

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Райхерт Татьяна Николаевна
Должность: Директор
Дата подписания: 27.02.2022 12:08:28
Уникальный программный ключ:
c914df807d771447164c08ee17f8e2f93dde816b

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
Федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет филологии и массовых коммуникаций
Кафедра иностранных языков, теории и методики обучения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05.03 «ПРАКТИКУМ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ»

Уровень высшего образования	Бакалавриат
Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Профиль подготовки	Английский язык
Форма обучения	Заочная

Нижний Тагил
2020

Рабочая программа дисциплины «Практикум по профессиональной коммуникации». Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал) ФГАОУ ВО «РГППУ», Нижний Тагил, 2020. – 12 с.

Настоящая рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

Автор: кандидат филологических наук, Т. В. Аникина
доцент кафедры ИЯ

Рецензент: кандидат педагогических наук, О. В. Кирюшина
доцент кафедры ИЯ

Одобрена на заседании кафедры ИЯ. Протокол от 24 апреля 2020 г. № 8.

Зав. кафедрой Л. Ю. Дондик

Рекомендована к печати методической комиссией факультета филологии и массовых коммуникаций. Протокол от 24 апреля 2020 г. № 4.

Председатель МК ФФМК Е. В. Южанинова

Программа утверждена решением Ученого совета факультета филологии и массовых коммуникаций. Протокол от 27.04.2020 г. № 9.

Декан факультета О. Ф. Родин

Главный специалист ОИР О. В. Левинских

© Нижнетагильский государственный
социально-педагогический институт
(филиал) ФГАОУ ВО «Российский
государственный профессионально-педагогический
университет», 2020.

© Аникина Татьяна Вячеславовна, 2020.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Результаты освоения дисциплины.....	4
4. Структура и содержание дисциплины.....	6
4.1. Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы.....	5
4.2. Учебно-тематический план.....	7
4.3. Содержание дисциплины.....	8
5. Образовательные технологии.....	8
6. Учебно-методическое обеспечение.....	9
6.1. Организация самостоятельной работы студентов.....	9
6.2. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации.....	9
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	11
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	12

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: углубленное овладение иностранным языком для дальнейшей профессиональной деятельности, развитие коммуникативной компетенции студентов для решения задач в области профессиональной и научной деятельности, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи:

1. Формирование достаточного для учебно-профессиональной коммуникации объема лексики.
2. Формирование общекультурных умений, в частности по сбору, систематизации и обработке различных видов языковой, профессиональной и культуроведческой информации, ее интерпретации и использованию при решении коммуникативных, коммуникативно-познавательных и познавательно-поисковых задач.
3. Формирование системы представлений об особенностях образовательных систем иноязычных стран, основных международных тенденциях развития образования и имеющихся проблемах; формирование навыков критического анализа педагогических систем и технологий.
4. Овладение основами технологии языкового и профессионального самообразования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Практикум по профессиональной коммуникации» является частью учебного плана по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование «Английский язык». Дисциплина реализуется на факультете филологии и массовых коммуникаций кафедрой иностранных языков, теории и методики обучения. Дисциплина входит в методический модуль и относится к обязательной части учебного плана бакалавра.

Практикум по профессиональной коммуникации связан с другими дисциплинами, такими как: теория и методика обучения английскому языку, иностранный язык, практическая грамматика, грамматический практикум и др.

Курс направлен на обеспечение всесторонней подготовки бакалавра педагогического образования, который должен научиться решать различные задачи в области профессиональной и научной деятельности.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (-ах).

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

Индикаторы достижения компетенций

Категория	Код и	Код и наименование индикатора достижения компетенции
-----------	-------	--

	наименование компетенции	
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (-ах)	ИУК 4.1. Знает основные нормы и правила устной и письменной речи на государственном языке Российской Федерации (на русском языке) и применяет их в процессе деловой коммуникации
		ИУК 4.2. Умеет применять знания иностранного языка для устного и письменного общения в повседневной жизни и в профессиональной деятельности
		ИУК 4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ИОПК 2.1. Знает принципы разработки основных и дополнительных образовательных программ на основании требований ФГОС и других нормативных документов
		ИОПК 2.2. Умеет анализировать образовательные потребности обучающихся и определять общее содержание и структуру образовательных программ и их компонентов для удовлетворения выявленных потребностей
		ИОПК 2.3. Способен разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы с использованием информационно-коммуникационных технологий
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ИОПК 3.1. Знает основные требования федеральных государственных образовательных стандартов, предъявляемые к организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
		ИОПК 3.2. Умеет организовать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, применяя технологии инклюзивного образования
		ИОПК 3.3. Подготовлен к взаимодействию с другими специалистами для организации психолого-медико-педагогического консультирования и оказания адресной помощи обучающимся с особыми образовательными потребностями
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать	ИОПК 5.1. Знает принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся; методы педагогической диагностики неуспеваемости обучающихся
		ИОПК 5.2. Умеет применять различные методы анализа и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися
		ИОПК 5.3. Применяет методы контроля и оценки образовательных результатов (личностных, предметных,

