

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Райхерт Татьяна Николаевна
Должность: Директор
Дата подписания: 24.11.2022 16:54:30
Уникальный программный ключ:
c914df807d771447164c08ee1718e2f93dde816b

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
Федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.02 (У) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Уровень высшего образования
Направление подготовки

Бакалавриат
44.03.01 Педагогическое образование

Профили подготовки
Форма обучения

Все профили
Заочная

Нижний Тагил
2022

Рабочая программа практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)». Нижний Тагил: Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал) ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», 2022. – 17 с.

Настоящая рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

Автор: заведующая кафедрой
художественного образования,
кандидат педагогических наук, доцент

И. П. Кузьмина

Рецензент: кандидат педагогических наук, доцент

Л. П. Филатова

Одобрена на заседании кафедры ХО 14 июня 2022 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой ХО _____ И.П. Кузьмина

Рекомендован к печати методической комиссией ФХО 17 июня 2022 г., протокол № 9

Председатель методической комиссии ФХО

А.Н. Садриева

Декан ФХО

Н. С. Кузнецова

© Нижнетагильский государственный
социально-педагогический институт
(ф) ФГАОУ ВО «Российский государственный
профессионально-педагогический университет»,
© И.П. Кузьмина, 2022.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи практики.....	4
2. Место практики в образовательной программе.....	4
3. Результаты проведения практики.....	4
4. Структура и содержание практики.....	8
4.1. Объем практики и виды контактной и самостоятельной работы.....	8
4.2. Учебно-тематический план практики.....	8
4.3. Содержание практики.....	8
5. Образовательные технологии.....	9
6. Учебно-методическое обеспечение.....	9
6.1. Организация самостоятельной работы студентов.....	9
6.2. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации.....	10
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	11
8. Материально-техническое обеспечение.....	12
9. Приложения.....	13

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики: расширение знаний о методологии исследований проблем образования, формирование практических навыков подготовки и проведения самостоятельной научно-исследовательской работы, развитие культуры мышления.

Задачи практики:

- 1) постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования:
 - приобретение студентами опыта в исследовании актуальной научной проблемы;
 - формирование умения подбирать и использовать методы исследований для решения исследовательских задач;
 - закрепление навыков изучения и анализа научной психологической, педагогической, методической литературы, другой специальной информации, достижений отечественной и зарубежной науки и образования в изучаемой предметной области знаний;
- 2) использование в профессиональной деятельности методов научного исследования:
 - отработка практических исследовательских навыков и умений (подготовки исследования и его проведения; сбора, обработки, анализа и систематизации полученных эмпирических фактов);
 - закрепление умения проектировать диагностический процесс с учетом общих и специфических закономерностей и особенностей развития личности обучающегося.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки бакалавра по направлению 44.03.01 Педагогическое образование.

Данная практика входит в Блок 2. Практика, части раздела «Обязательная часть». Содержание деятельности студента-практиканта опирается на знания и умения, полученные в процессе изучения модулей «Модуль учебно-исследовательской и проектной деятельности» и «Предметно-методический модуль по профилю».

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения **практики** студент должен обладать следующими компетенцией:

УК1- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний;

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Индикаторы достижения компетенции

Категория	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
-----------	--------------------------------	--

Системное и критическое мышление	УК1- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.
		УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.
		УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
Разработка и реализация проектов	УК2- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
		УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
		УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.
		УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.
		ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.
		ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.
		ОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том

Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.
		ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.

В результате проведения практики студент **должен знать:**

- современную проблематику выбранной отрасли знания;
- историю развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;

- основные положения методологии научного исследования;

должен уметь:

- формулировать и разрешать проблемы (вопросы), возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;

- выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы;

- практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в той или иной научной сфере;

- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;

- соотносить результат деятельности с поставленной целью;

- оформлять исследовательский материал;

должен владеть практическими навыками:

- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их;

- оформлять результаты проделанной работы в соответствии с требованиями ГОСТ и др. нормативных документов.

- способами представления результатов в виде отчета о проделанной работе;

- способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем осмысления психолого-педагогической и искусствоведческой литературы.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Объем практики и виды контактной и самостоятельной работы

Вид работы	Форма обучения
	Очная
	7 семестр
Общая трудоемкость НИР по учебному плану	108 часов (3 зач. ед.)
Контактная работа	4
Лекции	4
Самостоятельная работа, в том числе	104
Дифференцированный зачет в 6 семестре (подготовка отчетной документации)	104

