

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Родин Олег Федорович
Должность: И.о. директора
Дата подписания: 26.05.2025 13:52:16
Уникальный программный ключ:
2246bb4b5eca53e35a45d6a91259e790782354e7

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
Федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет естествознания, математики и информатики
Кафедра информационных технологий и физико-математического образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.01.03 ИНФОРМАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направления подготовки	09.03.03 Прикладная информатика
Профиль	«Прикладная информатика в управлении IT-проектами»
Автор:	Е.А. Кокшарова, к. пед. н., доцент

Одобрена на заседании кафедры информационных технологий и физико-математического образования. Протокол от 6 февраля 2025 г. № 6.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической комиссией факультета естествознания, математики и информатики. Протокол от 13 февраля 2025 г. № 5.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: сформировать систему знаний и умений в области управления ИТ-инфраструктурой организации.

Задачи:

- Обеспечить усвоение принципов и методов информационного менеджмента в системе внутренних и внешних коммуникаций организации.
- Создать условия для освоения процедуры обследования организаций с целью выявления информационных потребностей пользователей.
- Сформировать навыки рационального регулирования информационных потоков, обеспечивающих согласованность внутренних и внешних взаимодействий организации.
- Обеспечить формирование навыков повышения эффективности информационного менеджмента и создания продуктивной информационно-организационной инфраструктуры организации.
- Научить проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информационный менеджмент» является частью учебного плана по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика. Дисциплина включена в Блок Б.1 «Дисциплины (модули)» и является составной частью раздела Б1.В.01 «Профильные модули». Реализуется кафедрой информационных технологий.

Дисциплина базируется на компетенциях, полученных при изучении дисциплин «Программная инженерия», «Проектирование информационных систем».

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.	Знает: Основные понятия профессиональной деятельности; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. Умеет: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты. Владеет: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.	Знает способы оценки личностных ресурсов по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни. Умеет оценивать личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
	УК6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.	Владеет технологией критической оценки эффективного использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.
ПК-6. Способность осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей.	ПК-3.1. Знает структуру и правила составления технического задания.	Знает основные тенденции при формировании презентации информационной систем в границах начального обучения пользователей. Умеет применять современные информационные технологии для получения новых знаний; адаптировать настройку информационных систем под современные требования организации. Владеет навыками использования информационных технологий для решения профессиональных задач.
	ПК-3.2. Знает основные экономические показатели ИС.	
	ПК-3.3. Умеет составлять технико-экономическое обоснование проектных решений.	
	ПК-3.4. Составляет техническое задание на разработку информационной системы.	
ПК-8. Способен принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью.	ПК-8.1. Знает способы организации ИТ-инфраструктуры, методы и приемы управления информационной безопасностью.	Знает основные процессы ИТ-инфраструктуры; методологии построения и управления ИТ-инфраструктурой предприятия; классификацию и характеристики аппаратных и программных средств; основные стандарты в области применения информационных технологий; рекомендации международных стандартов по управлению ИТ-услугами; основные факторы, определяющие надежность и эффективность функционирования информационных систем; методы организации технического обслуживания и эксплуатации информационных систем; методы и системы управления ИТ-инфраструктурой предприятия гуманитарной сферы; методы и приемы управления информационной безопасностью. Умеет выполнять формализацию требований к разрабатываемой ИТ-инфраструктуре предприятия; обосновывать выбор технических и программных средств ИТ – инфраструктуры предприятия гуманитарной сферы; оптимизировать ИТ-процессы; определять ресурсы, необходимые для обеспечения надежности функционирования информационных систем; анализировать показатели эффективности информационных систем; организовывать работы по обеспечению качественного обслуживания и эксплуатации информационных систем; организовывать процессы управления информационной безопасностью. Владеет навыками установления соответствия целей и задач ИТ-подразделений бизнес-целям и стратегии предприятия или компании; навыками консультирования в области организации управления ИТ; методами и подходами
	ПК-8.2. Умеет организовывать ИТ-инфраструктуру предприятия и процессы управления информационной безопасностью.	
	ПК-8.3. Владеет навыками организации ИТ-инфраструктуры и управления информационной безопасностью.	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
		выполнения работ по анализу и оценке процессов управления ИТ предприятия гуманитарной сферы; навыками обоснования ценности для бизнеса работ по улучшению процессов управления ИТ; методами и подходами разработки системы метрик для оценки процессов управления ИТ, связанной с метриками предприятия или организации гуманитарной сферы, навыками управления информационной безопасностью.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зач. ед. (252 час.), семестр изучения – 8, 9 распределение по видам работ:

Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплин по видам

Вид работы	Количество часов
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	252
Контактная работа, в том числе:	24
Лекции	4+4
Лабораторные работы	8+8
Самостоятельная работа	210
Подготовка к экзамену в 8, 9 семестрах	9+9

4.2. Содержание и тематическое планирование дисциплины

4.2.1. Учебно-тематический план дисциплины (заочная форма обучения)

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего часов	Контактная работа		Сам. работа	Оценочные средства для текущего контроля	Оценочные средства для промежуточной аттестации
		Лекции	Лаб. работы			
1. Информационный менеджмент: определение, назначение, цели и задачи	20	2	2	16	Тест	Кейсовое задание
2. Место информационных технологий в стратегии предприятия	26	2	4	20	Тест	
3. Стратегическое планирование развития ИТ и ИС	48	4	4	40	Отчеты по лабораторным работам	
4. Стратегия автоматизации предприятия	48	4	4	40	Отчеты по лабораторным работам	Кейсовое задание
5. Системы автоматизации управления предприятием	28	4	4	20	Тест, отчет по лабораторной работе	Защита Индивидуального

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Всего часов	Контактная работа		Сам. работа	Оценочные средства для текущего контроля	Оценочные средства для промежуточ
		Лекции	Лаб. работы			
6. Организация внедрения ИС	26	2	4	20	Отчеты по лабораторным работам	проекта
7. Методология внедрения ИС	24	2	2	20		
8. Стратегия развития предприятия	14	4	-	10		
Экзамен	18			18		
Итого	216	24	24	186		

4.3. Содержание дисциплины

Тема 1. Информационный менеджмент: определение, назначение, цели и задачи

Понятие информационного менеджмента. Управленческая роль ИТ-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта. Соотношение понятий ИТ, ИС и управленческая структура объекта.