	трудности в обучении	метапредметных) обучающихся; подготовлен к применению специальных технологий и методов, позволяющих выявлять и корректировать трудности в обучении
--	----------------------	--

В результате изучения дисциплины студенты должны **знать**:

– особенности организации профессиональной коммуникации средствами иностранного языка;

– активный словарь, изученный в рамках тематики курса.

Студенты должны **уметь**:

– осуществлять профессиональную коммуникацию на иностранном языке;

– при переводе исторических, краеведческих и культуроведческих текстов добиваться передачи основного содержания на английском языке, не переводя дословно;

– высказаться в связи с изучаемой темой в форме описания, сообщения, рассуждения;

– подготовить и сделать небольшое публичное выступление (реферат, доклад, сообщение);

– выражать свое отношение к культуроведческой и исторической информации, к теме или к проблеме;

Студенты должны **владеть**:

– навыками правильного языкового оформления речи (лексическими, грамматическими, фонетическими);

– навыками составления хронологических таблиц, схем;

– навыками ведения записей при работе с основной и дополнительной литературой;

– навыками составления письменных текстов на иностранном языке о событиях, явлениях, фактах, используя при этом адекватные языковые средства.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Вид работы	Форма обучения
	заочная, 6 семестр
	всего
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	144
Контактная работа , в том числе:	16
Лекции	6
Практические занятия	10
Самостоятельная работа , в том числе:	119
Подготовка к экзамену в 6 семестре	9

4.2. Учебно-тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Лекции	Практическое	Самост. Работа	Формы текущего контроля успеваемости
3 курс, 6 семестр					
Работа с текстами профессиональной направленности. Синтаксические особенности предложения. Простое предложение.	34	2	2	30	Устный фронтальный и индивидуальный опрос упражнений и правил. Проверка конспектов. Проверка ситуаций, примеров, анализа предложений. Обсуждение выполненного теста на коррекцию ошибок. Написание изложения
Работа с текстами профессиональной направленности. Синтаксические особенности предложения. Сложносочиненное предложение.	34	2	2	30	Устный фронтальный и индивидуальный опрос упражнений и правил. Проверка таблицы, ее обсуждение. Проверка ситуаций, примеров, анализа предложений. Обсуждение выполненного теста на коррекцию ошибок. Выполнение теста по теме
Работа с текстами профессиональной направленности. Синтаксические особенности предложения. Сложноподчиненное предложение.	34	2	2	30	Устный фронтальный и индивидуальный опрос упражнений и правил. Проверка таблицы, ее обсуждение. Проверка ситуаций, примеров, анализа предложений. Инсценирование составленных диалогов. Проверка сочинения. Контрольная работа

					по теме
Работа с текстами профессиональной направленности. Синтаксические особенности предложения. Эмфатические структуры в английском языке.	33		4	29	Устный фронтальный и индивидуальный опрос упражнений и правил. Проверка таблицы, ее обсуждение. Проверка ситуаций, примеров, анализа предложений. Инсценирование составленных диалогов. Проверка сочинения. Контрольная работа по теме
Экзамен в 6 семестре	9			9	
Всего по дисциплине	144	6	10	128	

4.3. Содержание дисциплины

Тема 1. Работа с текстами профессиональной направленности. Синтаксические особенности предложения. Простое предложение, его структура.

Классификация предложений по коммуникативной функции. Классификация предложений по типу подлежащего. Сказуемое, средства его выражения. Типы сказуемого. Согласование форм подлежащего и сказуемого.

Дополнение. Прямое, косвенное и предложное дополнения.

Обстоятельство, его семантические разряды, средства выражения.

Определение, средства его выражения. Виды определений. Распространенное определение. Предикативное определение.

Усложненные предложения с инфинитивными и причастными оборотами, вводными словами, обособлением, однородными членами.

Тема 2. Работа с текстами профессиональной направленности. Синтаксические особенности предложения. Сложносочиненное предложение.

Типы и виды сложносочиненного предложения. Способы и средства связи.