4.2. Учебно-тематический план практики

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактная работа	Самост. работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Лекции		
4 курс, 7 семестр				
1. Установочная конференция. Инструктаж по содержанию научно-исследовательской работы. Составление индивидуального плана прохождения практики	21	2	19	Проверка индивидуального плана работы
2. Выбор и обоснование методологии исследования	25	-	25	Представление методологического аппарата исследования
3. Выполнение задания по практике: проведение исследования	25	-	25	Текущая проверка хода выполнения заданий
4. Консультация по проведению исследования	25	-	25	Обсуждение рабочих материалов исследования
5. Публичная защита индивидуального задания	12	2	10	Представление отчетной документации.
Зачет с оценкой	-	-	-	
ИТОГО ПО НИР	108	4	104	

4.3. Содержание практики

Непосредственное руководство научно-исследовательской работой осуществляется научным руководителем бакалавра. Предлагаемая студентам тематика исследовательской деятельности тесно связана с дальнейшим исследованием в рамках выполнения выпускной квалификационной работы.

Научный руководитель совместно со студентом:

- составляет индивидуальный план прохождения практики, конкретизирует виды деятельности;
- контролирует работу во время практики, следит за процессом выполнения задач практики и выполнением индивидуального плана практики;
- оказывает методическую помощь при выполнении индивидуальных заданий и сборе данных, консультирует по различным вопросам прохождения практики, дает рекомендации по изучению специальной литературы и методов исследования;
- проверяет и анализирует отчетную документацию по практике;
- участвует в заседании кафедры по итогам прохождения практики, обсуждении отчетов и выставлении зачетов по практике;
- вносит предложения по совершенствованию практики для обсуждения на заседании кафедры.

Перед началом практики проводится конференция, на которой студенты знакомятся с задачами и содержанием практики, формами отчетности; по итогам практики студентом готовится отчет с анализом всех видов его деятельности. Индивидуальные отчеты по результатам практики предоставляются руководителю, который дает оценку работы бакалавра.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе прохождения производственной практики студентам предоставлены максимальные возможности для самостоятельной организации собственной практической деятельности.

Учебным планом и программой практики предусмотрен небольшой объем контактной работы, необходимый для проведения установочных и итоговых конференций, для выдачи заданий.

В целом общение практикантов и руководителей практики предполагает использование следующих образовательных технологий:

- целеполагания и проектирования образовательного процесса (составление индивидуального плана прохождения практики);
- личностно-ориентированного обучения;
- организации проектной деятельности (разработка и реализация исследовательского проекта в рамках выполнения выпускной квалификационной работы);
- ИКТ (информационно-коммуникационные технологии);
- диалоговые, рефлексивные технологии (в процессе анализа и подведения итогов практики).

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Организация самостоятельной работы студентов

Организация и учебно-методическое руководство практикой «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» студентов осуществляются выпускающей кафедрой филиала РГППУ в г. Нижнем Тагиле. Ответственность за организацию практики возлагается на руководителей практики, утвержденных приказом директора филиала.

Перед началом практики кафедра проводит организационное собрание со студентами, на котором разъясняет цели, задачи, содержание, программу и порядок прохождения практики. Руководитель практики обязан ознакомить студентов с соответствующими нормативно-правовыми и распорядительными документами, касающимися практики. Основной формой отчетности студентов является «Дневник практики».

Примерный график прохождения практики по дням (неделям) составляется студентом до ее начала совместно с руководителем практики.

6.2. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации

Текущий контроль ведется руководителем практики на протяжении всего периода ее прохождения. После завершения практики каждый студент должен отчитаться о выполнении индивидуального задания.

Основным отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)», является индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проведенной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики. Отчет должен включать:

- индивидуальное задание;
- перечень выполненных работ;
- аттестационный лист;
- лист для замечаний.

К отчету прилагается текстовый материал, подготовленный студентом во время практики (статья, заявка на грант, доклад и др.).

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся заключительные 2 дня практики.

Окончательная оценка по практике определяется в процессе защиты отчета, представленного студентом на заседание кафедры.

В ходе защиты студент должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, а кафедра оценивает полноту и качество научно-исследовательских материалов и предлагает оценку по итогам практики. Окончательное решение об оценке по итогам преддипломной практики принимает руководитель практики совместно с заведующим кафедрой.

Этапы организации научно-исследовательской работы

№	Этапы прохождения практики	Содержание работы	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции. Ознакомление с задачами и содержанием практики. Составление индивидуального плана исследования с научным руководителем. Изучение источников по теме исследования.	Консультации с научным руководителем.
2.	Основной этап	Сбор практического материала для проведения исследования. Обработка собранных материалов. Выбор и обоснование методологии исследования.	Консультации с научным руководителем.
3.	Итоговый этап	Подготовка отчета. Участие в итоговой конференции.	Собеседование с научным руководителем по итогам практики. Представление отчетной документации.

Критерии оценки деятельности студентов

Производственная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» завершается дифференцированным зачетом, который проводится в 7 семестре. Форма проведения зачета – защита индивидуального задания.

