

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Жуйкова Татьяна Валерьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 20.05.2023 12:17:02
Уникальный программный ключ:
d3b13764ec715c944271e8630f1e6d3513421163

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
Федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет художественного образования
Кафедра художественного образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МДК.03.01. ФИНАЛЬНАЯ СБОРКА ДИЗАЙН-МАКЕТОВ И ПОДГОТОВКА ИХ К ПЕЧАТИ ТИПОГРАФИИ, К ПУБЛИКАЦИИ

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих
по профессии 54.01.20 Графический дизайнер

Автор(ы): канд. пед. наук, доцент, доцент кафедры ХО И. П. Кузьмина
канд. пед. наук, доцент кафедры ХО О. А. Гольденберг

Одобрена на заседании кафедры художественного образования.
Протокол от 22 февраля 2023 г. № 6.

Актуализирована на заседании кафедры ХО. Протокол от 29 августа 2024 г. № 1.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической
комиссией факультета художественного образования. Протокол от 22 февраля 2023 г. № 6.

Нижний Тагил
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
1.1. Область применения программы	3
1.2. Место дисциплины в структуре ППКРС	3
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины	3
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины.....	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.1. Требования к материально-техническому обеспечению:	8
4.2. Информационное обеспечение	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа учебной дисциплины МДК 03.01 «Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее ФГОС) по профессии среднего профессионального образования 54.01.20 Графический дизайнер, утвержденным приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 № 1543.

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины МДК 03.01 «Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации» предназначена для ведения занятий со студентами очной формы обучения, осваивающими программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) по профессии СПО 54.01.20 Графический дизайнер.

1.2. Место дисциплины в структуре ППКРС

Дисциплина МДК 03.01 «Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации» входит в профессиональный модуль ПМ.03 «Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)» профессионального цикла профессиональной подготовки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии СПО 54.01.20 Графический дизайнер. Учебным планом предусмотрено изучение данной дисциплины на четвертом курсе (7, 8 семестры).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения дисциплины МДК 03.01 «Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации» обучающийся должен освоить вид профессиональной деятельности ВД 3. Подготовка дизайн-макета к печати (публикации) и соответствующие ему профессиональные компетенции.

В результате освоения содержания учебной дисциплины обучающийся должен:

Иметь практический опыт:	осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации
Уметь:	выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации; осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации
Знать:	технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

максимальной учебной нагрузки – 216 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки – 200 часов (в том числе лекции 26 часов, лабораторные занятия 174 часа);
самостоятельной работы – 4 часа;
промежуточной аттестации – 12 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Применение данной программы направлено на формирование элементов основных видов профессиональной деятельности в части освоения соответствующих общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
ПК 3.1	Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.
ПК 3.2	Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).
ПК 3.3	Осуществлять сопровождение печати (публикации).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка	216
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	200
в том числе:	
теоретическое обучение	26
лабораторные занятия	174
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация	12
проводится в форме экзамена в 7, 8 семестрах	

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

МДК 03.01 «ФИНАЛЬНАЯ СБОРКА ДИЗАЙН-МАКЕТОВ И ПОДГОТОВКА ИХ К ПЕЧАТИ ТИПОГРАФИИ, К ПУБЛИКАЦИИ»

Наименование разделов и тем междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем в часах	Осваиваемые элементы компетенций
МДК 3.1. Финальная сборка дизайн-макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации		216	
Тема 1.1. Файловая система и форматы файлов	Содержание		ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 09.; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
	Понятие файловой системы. Структура файловой системы, путь к файлу, адрес файла. Форматы файлов, из назначения	10	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6	
	1. Формирование файловой системы в компьютере	2	
	2. Создание и перемещение пакетов файлов	2	
	3. Работа с различными форматами файлов	2	
Тема 1.2. Макетирование	Содержание		ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 09.; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
	Понятие макет. Виды макетов и их применения. Способы и методики макетирования. Материалы и инструменты для макетирования. Макетирование продуктов графического дизайна	34	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	30	
	4–8. Макеты презентационные	10	
	9–13. Макеты коробок	10	
	14–18. Макеты многостраничных изданий	10	
Тема 1.3 Правила подготовки дизайн-макета к печати	Содержание		ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 09.; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
	Виды печати полиграфической продукции графического дизайна. Форматы файлов для печати. Алгоритмы подготовки файлов к печати. Способы контроля готовности файла к печати. Оверпринт. Цветоделение при подготовке файла к печати.	44	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	42	
	19–23. Подготовка дизайн-макетов фирменного стиля к печати	10	
	24–28. Подготовка информационных дизайн-макетов	10	
	29–33. Подготовка многостраничных дизайн-макетов	10	
	34–39. Подготовка дизайн-макетов упаковки к печати	12	
Тема 1.4. Правила подготовки дизайн-макетов с использованием тиснения и лака, и	Содержание		ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 09.; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
	Понятие лак в печати и форматы файлов с его применением. Понятие тиснение в печати и форматы файлов с его применением. Оверпринт при работе с такими видами печати.	36	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	32	
	40–43. Подготовка дизайн-макетов фирменного стиля с использованием данной технологии	8	

