

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Райхерт Татьяна Николаевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 16.10.2023 06:48:07  
Уникальный программный ключ:  
c914df807d771447164c08ee17f8e2f93dde816b

Министерство просвещения Российской Федерации  
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)  
Федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет психолого-педагогического образования  
Кафедра психологии и педагогики дошкольного и начального образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б2.О.02.02 (Пд) «ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА»**

Уровень высшего образования	Бакалавриат
Направление подготовки	44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Профиль	«Специальная психология и педагогика»
Форма обучения	Заочная

Рабочая программа дисциплины «Преддипломная практика». Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный профессионально-педагогический университет», Нижний Тагил, 2021. 111 с.

Настоящая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (№ 122 от 22.02.2018)

Автор: канд. пед. наук, доцент кафедры ППО \_\_\_\_\_ Ю.В. Скоробогатова

Одобен на заседании кафедры ППО 16 апреля 2021 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой ППО \_\_\_\_\_ Е.В. Малеева

Рекомендован к печати методической комиссией ФППО 20 апреля 2021 г., протокол № 4.

Председатель методической комиссии ФППО \_\_\_\_\_ Е.С. Зубарева

© Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный профессионально-педагогический университет», 2021.

© Ю.В. Скоробогатова, 2021.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ .....	4
2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	6
4.1. Объем практики и виды контактной и самостоятельной работы .....	6
4.2. Содержание практики .....	6
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	7
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ.....	7
6.1. Организация самостоятельной работы студентов.....	8
6.2. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации .....	8
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ .....	9
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	11

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

**Цель преддипломной практики:** формирование профессиональной компетентности студента в области организации научно-исследовательской деятельности.

**Задачи:**

1. Собрать, обработать, систематизировать и провести анализ информационных источников в целях выполнения выпускной квалификационной работы.
2. Подготовить научный текст выпускной квалификационной работы в соответствии с установленными требованиями к структуре, содержанию и оформлению, а также при необходимости, провести опытно-поисковую деятельность в учебно-воспитательном процессе образовательной организации.
3. Создать научную статью в рамках проблематики выпускной квалификационной работы.
4. Подготовить к предзащите выпускную квалификационную работу в рамках государственной итоговой аттестации.
5. Сформировать умение анализировать собственную научно-исследовательскую деятельность и ее результативность.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Преддипломная практика» в Блок 2. Практика, раздел «Производственная практика» основной части основной образовательной программы подготовки бакалавра по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, и является производственной по виду и стационарной по способу проведения.

Преддипломная практика является завершающим этапом подготовки студентов к выполнению профессиональной деятельности специального психолога и способствует формированию профессиональных компетенций будущего бакалавра психолого-педагогического образования. Преддипломная практика направлена на завершение процесса формирования навыков научно-исследовательской, научно-методической и организационной работы, входящих в состав квалификационной характеристики выпускника по направлению подготовки. Преддипломная практика направлена на получение студентами исследовательских умений, подготовку их к осознанному выполнению профессиональных обязанностей.

«Преддипломная практика» имеет связь с целым рядом дисциплин психолого-педагогического модуля, в рамках которого осуществляется становление ряда универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Непосредственно «Преддипломная практика» связана с такими дисциплинами, как «Информационные технологии», «Методология и методы психолого-педагогического исследования», «Психолого-педагогическая диагностика», «Психолого-педагогические технологии работы с детьми раннего и дошкольного возраста», «Психолого-педагогические технологии работы с детьми младшего школьного возраста», «Психологическая готовность к обучению в школе и ее диагностика на разных возрастных этапах», «Психолого-педагогические технологии работы с подростками», «Методы коррекционно-развивающей работы психолога в образовании».

При реализации содержания преддипломной практики необходимо при выполнении заданий опираться на знания требований по подготовке выпускной квалификационной работы, сформулировать целостные выводы, сформировать представления о многообразии аспектов изучения и преодоления нарушений психического развития ребенка с различными физическими и психическими недостатками.

