методов ведения занятий с использованием активных и *интерактивных* форм обучения: анализ конкретных коммуникативных ситуаций, тематические

дискуссии, рефлексивные технологии, коммуникативные тренинги, педагогические игровые упражнения, ролевые коммуникативные игры.

На практических занятиях используются также технологии коллективно-распределенной деятельности, работа в малых творческих группах, которая носит проблемно-ориентированный характер; проведение студентами мини-исследований, моделирование коммуникативного процесса в ситуациях межличностного и группового общения. Возможно, также проведение конкурса лучшего оратора внутри группы.

Рекомендованные активные методы обучения:

- ролевые и коммуникативные игры,
- обучение в малых группах,
- педагогические игровые упражнения,
- тематическая дискуссия,
- исследовательские игры
- проведение конкурса оратора и др.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **6.1. Организации самостоятельной работы студента**

Самостоятельная работа студентов является обязательным условием продвижения по пути в риторике. Готовясь к лекционным и практическим занятиям, а также к проверочным работам по данной дисциплине, студенты изучают отдельные разделы основной и дополнительной литературы, в том числе имеющиеся хрестоматии по русской и античной риторике с образцами риторических текстов, создают собственные риторические произведения в разных жанрах и готовятся к их публичному произнесению перед аудиторией, рефлексиируют письменно и устно свою деятельность и работу группы в целом.

Основными формами самостоятельной работы студентов при изучении дисциплины являются следующие:

- подготовка к практическим занятиям;
- написание самостоятельных и контрольных работ;
- выполнение творческих заданий;
- работа со справочной литературой (словари, справочники);
- работа с дополнительными учебными пособиями, Интернет-ресурсами и поиск информации в них;
- подготовка к ролевым и коммуникативным играм;
- выполнение тестовых заданий;
- выполнение различного рода упражнений;
- подготовка к дискуссии;
- подготовка к зачету.

### **6.2. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации**

#### **Задания для текущего контроля**

- Письменная работа на одну из тем (по выбору): а) страничка из моего дневника, б) описание картины, которой нет в действительности, которая существует только в воображении или во сне; в) пиши, что хочешь. На основании этих работ преподаватель создает коллективный портрет учебной группы.
- Устный рассказ из жизни - создание и произнесение адекватного риторического текста.



- Выступление по теме «Выдающиеся ораторы прошлого» от имени одного из ораторов Древней Греции, Древнего Рима, России (по выбору студента). Инсценировка исторического эпизода или другие творческие интерпретации исторического материала.
- Проверочная работа по основным понятиям курса «Риторика».
- Участие в подготовке к дискуссии и в ее проведении.
- Участие в коммуникативных ролевых играх.

#### **Темы письменных зачетных работ**

Что может дать риторика педагогу?  
 Мой любимый учитель (педагог)  
 Почему я выбрал(а) направление «Психолого-педагогическое образование»?  
 Какими качествами, по моему мнению, должен обладать учитель?  
 Мои размышления о риторике  
 Победное выступление  
 Провальное выступление  
 Эссе (тема по выбору студента)  
 В чем сила слова?  
 “Нет магии сильнее, чем магия слова” (А. Франс)  
 “Поэтами рождаются - ораторами становятся” (Квинтилиан)  
 “Речь людей такова, какова их жизнь” (Сенека)  
 Изобретение на основе фразеологизма (по выбору студента)  
 “Вредные советы” начинающему оратору  
 Удивительное хобби

#### **Примерные темы устных выступлений**

Нужен ли суд присяжных?  
 Мое отношение к смертной казни  
 Счастье – это состояние души  
 Люди ненавидят то, чего не понимают  
 Человек – кузнец своего счастья  
 Злые всегда несчастны  
 “Если хочешь быть счастливым, будь им” (К.Прутков)  
 “Тот, кто применяет свою силу, доказывает свою слабость” (Р.Тайгер)  
 С людьми нужно обращаться лучше, чем они того заслуживают  
 Ничего не делать – очень тяжелый труд  
 “Красота спасет мир” (Ф.М.Достоевский)  
 “Война есть убийство” (Л.Н.Толстой)  
 Талантам надо помогать, бездарности пробьются сами.

#### ***Критерии оценки выступления перед аудиторией*** (по И. А.Стернину)

- Актуальность темы
- Активность авторской позиции
- Интересно?
- Ново?
- Убедительно?
- Глубина раскрытия темы
- Есть ли драматизм в изложении (развитии темы)?
- Удачна ли композиция?
- Качество иллюстративного материала
- Логика и аргументация

- Эмоциональность
- Естественность
- Обращение к тексту
- Контакт с аудиторией
- Язык и стиль выступления
- Коммуникативные качества речи
- Поведение оратора во время выступления
- Техника речи
- Соблюдение регламента

### **Промежуточная аттестация студентов**

Обучение по данной дисциплине завершается зачетом, в рамках которого проверяется усвоение фактического и теоретического материала, базовых понятий педагогической риторики, а также проверяется уровень сформированности общекультурных и профессиональных компетенций бакалавра психолого-педагогического образования.