Тема 2. Место информационных технологий в стратегии предприятия

Распределение ИТ между лицами, принимающими решения в зависимости от типа управленческой структуры. Параметры эффективного распределения ИТ в ЭИС.

Тема 3. Стратегическое планирование развития ИТ и ИС

Стратегическое планирование развития ИТ и ИС на объекте управления. Типы ИС, тенденция их развития и возможности их применений на объекте управления: управленческие информационные системы, информационные системы поддержки принятия решений и информационные системы поддержки исполнения. Организация управления.

Тема 4. Системы автоматизации управления предприятием

Оценка преимуществ и недостатков закупки готовых или разработки новых ИТ и ИС. Критерии оценки рынка ИТ и ИС; критерии и технология их выбора. Особенности контрактов на закупку и разработку ИТ и ИС.

Тема 5. Организация внедрения ИС

Организация управления для различных этапов организации ИТ и ИС: разработка, внедрение и эксплуатация, состав и содержание работ.

Тема 6. Методология внедрения ИС

Приемы менеджмента для каждого этапа на фирмах-производителях и на фирмах-потребителях. Создание временных коллективов для внедрения ИТ и ИС и их менеджмент.

Тема 7. Стратегия развития предприятия

Мониторинг внедрения ИТ и ИС; мониторинг их эксплуатации. Оценка и анализ их качества.

Список примерных лабораторных работ для заочной формы обучения

№ п.п.	Наименование лабораторных работ	Кол-во ауд. часов
1	Сравнение и выбор систем автоматизации различных классов.	2
2	Разработка плана управления рисками проекта автоматизации на примере компании	2
3	Стратегическое планирование информационных систем, как средства автоматизации предприятия.	2

№ п.п.	Наименование лабораторных работ	Кол-во ауд. часов
4	Формирование проекта информатизации предприятия (по индивидуальному заданию)	4
5	Оценка рисков и стоимости проекта	4
6	Выполнение итогового проекта по индивидуальному заданию.	2
Итого		16

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. Информационные технологии в менеджменте (управлении): учебник и практикум для вузов / под редакцией Ю. Д. Романовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17037-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560269> (дата обращения: 21.03.2025).

2. Плахотникова, М. А. Информационные технологии в менеджменте: учебник и практикум для вузов / М. А. Плахотникова, Ю. В. Вертакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07333-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559799> (дата обращения: 21.03.2025).

3. Кожевникова, Г. П. Информационные системы и технологии в маркетинге: учебник для вузов / Г. П. Кожевникова, Б. Е. Одинцов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 444 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07447-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560580> (дата обращения: 21.03.2025).

Дополнительная литература:

4. Менеджмент: учебник для вузов / под общей редакцией А. Л. Гапоненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17696-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560008> (дата обращения: 21.03.2025).

5. Менеджмент: методы принятия управленческих решений: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией П. В. Иванова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16417-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565974> (дата обращения: 21.03.2025).

5.2. Электронные образовательные ресурсы, в т.ч. профессиональные базы данных и информационные справочные системы

https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/	Электронно-библиотечные системы НТГСПИ
https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/libraris/	Электронные базы данных НТГСПИ
https://www.ntspi.ru/library/periodika/	Периодика НТГСПИ

https://iprmedia.ru	ЭБС «Ай Пи Эр Медиа»
https://ibooks.ru	ЭБС «Айбукс»
https://urait.ru	ЭБС Юрайт
http://e.lanbook.com	ЭБС издательства «ЛАНЬ»
http://elibrary.ru	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
http://www.consultant.ru	«КонсультантПлюс»
http://cyberleninka.ru	НЭБ «КиберЛенинка»
https://polpred.ru	ООО «Полпред-Справочники» (база данных)
https://eivis.ru	ООО «ИВИС»

5.3. Комплект программного обеспечения

1. CRM система Битрикс 24 (<https://www.bitrix24.ru/>).
2. Электронная информационно-образовательная среда РГППУ (<https://eios.rsvpu.ru/>).
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».
4. Microsoft Office /LibreOffice /Р-Офис.
5. Kaspersky Endpoint Security.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Помещения

Помещение для проведения занятий лекционного типа, компьютерный класс (не менее 10 рабочих мест с установленным программным обеспечением и доступом в сеть «Интернет», кабинет для индивидуальных консультаций, самостоятельной работы, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

6.2. Оборудование и технические средства обучения

6.2.1. Оборудование, в т.ч. специализированное

Стационарный компьютер или ноутбук, проекционное оборудование.

Персональные компьютеры/ ноутбуки, веб-камера, наушники.

6.2.3. Учебные и наглядные пособия

Печатные и электронные учебные пособия, и наглядный материал: графические изображения, схемы, таблицы, раздаточный материал.

Презентации лекций, видео-презентации, видео-лекции.