### 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Процесс прохождения практики направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК 6.1. Знает основные закономерности становления и развития личности
		ИУК 6.2. Умеет применять знания о своих ресурсах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.) для успешной работы
		ИУК 6.3. Планирует свою деятельность с учетом условий, средств, личностных возможностей; нацелен на дальнейшее саморазвитие и самообразование
Научные основы педагогической деятельности	ОПК8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ИОПК 8.1. Знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса, роль и место образования в жизни человека и общества
		ИОПК 8.2. Умеет использовать современные научные знания психолого-педагогического и предметного (профильного) содержания для организации учебной и внеучебной деятельности в системе основного и дополнительного образования детей
		ИОПК 8.3. Подготовлен к применению специальных научных знаний для осуществления педагогической деятельности (проектной, учебно-исследовательской, игровой, художественно-эстетической, физкультурной, досуговой и др.) с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона
	ПК7. Понимает и применяет критерии научного знания при анализе литературы, включая оценку использованных методик и обоснованность выводов исследований	ПК7.1. Знает методологические принципы и методы проведения научного исследования в области психологии, критерии оценки методического инструментария и достоверности получаемых выводов
		ПК7.2. Умеет анализировать научную психологическую литературу, оценивать возможности исследовательских методик, обосновывать выводы исследования
		ПК7.3. Владеет: умениями анализа психологических проблем в образовательном процессе и взаимодействии его участников, соотнесения обнаруженных фактов с теоретическими научными знаниями;

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		умениями планирования и проведения прикладного психологического исследования, приемами обработки, интерпретации и представления результатов исследования субъектам образовательного процесса
	ПК10. Готов применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи, осуществлять сбор и первичную обработку результатов психологических наблюдений и диагностик	ИПК 10.1. Знает стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи; методы сбора и первичной обработки информации, результатов психологических наблюдений и диагностик
		ИПК 10.2. Умеет выбирать эффективные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи; выбирать способы и методы сбора и первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностик
		ИПК 10.3. Владеет утвержденными стандартными методами и технологиями, позволяющих решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи; способы сбора и первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностик

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Объем практики и виды контактной и самостоятельной работы

Вид работы	Форма обучения
	заочная
	Кол-во часов
<b>Общая трудоемкость</b> практики по учебному плану	<b>108</b>
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>4</b>
Лекции	4
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>104</b>
<b>Подготовка к зачету, сдача зачета</b>	<b>0</b>

##### Продолжительность и сроки практики

Форма обучения	Курс	Семестр	Продолжительность	Форма оценки
Заочная	5	9	Две недели	Зачет

## 4.2. Содержание практики

Содержание преддипломной практики составляют общие и вариативные задания, зависящие от проблематики исследования и профиля обучения. Общие задания выполняет каждый студент и оформляет в отчет по практике. Вариативные задания определяются руководителем ВКР, носят дополнительный характер и направлены на более глубокую проработку проблемы исследования.

### План-задание по практике

№	Задания и содержание деятельности	Результат	Сроки выполнения
1	Составление библиографического списка источников, используемых в процессе ВКР, представление его в библиографическом описании, соответствующем правилам	Список используемых источников и литературы.	1 день первой недели практики
2	Корректировка введения, построение логики исследования	Введение. Оглавление.	2-4 дни
3	Исследование предмета и объекта исследования, теоретическое доказательство гипотезы исследования	Рукопись теоретической части ВКР.	5-8 дни
4	Обработка и письменное оформление результатов преддипломной диагностики по теме исследования	Рукопись соответствующих параграфов	8-9 дни
5	Разработка педагогического проекта и/или практических рекомендаций для участников образовательного процесса по теме исследования	практической части ВКР.	10-11 дни
6	Оформление выводов теоретической и практической частей исследования	Заключение.	11 день
7	Оформление результатов исследовательской работы в формате научно-исследовательской статьи	Текст научно-исследовательской статьи.	12 день
8	Представление результатов исследования на научно-практических конференциях разного уровня	Очное или заочное участие в конференции.	По графику конференций ФППО
9	Завершение оформления дневника преддипломной практики и представление отчета о прохождении практики в установленной форме	Дневник преддипломной практики.	последний день практики

## 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Производственную практику «Преддипломная практика» целесообразно построить с использованием компетентностного подхода, в рамках которого образовательный процесс строится с учетом специфики будущей профессиональной деятельности студентов. Содержание лекций предусматривает изучение теоретических вопросов, связанных с ознакомлением с требованиями к содержанию деятельности на практике, определению примерных направлений завершения научного исследования.

