

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет художественного образования
Кафедра художественного образования

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
к выполнению курсовой работы**

Нижний Тагил
2020

Методические рекомендации рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
художественного образования «___» _____ 2020 г., протокол №___

Зав. кафедрой

И. П. Кузьмина

Составитель: Кузьмина И. П., зав. кафедрой ХО, к. п. н., доцент

1. Общие положения

Методические рекомендации подготовлены для студентов, обучающихся по основной профессиональной образовательной программе – программе подготовки по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «Изобразительное искусство и дизайн». Методические рекомендации содержат единые для всех обучающихся требования к курсовым работам.

Цель курсовой работы – закрепление теоретических знаний по истории и теории дизайна, самостоятельное освоение студентами способов художественно-проектной деятельности.

Задачи курсовой работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений по профессиональному модулю и дисциплинам;
- углубление теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирование умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирование способов работы с информацией, умений использовать справочную, специальную и нормативную литературу, а также правовую документацию;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности, интереса к учебно-исследовательской работе;
- подготовка к государственной итоговой аттестации;
- формирование общих и профессиональных компетенций, соответствующих профессиональной деятельности.

2. Тема курсовой работы

Тема курсовой работы выбирается студентами самостоятельно и из числа тем, предложенных кафедрой художественного образования. Студентам предоставляется право по согласованию с руководителем сформулировать тему курсовой работы, не предусмотренную тематикой кафедры. Выбор такой темы требует обоснования. При выборе темы необходимо учитывать:

- 1) значимость, актуальность темы;
- 2) доступность научной литературы и иллюстративного материала;
- 3) тема должна быть посильной студенту и обеспечивать возможность получения успешного результата;
- 4) тема курсовой работы должна быть ориентированной на потребности будущей профессиональной деятельности.

Целесообразно написание курсовой работы по теме, которая впоследствии может стать основой выпускной квалификационной работы. Курсовая работа (проект) может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы

3. Структура курсовой работы

Выполнение курсовой работы начинается с планирования. Правильно составленный план позволяет студенту продуктивно организовать работу по выбранной теме. План составляется студентом на основе предварительного ознакомления с литературой и источниками по теме исследования.

Структура курсовой работы включает:

- титульный лист;
- оглавление;

- введение;
- основную часть, разделенную на главы и параграфы;
- заключение;
- список источников и литературы;
- приложение.

Титульный лист содержит данные об образовательной организации и теме курсовой работы, информацию о студенте (фамилия, имя, отчество, специальность, курс), о руководителе работы (фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень), о годе выполнения работы (Приложение 1).

Оглавление включает название глав, параграфов, информацию о страницах, с которых они начинаются (Приложение 2). Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте нельзя.

Во введении обосновывается актуальность темы; дается краткий обзор основных источников, на которые опирается работа, определяются цель и задачи, которые следует решить для достижения поставленной цели; перечисляются методы исследования. Не рекомендуется делать введение объемом более 2-3 страниц.

Основная часть курсовой работы включает в себя не менее двух глав, разделенных на параграфы. Деление на главы и параграфы должно соответствовать логике изложения материала. Название параграфа не должно совпадать с названием главы, а название главы не должно совпадать с названием темы всей работы. Изложение материала в курсовой работе должно быть последовательным и логичным. Все главы должны быть связаны между собой. Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу. Главы должны быть соразмерны друг другу и отвечать выбранной тематике работы.

В тексте основной части целесообразно рассмотреть основные понятия, имеющие отношение к теме, выявить современное состояние дизайнерской деятельности, соответствующей выбранной теме, проанализировать различные точки зрения, встречающиеся в литературе по выбранной теме. Приводимые примеры из практики должны иллюстрировать излагаемые в работе положения и служить основанием для самостоятельных выводов и предложений. Рекомендуется (в зависимости от темы) включать в работу анализ современной практики отечественного и зарубежного дизайна.

В конце главы необходимо обобщить изложенный материал и сформулировать промежуточные выводы.

В заключении излагаются основные выводы, наблюдения и предложения, полученные в ходе работы. Выводы должны строго соответствовать цели и задачам работы, сформулированным во введении, а также могут отражать практическую ценность результатов, к которым пришел автор. Далее могут быть даны рекомендации к практическому применению полученных результатов.

Заключение должно быть кратким и обстоятельным. Объем заключения – не более 3 страниц.

Список источников и литературы показывает объем изученных автором материалов по выбранной теме (Приложение 3).

Приложение содержит материалы, отражающие практическую часть работы. Это могут быть эскизы, проектные зарисовки, схемы, чертежи, фотографии, макеты и др.