Тема 3. Работа с текстами профессиональной направленности. Синтаксические особенности предложения. Сложноподчиненное предложение, его структура, средства связи.

Степень зависимости придаточного предложения от главного. Определение и употребление различных типов придаточных предложений (придаточное подлежащее, предикативное, определительное, времени, модальное, условное, уступки и т.д.).

Тема 4. Работа с текстами профессиональной направленности. Синтаксические особенности предложения. Эмфатические структуры в английском языке.

Отрицательные конструкции. Изменение порядка слов. Эллиптические предложения. Пунктуация.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Личностно-ориентированная система образования в области иностранных языков реализуется через деятельностный, коммуникативно-когнитивный, межкультурный и

компетентностный подходы; ведущей является познавательная деятельность студента, реализуемая через следующие технологии:

- дифференцированный подход,
- обучение в сотрудничестве,
- ролевые и коммуникативные игры, симуляции,
- обучение в малых группах,
- создание проблемных речевых ситуаций,
- проектная работа.

В процессе освоения дисциплины предусмотрено интерактивное (диалоговое и дискуссионное) построение практических занятий:

- обсуждение, анализ и оценка выступлений студентов;
- обсуждение, анализ и оценка представленных разработок (проектов).

Исследовательская работа студентов заключается в подготовке к практическим занятиям, поиску информации по изучаемым темам, в том числе в сети интернет, работа с электронными словарями и базами данных.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Организация самостоятельной работы студентов

Активная самостоятельная работа студентов является одной из предпосылок эффективного усвоения теоретического материала и развития творческого подхода к учебному процессу. Самостоятельная работа студентов предполагает систематическую подготовку к практическим занятиям, собеседованиям, а также самостоятельное изучение некоторых тем, включенных в программу дисциплины. Данный курс предполагает следующие основные виды самостоятельной работы:

- работа с учебной, справочной и научной литературой, словарями;
- выполнение устных и письменных упражнений;
- составление карточек с примерами, таблиц, схем;
- подготовка индивидуальных сообщений, докладов;
- проработка отдельных тем курса.

6.2. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации

Текущий контроль осуществляется либо путем устного опроса (индивидуального, фронтального, компьютерного), либо в виде письменной работы с последующим анализом и корректировкой допущенных ошибок.

Предлагаются следующие методы и формы сформированности коммуникативных умений в различных видах деятельности:

- письменные работы;
- перевод с английского на русский и с русского на английский;
- составление диалогов;
- ролевые игры;
- составление рассказов по предложенному вокабуляру;
- изложения, диктанты, сочинения;
- составление лексических и грамматических карточек, таблиц, упражнений;
- описание сюжетных картин, портретов;
- драматизация по разговорным темам;
- ролевые игры;
- составление рассказов по предложенному вокабуляру;
- тесты.

Промежуточная аттестация предполагает экзамен в 6 семестре.

Билет включает в себя следующие задания:

1. Чтение вслух отрывка незнакомого аутентичного текста краеведческой или профессиональной направленности (10 -12 строчек, 700 - 800 зн.). Литературный перевод на русский язык вышеуказанного отрывка.
2. Реферирование текста профессиональной направленности (объем текста – 1,5-2 страницы).
3. Перевод лексико-грамматической карточки профессиональной направленности.

Критерии оценки

Основными параметрами ответа являются:

1. Решение комплексной коммуникативной задачи, соответствующей программе экзамена в ситуации устно-речевого общения на иностранном языке, т. е. адекватное ситуации: поддержание коммуникативного контакта, содержательная достаточность, логичность и аргументированность речи.
2. Владение основами лингвистической теории, логичное и доказательное изложение материала, адекватное иллюстрирование излагаемой теории языковыми примерами.
3. Языковое оформление ответа (богатство используемых лексико-грамматических средств, правильность лексико-грамматического, фонетического и стилистического оформления речи).
4. Темп речи.

Отлично	Проявляет глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы, последовательно и четко отвечает на вопросы билета и дополнительные вопросы, уверенно ориентируется в предлагаемой теоретической проблеме, демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практического задания, демонстрирует богатый иллюстративный языковой материал, делает правильные выводы, проявляет творческий подход к пониманию, изложению и использованию программного материала, отлично владеет терминологическим аппаратом, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой.
Хорошо	Показывает полное знание программного теоретического материала, основной и дополнительной литературы, дает полные ответы на вопросы экзаменационного билета, допуская некоторые неточности, хорошо ориентируется в соответствующем материале, правильно применяет теоретические положения к оценке практического задания, демонстрирует хороший уровень освоения материала и разнообразный иллюстративный материал, хорошо владеет терминологическим аппаратом, в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой.
Удовлетворительно	Показывает знание основного материала, достаточное для предстоящей профессиональной деятельности, при ответе на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы не допускает грубых ошибок, но не полно излагает материал по теоретическому вопросу, не проявляет творческого подхода к усвоению материала, не в полной мере способен применять теоретические знания к анализу практического задания, удовлетворительно владеет терминологическим аппаратом. Подтверждает освоение компетенций на минимально допустимом уровне.
Неудовлетворительно	Имеет существенные пробелы в знании программного материала, не