Лекционные занятия должны стимулировать познавательную активность студентов, поэтому преподавателю необходимо обращаться к примерам, взятым из практики, включать проблемные вопросы, применять визуальные средства обучения.

Структура содержания преддипломной практики представляет собой систему аналитических и деятельностных заданий. Преддипломная практика предполагает проведение исследования в рамках темы ВКР. В связи с этим работа практиканта организуется в соответствии с логикой работы над исследованием.

Практические задания организуются с учетом самостоятельной работы студентов. Каждое практическое задание включает решение практических задач, связанных с осмыслением и оценкой педагогических ситуаций и разработкой собственных вариантов решения педагогической задачи.

Использование активных и интерактивных форм организации преддипломной практики (ИКТ-технологий, в применении компьютерных презентаций с привлечением всего многообразия иллюстративного материала и т.д.) позволяет:

- развивать навыки общения и взаимодействия в группе, формировать ценностно-ориентационное единство группы;
- формировать специфические умения и навыки: умение формулировать мысли, аргументировать их, навыки критического мышления;
- стимулировать самостоятельный поиск студентами путей и вариантов решения поставленной учебной задачи.

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

### **6.1. Организация самостоятельной работы студентов**

Задания преддипломной практики преимущественно построены на их самостоятельном выполнении. Студенту для выполнения заданий необходимо самостоятельно спланировать последовательность и сроки выполнения заданий, определить критерии анализа (кроме рекомендованных в рабочей программе), спланировать рабочее время для выполнения деятельностных заданий и оформить необходимую документацию.

*Базой практики* для студентов является кафедра психологии и педагогики дошкольного и начального образования.

*Руководство практикой* осуществляется преподавателями кафедры - руководителем практики.

Преддипломная практика предполагает:

- работу с информационными, справочными, реферативными изданиями по проблеме исследования;
- составление библиографии по теме исследования;
- проведение входной диагностики по проблеме выпускного исследования;
- написание рукописи по теоретической и опытно-поисковой частям исследования;
- проведение опытно-поисковой части исследования;
- выступление с докладами на студенческих научных конференциях, научно-практических конференциях молодых ученых, семинарах, круглых столах и др.

Каждый студент ведет дневник, где фиксируются результаты выполненных заданий, и сдать его вместе с отчетом в последний день практики.

Программа прохождения практики предусматривает несколько этапов:

- подготовительный этап, задачей которого является знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов, а также решение организационных вопросов.
- основной этап, предполагающий выполнение профессионально-деятельностных заданий, отраженных в программе практики.
- итоговый этап включает подготовку отчета по практике и подведение итогов практики.

В ходе практики проводятся установочная и итоговая конференции.

На подготовительном этапе студенту предлагаются следующие самостоятельные задания:

- работу с информационными, справочными, реферативными изданиями по проблеме исследования;
- составление библиографии по теме исследования;
- изучение программы практики и индивидуального задания студента на период практики;
- знакомство с задачами и особенностями организации практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.

На основном этапе:

- проведение входной диагностики по проблеме выпускного исследования;
- написание рукописи по теоретической и опытно-поисковой частям исследования;
- проведение опытно-поисковой части исследования;
- выступление с докладами на студенческих научных конференциях, научно-практических конференциях молодых ученых, семинарах, круглых столах и др.

На итоговом этапе:

- оформление отчетной документации по практике;
- сдача и защита отчетной документации;
- подготовка выступлений, выставки стендов, газет, отражающих ход и результаты практики, выставки работ детей, видеофрагментов зачетных мероприятий и т. п.

По результатам освоения программы практики студенты представляют руководителю письменный отчет с последующей аттестацией.