Ориентировочный объем работы составляет 25–30 страниц формата А4 без учёта приложений.

4. Организация выполнения курсовой работы

Кафедра художественного образования в начале семестра информирует студентов о тех дисциплинах учебного плана, по которым каждому из них предстоит написать курсовую работу (проект).

Для оказания помощи и контроля выполнения курсовой работы каждому студенту назначается научный руководитель. Основными функциями руководителя курсовой работы (проекта) являются:

1) консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы. В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы, даются ответы на вопросы студентов;

2) оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;

3) контроль хода выполнения студентом курсовой работы (проекта);

4) проверка курсовой работы (проекта);

5) консультирование студента в процессе подготовки к защите курсовой работы.

Основными обязанностями студента при написании курсовой работы (проекта) являются:

– выполнение требований Положения о курсовой работе (проекте);

– своевременный выбор темы;

– посещение консультаций и выполнение в соответствии с графиком требований и заданий руководителя;

– написание работы и представление её для проверки в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса;

– подготовка к защите курсовой работы (сообщение о ходе выполнения и результатах работы и при необходимости – мультимедийная презентация).

Курсовая работа (проект) должна быть представлена руководителю для ознакомления не менее чем за неделю до установленного срока защиты.

По завершении студентом курсовой работы (проекта) руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает студенту для ознакомления.

Кафедра художественного образования должна обеспечить студентов методическими указаниями к её выполнению, разработанными и утвержденными в установленном порядке.

5. Процедура защиты и оценки курсовой работы (проекта)

Дата защиты курсовых работ (проектов) определяется в соответствии с графиком промежуточной аттестации не позднее, чем за 10 дней до защиты. В расписании указываются время и место защиты.

К защите курсовой работы (проекта) допускаются студенты, получившие положительную оценку выполненной работы в отзыве руководителя.

Если руководитель курсовой работы (проекта) не считает возможным оценить курсовую работу (проект) на положительную оценку и допустить студента к защите курсовой работы (проекта), этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с обязательным присутствием руководителя курсовой работы (проекта) и студента.

Защита курсовой работы (проекта) проводится на открытом заседании комиссии, состав которой определяет заведующий профильной кафедры. Численный состав комиссии – не более трех человек.

На защиту курсовой работы (проекта) отводится до 15 минут. Процедура защиты состоит из этапов:

- выступление студента с докладом по теме курсовой работы (проекта) (не более 10 минут;
- ознакомление комиссии с отзывом руководителя;
- ответы студента на вопросы, поставленные присутствующими в пределах темы курсовой работы (проекта);
- может быть предусмотрено выступление руководителя курсовой работы (проекта);
- обсуждение выступления, оценивание.

Результаты защиты определяются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** ставится в тех случаях, когда работа соответствует установленным требованиям по содержанию и оформлению, показывает высокую степень самостоятельности студента в её выполнении, отличается наличием творческого подхода.

Оценка **«хорошо»** ставится в том случае, если в работе полно и всесторонне освещаются вопросы темы, но нет должной степени самостоятельности и творчества.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится в случае, когда тема работы не раскрыта в полном объеме, имеют место недостатки в оформлении.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится при несоответствии работы установленным требованиям по содержанию и оформлению.

Оценка объявляется студенту в день защиты курсовой работы с мотивировкой ее постановки и заносится в соответствующую документацию: ведомость и зачетную книжку студента.

Студентам, получившим на защите неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или доработки прежней темы, и определяется новый срок для ее выполнения.

Требования к оформлению курсовой работы (проекта)

Объем теоретической части курсовой работы (проекта) должен составлять 25–30 страниц печатного текста.

Текст работы печатается на одной стороне листа формата А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14. Выравнивание текста – по ширине, красная строка – 1,25 мм, отступ слева и справа – 0 см, межстрочный интервал – полуторный. Размеры полей: слева – 3 см, справа – 1 см, сверху – 2 см, снизу – 2 см.

Заголовки глав и параграфов следует располагать посередине строки без точки в конце и печатать полужирным шрифтом прописными буквами, не подчеркивая. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равным двум интервалам.

Все страницы курсовой работы (проекта), включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер страницы не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т. д. Страницы нумеруются в центре нижней части листа без точки.

Использование ссылок. Ссылаться следует на документ в целом или его разделы. Ссылки на использованные источники и литературу в тексте работы заключаются в квадратные скобки.

Оформление иллюстраций. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, чертежами, эскизами и другим подобным материалом.

Иллюстрации, используемые в курсовой работе (проекте), размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к работе.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). Иллюстрации при необходимости могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают под рисунком по центру страницы, например: Рисунок 1. Блок-схема.