других способов печати	44–47. Подготовка информационных дизайн-макетов с использованием данной технологии	8	
	48–51. Подготовка многостраничных дизайн-макетов с использованием данной технологии	8	
	52–55. Подготовка дизайн-макетов упаковки с использованием данной технологии	8	
Тема 1.5. Подготовка продукции графического дизайна к публикации в сети интернет	Содержание	38	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 09.; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
	Сеть интернет. Требования к публикации сайтов. Требования к публикации интерактивных изданий. Требования к публикации электронных изданий. Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (Анимация, видеофайл, графический файл). Форматы публикации		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	32	
	56–59. Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в интернет	8	
	60–63. Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в интернет	8	
	64–67. Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в интернет	8	
	68–71. Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в интернет	8	
Тема 1.6. Подготовка продукции графического дизайна к публикации различных устройств	Содержание	38	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 09.; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
	Мобильные приложения. Электронный устройства и их программное обеспечение. Требования к публикации интерактивных изданий. Требования к публикации электронных изданий. Требования к публикации различных мультимедийных продуктов (Анимация, видеофайл, графический файл). Форматы публикации		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	32	
	72–75. Подготовка дизайн макетов фирменного стиля к публикации в электронном устройстве	8	
	76–79. Подготовка информационных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве	8	
	80–83. Подготовка многостраничных дизайн-макетов к публикации в электронном устройстве	8	
	84–87. Подготовка дизайн-макетов упаковки к публикации в электронном устройстве	8	
Самостоятельная учебная работа		4	
Промежуточная аттестация в форме экзамена в 7 и 8 семестрах		12	
Всего:		216	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению:

Реализация профессионального модуля программы осуществляется в кабинете дизайна (ауд. № 305X)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского (практического), лабораторного типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

комплект учебной мебели для обучающихся (12 посадочных мест);

комплект мебели для преподавателя (1 рабочее место);

технические средства обучения: переносной мультимедиа комплекс (ноутбук, проектор), экран, маркерная доска, лазерный принтер (МФУ) А4 – 1 шт.; компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (компьютер – 12 шт.);

вспомогательные средства обучения: наборы учебно-наглядных пособий, плакаты, макеты, фотографии, видеоматериалы;

комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

операционные системы семейства Windows NT корпорации Microsoft;

Kaspersky Endpoint Security для Windows;

FoxitReader программа для чтения PDF файлов;

Векторные графические редакторы CorelDRAW x5, Inkscape;

Растровые графические редакторы Gimp, AliveColors;

Программа для допечатной подготовки Scribus;

Графический 3D пакет Blender.

Кабинет стандартизации и сертификации (ауд. № 311X)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского (практического), лабораторного типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

комплект учебной мебели для обучающихся (36 посадочных мест);

комплект мебели для преподавателя (1 рабочее место);

технические средства обучения: переносной мультимедиа комплекс (ноутбук, проектор), экран, меловая доска, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (компьютер – 6 шт.);

вспомогательные средства обучения: наборы учебно-наглядных пособий, плакаты, макеты, видеоматериалы;

комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

операционные системы семейства Windows NT корпорации Microsoft;

Kaspersky Endpoint Security для Windows;

FoxitReader программа для чтения PDF файлов;

Векторные графические редакторы CorelDRAW x5, Inkscape;

Растровые графические редакторы Gimp, AliveColors;

Программа для допечатной подготовки Scribus;

Графический 3D пакет Blender.

Мастерская «Мини-типография» (ауд. № 105X)

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического), лабораторного типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения

индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

комплект учебной мебели для обучающихся (1 посадочное место);

комплект мебели для преподавателя (1 рабочее место);

технические средства обучения: Печатный станок, лазерный принтер (МФУ) А4 1 шт., персональные компьютеры – 2 шт.