Прежде всего студент должны получить допуск к зачету, который складывается из того, насколько он активен был на занятиях, в каком объеме выполнены домашние задания. Необходимым условием допуска к зачету являются: устные выступления (не менее 3); письменные домашние работы; выполнение проверочных работ (опрос по терминам); участие в коммуникативных играх и дискуссии.

Непосредственно на зачете студенту предлагается один из вопросов по теории и при необходимости задание практического характера, аналогичные тем, что использовались на практических занятиях (например, редактирование текста; анализ коммуникативной ситуации и т.п.).

### **ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ**

2. Предмет общей риторики. Частные риторики.
3. Основные законы общей риторики.
4. Роль риторики в развитии гуманитарных наук.
5. Риторический идеал.
6. Основные этапы развития риторики. Выдающиеся ораторы Древней Греции.
7. Риторика в Древнем Риме. Риторический идеал Цицерона.
8. Отечественная риторика XVII-XIX вв.
9. Современная отечественная риторика. Неориторика как наука об эффективном речевом общении.
10. Профессионально значимые качества голоса учителя. Интонация и ее роль в общении.
11. Стили и приоритеты педагогического общения.
12. Коммуникативно-речевые задачи в различных ситуациях педагогического общения.
13. Культура речевого поведения педагога.
14. Этапы создания и восприятия текстов.
15. Средства достижения эффективности речи.
16. Профессионально значимые качества голоса педагога.
17. Публичные выступления в профессиональной деятельности.
18. Фактор адресата в публичном общении.
19. Способы развития ораторских способностей.
20. Подготовка к публичному выступлению.
21. Риторический анализ публичного выступления.
22. Информативные жанры.
23. Убеждающая речь как форма воздействующей речи.
24. Культура дискуссионной речи.

25. Письменные жанры в педагогическом общении.
26. Специфика устных профессиональных жанров.

### ***Критерии оценивания ответа студента на зачете***

Оценка «**зачтено**» ставится, если:

- содержание билета раскрыто достаточно полно, однако в изложении допущены небольшие пробелы, не искажившие в целом содержание ответа;
- вопросы изложены систематизированно и последовательно;
- продемонстрировано достаточно глубокое знание программного материала;
- допущены 1–2 ошибки или более двух недочетов при выполнении практического задания.

Оценка «**не зачтено**» ставится, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- не выполнено практическое задание.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### ***Основная литература***

1. Александров, Д.Н. Риторика : учебное пособие / Д.Н. Александров. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2018. – 624 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/109517> .
2. Купина, Н.А. Риторика в играх и упражнениях : учебное пособие / Н.А. Купина. – 5-е изд. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 232 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/113368>
3. Попова, Т.Г. Риторика : учебное пособие / Т.Г. Попова. – Москва : ФЛИНТА, 2015. – 264 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа <https://e.lanbook.com/book/70391>

### ***Дополнительная литература***

1. Введенская Л. А. Риторика и культура речи: учебное пособие. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2005. – 537 с.
2. Козлова, Н. Ю. Риторика и наука: преодоление античного разрыва / Н.Ю. Козлова // Проблемы современного образования. – 2018. – № 1. – С. 9-18. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/issue/306672>
3. Курцева З. И. Роль непрерывного курса риторики в воспитании и развитии личности // Начальная школа плюс до и после. – 2008. – № 1. – С. 18-20.
4. Лысова, Т. В. Культура научной и деловой речи : учебное пособие / Т. В. Лысова, Т. В. Попова. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2016. – 157 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85925>
5. Основы деловой и публичной коммуникации в профессиональной деятельности : учебник / под редакцией Ж. В. Коробановой [и др.]. – Москва : Прометей, 2019. – 192 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/126753>
6. Пивоварова, О. П. Формирование культуры речи и делового общения современного специалиста в условиях реализации компетентностного подхода / О. П. Пивоварова // Управление в современных системах. – 2016. – № 1. – С. 56–59. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/issue/297795>.
7. Стернин И.А. Практическая риторика: уч. пособие. – М.: Академия, 2008. – 508 с.

8. Тимонина, И.В. Педагогическая риторика: генезис и актуальность : учебное пособие / И.В. Тимонина. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 202 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/125389>

9. Шабанова, Н. А. Культура речевой коммуникации : учебное пособие / Н. А. Шабанова, О. И. Соколова, С. М. Федюнина. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 135 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/115906>

### **Информационные сетевые ресурсы**

1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.

2. E-Lingvo.net: гуманитарная онлайн-библиотека [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://e-lingvo.net>.

3. slovari.ru: электронная библиотека словарей русского языка [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>.

4. ВЕДА: научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>.

5. ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех: справочно-информационный портал [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://gramota.ru/>.

6. Кругосвет: универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.krugosvet.ru/>.

7. Порталус: всероссийская база научных полнотекстовых публикаций [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.portalus.ru/>.

8. Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. Фундаментальная библиотека имени императрицы Марии Федоровны [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://lib.herzen.spb.ru>.

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Аудитории для лекционных и практических занятий.
2. Компьютер (ноутбук).
3. Телевизор.
4. Мультимедиапроектор.
5. Презентации к лекциям и практическим занятиям.
6. Пакет офисных программ: Office Standard 2016 Russian OLP NL Academic Edition.