Каждая таблица, включенная в текст курсовой работы, должна иметь название, точно и кратко отражающее содержание таблицы. Слово «Таблица» и порядковый номер размещаются над таблицей в правом верхнем углу над названием. Таблицы в зависимости от их размера располагают после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении. На все таблицы в тексте документа должны быть ссылки. Например, Таблица 1.

На титульном листе указывается ведомственная принадлежность и полное название образовательной организации в соответствии с лицензией. С левой стороны делается отметка о допуске работы к защите

По итогам защиты руководитель работы ставит на титульном листе отметку о её результатах.

Ниже, в центральной части листа, указываются: тема работы (размер шрифта – 14 полужирный, заглавными буквами, выравнивание по центру); вид работы; специальность и её код по классификатору специальностей среднего профессионального образования; дисциплина/профессиональный модуль, в рамках которого выполняется курсовая работа (размер шрифта 14, выравнивание по центру, начать с заглавной буквы и печатать строчными).

Ниже с правой стороны указываются Ф. И. О. студента в именительном падеже, номер учебной группы; фамилия и инициалы руководителя курсовой работы (14 шрифт, выравнивание по правому краю; место для подписи руководителя курсовой работы).

В нижней части листа посередине указываются город и год написания работы.

В курсовой работе (проекте) должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского литературного языка. Ключевые понятия для данной курсовой работы (проекта) должны трактоваться однозначно.

Список литературы составляется в соответствии с ГОСТ 71-2003 в алфавитном порядке по фамилиям авторов или по названиям источников (при отсутствии фамилии автора).

В список включаются все использованные автором курсовой работы (проекта) литературные источники независимо от того, где они опубликованы (в отдельном издании, в сборнике, журнале, газете и т. д.), а также от того, имеются ли в тексте ссылки на не включенные в список произведения или последние не цитировались, но были использованы автором в ходе работы. В списке применяется общая нумерация литературных источников.

В качестве источников могут быть использованы электронные ресурсы сети Интернет. Образцы оформления списка литературы представлены в Приложении 2.

Приложения оформляются на отдельных листах, каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу надпись: «Приложение» с указанием его порядкового номера; если приложений несколько, то: «Приложение 1», «Приложение 2» и т. д.

Приложение 1

Оформление списка литературы

Книги

Бакушинский, А. В. Исследования и статьи / А. В. Бакушинский. – М.: Советский художник, 1981. – 240 с.

- Басин, Е. Я. *Философская эстетика и психология искусства: учеб. пособие* / Е. Я. Басин, В. П. Крутоус. – М.: Гардарики, 2007. – 287 с.
- Виппер, Б. Р. *Введение в историческое искусствознание* / Б. Р. Виппер. – М. : Искусство, 1997. – 288 с.
- Лермонтов, М. Ю. *Собрание сочинений: в 4 т.* / Михаил Юрьевич Лермонтов; [коммент. И. Андроникова]. – М. : Терра-Кн. клуб, 2009. – 4 т.
- Мировое искусство. Русская живопись / Сост. И. Г. Мосин. – СПб.: Кристалл, 2007. – 192 с., илл.

Нормативные правовые акты

- Конституция Российской Федерации : офиц. текст. – М. : Маркетинг, 2001. — 39 с.
- Семейный кодекс Российской Федерации : [федер. закон: принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г. : по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. – СПб. : Стаун-кантри, 2001. – 94 с.

Стандарты

- ГОСТ Р 7.0.53–2007 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Международный стандартный книжный номер. Использование и издательское оформление. – М. : Стандартин-форм, 2007. – 5 с.

Авторефераты диссертаций

- Молчанова, Л. А. *Инновации в живописи второй половины XX века: искусствоведческий анализ : автореф. дис. ... канд. искусствоведения : 17.00.12* / Молчанова Лилия Анатольевна. – Барнаул, 2011. – 26 с.

Электронные ресурсы

- Виртуальный музей русской гравюры XX века. История печатной графики [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http:// www.printmuseum.ru](http://www.printmuseum.ru)
- Справочный портал учителя изобразительного искусства. [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http:// www.openclass.ru.viki-pages](http://www.openclass.ru.viki-pages)
- Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – М. : Большая Рос. энцикл., 1996. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Статьи

- Берестова, Т. Ф. *Поисковые инструменты библиотеки* / Т. Ф. Берестова // Библиография. – 2006. – № 6. – С. 19.
- Пантелеева, Л. В. *Дети и художественный музей* / Л. В. Пантелеева // Педагогика искусства как новое направление гуманитарного знания: Материалы I международной научной сессии (29-31 мая 2007 г.). – М.: ИХО РАО, 2007. – С. 197-199.