вспомогательные средства обучения: наборы учебно-наглядных пособий;

комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Лаборатория художественно-конструкторского проектирования (ауд. № 303Х)

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического), лабораторного типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

комплект учебной мебели для обучающихся (15 посадочных мест);

комплект мебели для преподавателя (1 рабочее место);

технические средства обучения: меловая доска, экран,

технические средства обучения: переносной мультимедиа комплекс (ноутбук, проектор), экран, меловая доска, мольберты-трансформеры – 15 шт., подиумы и натурные подставки, ширма, софиты.;

вспомогательные средства обучения: наборы учебно-наглядных пособий, плакаты;

комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

операционные системы семейства Windows NT корпорации Microsoft;

Kaspersky Endpoint Security для Windows;

FoxitReader программа для чтения PDF файлов;

Векторные графические редакторы CorelDRAW x5, Inkscape;

Растровые графические редакторы Gimp, AliveColors;

Программа для допечатной подготовки Scribus;

Графический 3D пакет Blender.

Залы: библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

4.2. Информационное обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основная литература

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Эл. портал]. — World Wide Web, URL: <https://urait.ru/bcode/456785>

2. Графический дизайн. Современные концепции : учебное пособие для вузов / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515527> (дата обращения: 20.02.2023).

3. Кузвесова, Н. Л. Графический дизайн: от викторианского стиля до ар-деко : учебное пособие для вузов / Н. Л. Кузвесова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11344-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515585> (дата обращения: 20.02.2023).

4. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517147> (дата обращения: 20.02.2023)

5. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517951> (дата обращения: 20.02.2023).

6. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Эл. портал]. — World Wide Web, URL: <https://urait.ru/bcode/457117>

Дополнительная литература

1. Паранюшкин, Р. В. Композиция. Теория и практика изобразительного искусства : учебное пособие для спо / Р. В. Паранюшкин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2023. — 100 с. — ISBN 978-5-507-45814-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/296600> (дата обращения: 20.02.2023).

2. Ченнини, Ч. Книга об искусстве, или Трактат о живописи : учебное пособие / Ч. Ченнини ; перевод с английского А. Н. Лужецкой. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2023. — 132 с. — ISBN 978-5-507-46151-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/307676> (дата обращения: 20.02.2023).

Электронные ресурсы

Портал «Российская электронная школа» <https://resh.edu.ru/>

Цифровая библиотека IPRsmart <https://www.iprbookshop.ru/>

Электронно-библиотечная система АЙбукс <https://ibooks.ru/>

Электронно-библиотечная система ЛАНЬ <https://e.lanbook.com/>

Образовательная платформа ЮРАЙТ <https://urait.ru/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал) ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», реализующий подготовку по данной учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых студентами знаний, умений и навыков.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, а также выполнения студентами индивидуальных творческих заданий, исследований, решения проблемных задач.

Освоение учебной дисциплины завершается промежуточной аттестацией, которую проводит педагог.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля создан фонд контрольно-оценочных средств (ФОС).

ФОС включает в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы), а также памятки, алгоритмы для выполнения студентами различных видов работ.

Результаты (освоенные умения, знания)	Основные показатели результатов	Формы и методы контроля
Умеет: выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации; осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации	выбирает и применяет настройки технических параметров печати или публикации; выполняет подготовку документов для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации; осуществляет консультационное или прямое сопровождение печати или публикации	Наблюдение за организацией деятельности на занятиях, опрос, собеседование, тестирование, оценка результатов выполнения практических работ
Знает: технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна	характеризует технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна	тестирование, оценка результатов выполнения практических работ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общекультурные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности,	Фиксирует нестандартную профессиональную ситуацию. Демонстрирует готовность к решению нестандартных ситуаций. Определяет возможные способы	Наблюдение за организацией деятельности на занятиях, опрос, собеседование, тестирование, оценка решения ситуационных задач.

применительно к различным контекстам.	решения нестандартной ситуации. Выбирает оптимальный способ решения, аргументирует выбор способа.	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Применяет логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений. Использует разнообразные источники информации (учебно-методические пособия, справочники, Интернет и т.д.). Подбирает необходимое количество источников информации в соответствии с профессиональной задачей.	Наблюдение за организацией деятельности на занятиях, опрос, собеседование, тестирование, оценка решения ситуационных задач.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Осуществляет повышение квалификации посредством стажировок и курсов. Организует и проводит мероприятия профориентационного и мотивационного характера.	Наблюдение за организацией деятельности на занятиях, опрос, собеседование, тестирование, оценка решения ситуационных задач.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Использует информационные технологии в профессиональной деятельности.	Наблюдение за организацией деятельности на занятиях, опрос, собеседование, тестирование, оценка решения ситуационных задач.
ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	Демонстрирует знания технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна; Выбирает и применяет настройки технических параметров печати или публикации;	Наблюдение за организацией деятельности на занятиях, опрос, собеседование, тестирование, оценка решения ситуационных задач.
ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)	Подготавливает документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации;	Наблюдение за организацией деятельности на занятиях, опрос, собеседование, тестирование, оценка решения ситуационных задач.
ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации)	Консультационное или прямое сопровождение печати или публикации; осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации в соответствии с техническим заданием.	Наблюдение за организацией деятельности на занятиях, опрос, собеседование, тестирование, оценка решения ситуационных задач.