Оценки «отлично» заслуживает студент, который свободно ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает исследовательские и практические задачи. Представленная научно-исследовательская работа в печатном виде соответствует всем требованиям, предъявляемым к оформлению, объему и качеству данных работ, имеет четкую, логичную и научно выверенную структуру. Качество устного доклада соответствует предъявляемым требованиям; ответы на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты работы четки и обоснованы.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, который ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает исследовательские и практические задачи. Представленная научно-исследовательская работа в печатном виде соответствует требованиям, предъявляемым к оформлению данных работ; структура работы четкая, логичная и научно выверенная; объем и качество исследовательской работы, качество устного доклада соответствует предъявляемым требованиям; ответы на вопросы, замечания и рекомендации во время защиты работы обоснованы.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, который частично раскрывает некоторые аспекты проблемы в обзоре литературы; работа имеет структуру. Ответы на вопросы и замечания носят общий характер и не всегда соответствуют сути вопроса.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, представившему научно-исследовательскую работу, несоответствующую предъявляемым требованиям или отчет и работа отсутствуют. Студент не способен ответить на вопросы и замечания комиссии.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная литература:

1. Евтюгина, А. А. Язык, стиль и оформление выпускной квалификационной работы [Текст] : учебное пособие / А. А. Евтюгина ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Рос. гос. проф.-пед. ун-т, Урал. отд-ние Рос. акад. образования, Акад. проф. образования. – Екатеринбург : РГППУ, 2006. – 106 с.

2. Мусийчук, М.В. Методологические основы психологии. – М.: Издательство «ФЛИНТА», 2013. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=20265

3. Шипилина, Л.А. Методология и методы психолого-педагогических исследований. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2016. — 204 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/86005> — ЭБС Лань.

Дополнительная литература:

1. Скворцова Л.М. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Скворцова Л.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2014.— 79 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27036> .

2. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Шкляр М.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10946> .

Сетевые ресурсы:

<http://www.iprbookshop.ru/> - Электронно-библиотечная система IPRbooks.

<http://ibooks.ru/> - Электронно-библиотечная система [Айбукс](#).

<https://e.lanbook.com/> - Электронно-библиотечная система Издательства Лань.

<http://www.azps.ru> – А.Я. Психология. Новости. Психологический словарь, Хрестоматия, тексты и комментарии к ним.

<http://www.psychology.ru/library> – библиотека сайта содержит необходимые классические тексты по психологии.

<http://www.psychology-online.net> – портал содержит психологические статьи и материалы по психологии, в том числе, большую библиотеку учебных статей из хрестоматий и учебников.

<http://pedlib.ru> – электронная библиотека литературы по психологии, педагогике и другим научным направлениям.

<http://www.elibrary.ru> – научная электронная библиотека.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

1. Учебная аудитория.
2. Компьютер (ноутбук).
3. Кабинет с выходом в Интернет.
4. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся.
5. Библиотечные фонды: каталоги, картотеки, электронный каталог ИРБИС.
6. Электронно-библиотечные системы.
7. Электронные базы данных.

8. Лицензионное программное обеспечение: LibreOffice, LibreOffice Base, LibreOffice Impress, Kaspersky Endpoint Security - 300, Adobe Reader.

9. Платформа ДО Русский Moodle.

Министерство просвещения Российской Федерации
 Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
 федерального государственного автономного образовательного учреждения
 высшего образования
 «Российский государственный профессионально-педагогический университет»

ЗАДАНИЕ

для прохождения практики «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»

Студенту(тке) _____ курса

(Фамилия, имя, отчество студента)

Направление 44.03.01 Педагогическое образование

Перечень заданий, обязательных к выполнению

№ п/п	Содержание задания	Объем в часах
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Задание получил: _____ / _____
 (подпись студента) (фамилия И. О. студента) (дата)

Руководитель _____ / _____
 (подпись) (Фамилия И. О.) (дата)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
«Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»

Студента _____, _____,

Фамилия И.О. студента

обучающегося на __ курсе факультета _____ по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, прошедшего производственную практику «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)».

За время прохождения практики у обучающегося были сформированы компетенции (элементы компетенций).

№	Код и формулировка компетенций	Показатели оценки результата	Оценка в баллах
1	УК1- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	
	УК2- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.	
	УК6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.	

	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.	
	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.	

0 баллов – признак не проявлен,

1 балл – признак проявлен частично,

2 балла – признак проявлен в полном объеме.

Руководитель практики от организации

Ф.И.О.

должность

подпись

Руководитель практики от НТГСПИ

Ф.И.О.

должность

подпись

С результатами прохождения практики ознакомлен

Ф. И. О. обучающегося

подпись

« ____ » _____ 202.. г.