

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Райхерт Татьяна Николаевна
Должность: Директор
Дата подписания: 24.09.2023 19:40:38
Уникальный программный ключ:
c914df807d771447164c08ee17f8e2f93dde816b

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
Федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет филологии и межкультурной коммуникации
Кафедра иностранных языков и русской филологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.ДВ.01.01 «ТРУДНЫЕ СЛУЧАИ РУССКОГО ПРАВОПИСАНИЯ»

Уровень высшего образования	Бакалавриат
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профили подготовки	Русский язык, литература и дополнительное образование в сфере медиакоммуникаций
Автор(ы)	к.филол. н., доцент Н. М. Чудакова

Одобрена на заседании кафедры иностранных языков и русской филологии. Протокол от 28 августа 2023 г. № 1.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической комиссией факультета филологии и межкультурной коммуникации. Протокол от 29 августа 2023 г. № 1.

Нижний Тагил
2023

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: обобщить, углубить и закрепить знания по наиболее сложным разделам орфографии и пунктуации для формирования необходимых умений и навыков составления и написания письменных текстов разных стилей в области профессиональной деятельности.

Задачи:

- систематизация и углубление учебного материала по наиболее трудным темам орфографии и пунктуации;
- формирование навыка анализа лексических и синтаксических единиц с целью выявления условий признаков орфограмм и пунктограмм;
- формирование умения работы со справочной литературой;
- закрепление практических умений и навыков на основе выполнения упражнений;
- развитие умений применять теоретические знания в процессе написания текстов;
- повышение уровня грамотности студентов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Трудные случаи русского правописания» является частью учебного плана по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «Русский язык, литература и дополнительное образование в сфере медиакоммуникаций» и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, в модуль профессиональной подготовки. Курс изучается на 5-м курсе бакалавриата (9 семестр).

Дисциплина реализуется кафедрой иностранных языков и русской филологии.

Данная дисциплина является курсом по выбору и входит в модуль «Предметное обучение по профилю» вариативной части образовательной программы подготовки бакалавра по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «Русский язык и литература». Содержание дисциплины опирается на знания, умения, навыки, сформированные у студентов при изучении предмета «Современный русский язык».

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование и развитие следующих **компетенций**:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).
	ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.
	ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.
ПК-2. Способен	ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей,

осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.
	ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).
	ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).
	ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

знать:

- орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- варианты орфограмм/пунктограмм, орфографические и пунктуационные правила;
- орфографические исключения и возможные или допустимые варианты постановки знаков препинания;

уметь:

- точно формулировать правила современной русской орфографии и пунктуации и исключения из них, обозначать орфограммы и пунктограммы в связном тексте;
- обосновывать выбор орфограмм/пунктограмм;
- применять на практике знание принципов современной русской орфографии и пунктуации;
- применять знания о нормах современного русского литературного языка на практике при выполнении упражнений и письменных работ;
- классифицировать орфографические и пунктуационные трудности на письме;
- использовать на практике приемы совершенствования орфографических навыков;
- создавать и редактировать тексты профессионального и социально значимого содержания;
- пользоваться различными видами словарей;

владеть практическими навыками:

- по совершенствованию орфографических и пунктуационных навыков;
- нахождения и исправления орфографических и пунктуационных ошибок;
- самооценки и самоконтроля.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. е (108 ч.), семестр изучения – 9, распределение по видам нагрузки представлено в таблице.

4.1. Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Вид работы	Очная форма обучения 9 семестр
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	108
Контактная работа , в том числе:	50
Лекции	16
Практические занятия	34
Самостоятельная работа , в том числе:	49
Изучение теоретических сведений	20
Самоподготовка к текущему контролю знаний	29
Подготовка к зачету с оценкой в 9 семестре	9

4.2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактная работа		Самост. работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Лекции	Практич. занятия		
5 курс, 9 семестр					
1. Трудности усвоения орфографии					
1. Понятие «орфографические трудности» русского языка и их классификация. Принципы русской орфографии	14	2	4	8	Работа на практическом занятии, конспектирование, работа над ошибками во входном диктанте
2. Трудности усвоения орфографии	16	4	6	8	Подбор и анализ орфографических ошибок в письменных работах учащихся, диктант
3. Способы совершенствования орфографических навыков	21	4	6	9	Оценка ответов на занятии, составление кроссворда, подбор стишков-запоминалок, сотовление алгоритмов и др.
2. Трудности усвоения пунктуации					
4. Понятие «пунктуационные	14	2	4	8	Работа на