Типовые задания для проведения процедуры оценивания результатов освоения профессионального модуля в ходе промежуточной аттестации

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

Тестовые задания

1. Набор из одного или нескольких шрифтов в одном или нескольких размерах и начертаниях, имеющих стилевое единство рисунка и состоящих из определённого набора типографских знаков

а) гарнитура

б) глиф

в) шрифт

г) кегль

2. Как называют печатное периодическое издание в переводе с французского jour — день, сутки?

а) газета

б) журнал

в) книга

г) каталог

3. Укажите термин, определяющий обобщение изображенных фигур, предметов с помощью условных приемов. (*стилизация*)

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

Тестовые задания

1. Печатное произведение небольшого объёма, одно из средств массовой печатной пропаганды

а) журнал

б) брошюра

в) газета

г) каталог

2. Дополнительные цвета – это:

а) цвета, лежащие в разных четвертях цветового круга;

б) цвета, расположенные рядом или в малом интервале в цветовом круге;

в) цвета, расположенные в цветовом круге диаметрально противоположно

3. Графический знак, эмблема или символ, используемый территориальными образованиями, коммерческими предприятиями, организациями и частными лицами для повышения узнаваемости и распознаваемости в социуме – это (*логотип*)

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

Тестовые задания

1. Как называется бумажная обложка поверх переплета книги?

а) суперобложка

б) переплёт

в) форзац

г) титульный лист

2. Для чего нецелесообразно использовать графический редактор:

а) для обработки сканированных изображений

б) для создания текстового документа

в) для редактирования фотографий

3. Как называются цвета, обладающие только одной характеристикой – светлотой, которая в основном определяется количеством отраженного от поверхности света (*ахроматические цвета*)

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Тестовые задания

1. Спектральные цвета – это:

- а) цвета, возникающие в результате аддитивного смешения;
- б) цвета, при смешении которых в разных пропорциях можно получить все остальные цвета;

в) цвета солнечного спектра, оставляющие при оптическом смешении видимый глазом естественный дневной свет: красный, оранжевый, желтый, зеленый, голубой, синий, фиолетовый

2. Наименьшим элементом изображения на графическом экране монитора является:

- а) символ
- б) линия

в) пиксель

3. Страница, которая открывает главу книги, её часть или раздел называется (*шмуцтитул*)

ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.

Тестовые задания

1. Пиксель является:

- а) основой векторной графики
- б) основой растровой графики**
- в) основой трёхмерной графики

2. Раздвижной мобильный стенд с механизмом автоматического сматывания в рулон информационного полотна

- а) X-banner
- б) Lightbox
- в) Рор-ир
- г) Ролл ап**

3. Шрифт, который компания использует на всех носителях своего фирменного стиля, где предполагается наличие текста называется

- а) логотип
- б) фирменный шрифт**
- в) слоган

4. Изображение, сопровождающее, дополняющее и наглядно разъясняющее текст литературного или научного произведения (*иллюстрация*)

ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).

Тестовые задания

1. Компьютерный шрифт класса нео-гротеск, семейства Helvetica, относящийся к типу шрифты без засечек

- а) Times new roman
- б) Arial**
- в) Segoe
- г) Georgia

2. Программа для создания и редактирования рисунков и изображений:

- а) графический директор
- б) графический режиссер
- в) графический редактор**

3. Изготовление тиражной печатной продукции с помощью «цифрового» оборудования называется...

- а) цифровая печать**
- б) офсетной печати
- в) плоская печать
- г) глубокая печать

4. Разновидность графического дизайна, в задачи которого входит разработка материалов под печатную продукцию. Чаще всего готовым продуктом является бумажный носитель. (*полиграфический дизайн*)

ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации).

Тестовые задания

1. Укажите термин, определяющий совокупность графических знаков, графики изделий и средств визуальной информации о предприятии, специально спроектированная для создания его узнаваемого зрительного образа.

- а) плакат
- б) иллюстрация
- в) фирменный стиль в графическом дизайне**
- г) художественный образ

2. Термин в маркетинге, символизирующий весь комплекс информации о компании, продукте или услуге:

- а) логотип
- б) товарная марка (товарный знак)
- в) бренд**

3. Как называется один из видов печатной продукции: неперiodическое издание, состоящее из сброшюрованных или отдельных бумажных листов (страниц) или тетрадей, на которых нанесена типографским или рукописным способом текстовая и графическая (иллюстрации) информация, имеющее, как правило, твёрдый переплёт (*книга*)