## **6.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Текущий контроль** качества выполнения заданий преддипломной практики осуществляется на индивидуальных консультациях с руководителем практики, контроля и оценки выполненных заданий практики. Результаты прохождения практики обсуждаются на итоговой конференции по практике.

**Промежуточная аттестация** по данной дисциплине проводится в форме зачета в 9 семестре. Общая оценка за практику выводится на основе ряда отметок, выставленных за различные виды работы:

Каждый студент предъявляет следующие *формы итоговой отчетности*:

- Дневник преддипломной практики является средством профессионального самообразования студента и включает список библиографии по теме исследования, рукопись по теоретической и эмпирической части исследования, материалы исследовательской работы, рукопись подготовленной статьи (доклада) по теме исследования. Состояние ведения дневника учитывается при выставлении итоговой отметки по практике. Необходимые страницы дневника подписываются руководителем практики от образовательной организации, руководителем образовательной организации и заверяются печатью. В дневнике выставляется итоговая отметка за практику, студент заполняет графу самоотчета.

- Отчет по преддипломной практике, в котором студент представляет выполненные задания программы практики.

Основными *критериями оценки практики* студентов являются следующие:

- наличие и качество отчетных материалов, подготовленных по заданиям практики;
- подробное изложение результатов исследования и психологическая интерпретация (анализ, истолкование, объяснение) полученных фактов;

- отношение к деятельности (дисциплинированность, добросовестность, ответственность, инициативность);
- проявление независимости в суждениях, собственной позиции, творчества;
- четкое и грамотное оформление работы в соответствии с требованиями, указанными для каждого задания;
- своевременность предоставления отчетной документации руководителю практики.

Оценка «зачтено» ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, обнаружил умения планировать и организовать свою работу согласно целям и задачам научно-исследовательской деятельности; отбирать адекватные профессиональным задачам методы диагностики, осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики, составлять психолого-педагогические рекомендации для родителей и педагогов (по результатам психодиагностики); анализировать собственную деятельность. Студент проявлял добросовестное отношение к выполнению профессионально-деятельностных заданий, проявлял самостоятельность и творческий подход в выполнении заданий, отлично защитил работу на итоговой конференции.

«Не зачтено» ставится студенту, который не выполнил программу педагогической практики, обнаружил неумение анализировать и осуществлять научно-исследовательскую деятельность. Качество отчетной документации не соответствует критерию полноты и обоснованности содержательной части работы. Студент проявил недобросовестное отношение к психолого-педагогической деятельности (нарушение дисциплины, безответственность и т. п.), не выполнил задание для участия в итоговой конференции, сдал не в срок отчетную документацию.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### Основная литература:

1. Мусийчук, М.В. Методологические основы психологии : учебник / М.В. Мусийчук. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115875> (дата обращения: 19.03.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Шипилина, Л.А. Методология и методы психолого-педагогических исследований : учебное пособие / Л.А. Шипилина. — 7-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 204 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/86005> (дата обращения: 19.03.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### Дополнительная литература:

1. Силина, Е.А. Психологические задания : учебно-методическое пособие : в 2 частях / Е.А. Силина ; под редакцией Силиной Е.А.. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, [б. г.]. — Часть 1. — 2019. — 63 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/119429> (дата обращения: 14.03.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

**Программное обеспечение общего и профессионального назначения:** LibreOffice, LibreOffice Base, LibreOffice Impress, Kaspersky Endpoint Security – 300, Adobe Reader.

### Информационные системы и платформы:

1. Среда электронного обучения «Русский Moodle» (<https://do.ntspi.ru/>).
2. Интернет-платформа онлайн-курсов со свободным кодом «Open edX» (<https://www.edx.org/>).

3. Интернет-платформа онлайн-курсов «Открытое образование» (<https://openedu.ru/>).
4. Электронная информационно-образовательная среда РГППУ (<https://eios.rsvpu.ru/>).
5. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

### **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.
2. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Помещения для самостоятельной работы, оснащенные персональными компьютерами с доступом в интернет, доступом в электронную информационно-образовательную среду, программное обеспечение общего и профессионального назначения.