трудности» русского языка и их классификация. Принципы русской пунктуации					практическом занятии, конспектирование
5. Трудности усвоения пунктуации	16	2	6	8	Работа на практическом занятии, диктант
6. Способы совершенствования пунктуационных навыков	18	2	8	8	Работа на практическом занятии, конспектирование
Подготовка и сдача зачета	9			9	
Всего по дисциплине:	108	16	34	58	

4.3. Содержание дисциплины

1. Трудности усвоения орфографии

1. Понятие «орфографические трудности» русского языка и их классификация. Принципы русской орфографии.

Понятие «орфографические трудности» русского языка, их классификация. Из истории русской орфографии.

Принципы русской орфографии.

2. Трудности усвоения.

Трудные случаи правописания, обусловленные действием традиционного и фонетического принципов орфографии.

Выбор гласной в корне слова, суффиксе, окончании: трудные случаи. Слова с непроверяемыми и труднопроверяемыми безударными гласными. Написание иноязычных слов. Слова с чередующимися гласными типа *плавучий – пловец*. Слова-исключения.

Слова с сомнительными согласными, слова с непроизносимыми согласными. Слова с гласной *ы* после приставки на согласную.

Правила употребления прописных букв.

Трудные случаи правописания, обусловленные действием морфологического принципа орфографии. Семантика слова и его написание. Слова с гласной после шипящих в корне, слова с гласными после буквы *ц* в корне. Слова с приставками *пре- – при-* типа *пребывать – прибывать*.

Трудные случаи правописания слов суффиксального образования:

а) имена существительные типа *времечко, горlinkа, завалинка; воробушек / воробышек; воскресенье/воскресенье;*

б) имена прилагательные типа *дощатый, ветреный –ветряный, масляный – масляный, хвощовый, чесучовый.*

Правописание *н* и *nn* в суффиксах слов разных частей речи: трудные случаи: *Н* и *NN* в суффиксах прилагательных и существительных, в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени и соотносительных с ними прилагательных, в кратких формах прилагательных и причастий, в наречиях. Слова-исключения.

Трудные случаи слитного и раздельного написания слов.

Наречия со слитным и дефисным написанием. Сложные существительные и прилагательные со слитным и дефисным написанием. Слова-исключения.

Правописание *НЕ* и *НИ*: трудные случаи.

3. Способы совершенствования орфографических навыков.

Способы совершенствования орфографических навыков: алгоритмизация, тестирование, схематическое изображение, таблицы, творческие задания и др.

2. Трудности усвоения пунктуации

4. Понятие «пунктуационные трудности» русского языка и их классификация.

Принципы русской пунктуации.

Классификация трудностей русской пунктуации.

Принципы русской пунктуации.

Функции знаков препинания.

5. Трудности усвоения пунктуации.

Трудные случаи постановки знаков препинания в простых осложненных и сложных предложениях. Вариантность постановки знаков препинания.

Трудные случаи постановки знаков препинания в простом неосложненном предложении: тире между подлежащим и сказуемым, тире в неполном предложении и др.

Трудные случаи постановки знаков препинания в простом осложненном предложении (предложения с однородными членами, знаки препинания в предложениях с обособленными членами (обособленные определения, приложения, обстоятельства, дополнения), знаки препинания в предложениях с уточняющими, пояснительными и присоединительными членами предложения, знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения (вводные слова и словосочетания, вводные и вставные предложения, обращения).

Знаки препинания в сложносочиненных предложениях (запятая, точка с запятой, тире) (трудные вопросы).

Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях (трудные вопросы).

Знаки препинания при оборотах, не являющихся придаточными предложениями (цельные по смыслу выражения, сравнительный оборот) (трудные вопросы).

Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях.

Сочетания знаков препинания (запятая и тире, вопросительный и восклицательный знаки, кавычки и другие знаки, скобки и другие знаки, многоточие и другие знаки, последовательность знаков при сноске).

6. Способы совершенствования пунктуационных навыков.

Способы совершенствования пунктуационных навыков: алгоритмизация, тестирование, схематическое изображение, таблицы, творческие задания и др.

Значение курса «Трудные вопросы орфографии и пунктуации» в структуре лингвистических дисциплин.