	способен последовательно и аргументировано его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на основные и дополнительные вопросы, недостаточно освещает теоретические вопросы, не способен применять теоретические знания к анализу практического задания, неудовлетворительно владеет терминологическим аппаратом, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой.
--	--

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная литература

1. Аникина Т. В. История и культура Уральского региона: Учебно-методическое пособие. Н. Тагил: Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (ф) ФГАОУ ВПО РГППУ, 2015.
2. Блох, М. Я., Лебедева, А. Я. Практикум по английскому языку. Грамматика: Сборник упражнений / М. Я. Блох, А. Я. Лебедева. – М.: Издательство «АСТ», 2005. – 238 с.
3. Кухаренко В.А. Практикум по стилистике английского языка [Текст] = Seminars in Stylistics : учебное пособие / В. А. Кухаренко. - 6-е изд. - Москва : Флинта : Наука, 2012. - 181 с.
4. Арнольд, И.В. Стилистика. Современный английский язык: учебник для вузов [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 384 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/84578>.
- 5.

Дополнительная литература

1. Бажовская энциклопедия. Екатеринбург, 2007.
2. Кулагина Г. А. Веселая энциклопедия уральских следопытов: 100 игр по истории, культуре, географии Урала / Общая ред. и научн. перераб. И. С. Огоновской. Екатеринбург, 2006.
3. Образ Урала в изобразительном искусстве / Сост. Е. П. Алексеев. Екатеринбург, 2008.
4. Слукин В. М. и др. Демидовские гнезда: Культурно-исторические очерки (Невьянск, Нижний Тагил). Екатеринбург, 2001.
5. Крылова, И. П. Сборник упражнений по грамматике английского языка: Учебное пособие для институтов и факультетов иностранных языков. – Издание 3-е, испр. /И. П. Крылова. – М.: Книжный дом «Университет», 1988. – 432 с
6. Каушанская, В. Л. A Grammar of the English Language / В. Л. Каушанская – М.:Айрис-Пресс, 2008. – 381 с.
7. Анисимова Е. Е. Лингвистика текста и межкультурная коммуникация. На материале креолизованных текстов. М. АCADEMA., 2003. 119 с.
8. Брандес М. П., Провоторов В. И. Предпереводческий анализ текста. М.: Тезаурус, 2003.
9. Петрова Н.Н. Лингвистика текста [Text] : учебно-методическое пособие для студентов очного отделения факультета иностранных языков / М-во образования и науки Рос. Федерации, Нижнетагил. гос. соц.-пед. акад. ; авт.-сост. Н. Н. Петрова. - Нижний Тагил : НТГСПА, 2009. - 61 с.

Интернет-ресурсы

1. Свердловская область [электронный ресурс]. Режим доступа: http://ru.wikipedia.org/wiki/Свердловская_область

2. Народная энциклопедия городов и регионов России «Мой Город». Свердловская область [электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.mojgorod.ru/sverdlov_obl/index.html
3. Свердловская область [электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.sverdlovskayaobl.ru>
4. British National Corpus. – Режим доступа: www.natcorp.ox.ac.uk/
5. Daily Telegraph. – Режим доступа : www.telegraph.co.uk/
6. Project Gutenberg. – Режим доступа: <https://www.gutenberg.org/>
7. The Corpus Of Contemporary American English. – Режим доступа : <http://corpus.byu.edu/time/corpus.byu.edu/time>
8. The Guardian. – Режим доступа : www.theguardian.com/

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория.
2. Компьютер (ноутбук).
3. Телевизор.
4. Мультимедиапроектор.
5. Презентации к практическим занятиям.
6. Фонд аудиозаписей и видеозаписей кафедры.
7. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся.
8. Лицензионное программное обеспечение: LibreOffice, LibreOffice Base, LibreOffice Impress, Kaspersky Endpoint Security - 300, Adobe Reader.
9. ИРБИС электронный каталог.
10. Платформа ДО Русский Moodle.