Уровень письменной грамотности в России. Интуитивная орфографическая деятельность.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Процесс обучения по дисциплине «Трудные случаи русского правописания» целесообразно построить с использованием традиционного подхода, при котором в ходе практических занятий раскрываются наиболее трудные к усвоению случаи русского правописания, а также, формируются основы теоретических знаний по дисциплине, ведется работа по усвоению практических умений и навыков грамотного письма.

Для формирования предусмотренных программой компетенций в ходе практических занятий необходимо использовать следующие технологии:

– игровое моделирование, благодаря которому студенты имеют возможность «проигрывать» ситуации своей будущей профессиональной деятельности, связанные как с исправлением ошибок в письменных работах учащихся, так и с корректорской правкой текстов;

– обучение в сотрудничестве (совместная разработка и представление этапа учебного занятия с последующим обсуждением результатов работы на занятиях в группе).

В процессе освоения дисциплины предусмотрено интерактивное (диалоговое и дискуссионное) построение практических занятий:

– обсуждение активных процессов в области орфографии и пунктуации,

- тематические дискуссии,
- круглые столы,
- деловые игры,
- подготовка исследовательских проектов.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная литература:

1. Розенталь, Д.Э. Справочник по русскому языку [Текст] : орфография, пунктуация, орфографический словарь / Д. Э. Розенталь. – М. : АСТ : Мир и Образование, 2016. – 734, [1] с.
2. Селезнева, Л.Б. Орфография и пунктуация русского языка. Три способа писать без ошибок: учеб. пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2016. — 176 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74753>. — Загл. с экрана.
3. Яцук, Н. Д. Трудные вопросы русского синтаксиса и пунктуации. [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – М. : ФЛИНТА, 2015. – 213 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/72715>. – ЭБС Лань.

Дополнительная литература:

1. Бакланова, И.И. Тематические тесты и диктанты по русской орфографии и пунктуации [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 112 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/84580>. — Загл. с экрана.
2. Селезнёва, Л.Б. Орфография и пунктуация русского языка. Правильно применять правила: учеб. пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 206 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/99551> . — Загл. с экрана.
3. Низаметдинова, Н.Н. Низаметдинова Н.Н. Современная русская пунктуация: учеб.-справ. пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2011. — 152 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1456>. — Загл. с экрана.

Словари и справочники

1. Бешенкова Е. В. Объяснительный русский орфографический словарь-справочник / Е. В. Бешенкова, О. Е. Иванова, Л. К. Чельцова. – М. : АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2016. – 592 с.
2. [Букчина](#) Б. З. Орфографический словарь русского языка / Б. З. [Букчина](#), И. К. [Сазонова](#), Л. К. Чельцова ; под ред. И. К. [Сазоновой](#). – М. : АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2011. – 1296 с.
3. [Букчина](#) Б. З. Слитно? Раздельно? Через дефис? Словарь русского языка / Б. З. [Букчина](#). – М. : АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2011. – 432 с.
4. Лопатин В. В. Как правильно? С большой буквы или с маленькой? Орфографический словарь / [В. В. Лопатин](#), [И. В. Нечаева](#), Л. К. Чельцова. – М. : Изд-во АСТ, 2002. – 400 с.
5. Правила русской орфографии и пунктуации. Полный академический справочник / [Н. Валгина](#), Н. Еськова, О. Иванова, С. Кузьмина, [Л. Чельцова](#). – М. : Изд-во АСТ, 2009. – 432 с.

Интернет-ресурсы:

1. Валгина Н. С., Светлышева В. Н. Орфография и пунктуация: справочник. – URL: <http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook142/01/part-030.htm>.
2. Правила русской орфографии и пунктуации. Полный академический справочник / Под ред. В.В. Лопатина. – URL: <http://orthographia.ru/orfografia.php>.
- Розенталь Д. Э., Джанджакова Е. В., Кабанова Н. П. Справочник по правописанию, произношению, литературному редактированию. – URL: <http://evartist.narod.ru/text1/20.htm>.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа.
2. Компьютер (ноутбук).
3. Мультимедиапроектор.
4. Презентации к лекциям и практическим занятиям.
5. Лицензионное программное обеспечение: LibreOffice, LibreOffice Base, LibreOffice Impress, Kaspersky Endpoint Security - 300, Adobe Reader.
6. ИРБИС электронный каталог.
7. Платформа ДО Русский Moodle.
8. Помещения для самостоятельной работы.