

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Родин Олег Федорович
Должность: И.о. директора
Дата подписания: 25.05.2025 15:44:24
Уникальный программный идентификатор:
2246bb4b5eca53e35a45d6a91259e790782354e7

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижегородский государственный социально-педагогический институт (филиал)
Федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет психолого-педагогического образования
Кафедра педагогики и психологии

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.08(П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ВОЖАТСКАЯ)**

Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профили подготовки	Все профили
Автор(ы)	В. В. Дикова, к. психол. н., доцент

Одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии.
Протокол от «10» февраля 2025 г. № 7.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией ФППО. Протокол от «20» февраля 2025 г. № 3.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель практики:

Целью производственной педагогической практики (вожатской) является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение профессиональными компетенциями, приобретение практических навыков воспитательной деятельности и опыта профессиональной вожатской деятельности в образовательных организациях и организациях отдыха детей и их оздоровления.

Задачи:

1. Закрепление теоретических знаний, практических умений, приобретенных в ходе изучения дисциплин психолого-педагогического блока подготовки бакалавров педагогического образования, необходимых для формирования большинства универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области педагогической деятельности.

2. Приобретение умений пользоваться психолого-педагогическим инструментарием с целью управления развитием личности и эффективной организации жизнедеятельности временного детского коллектива.

3. Приобретение начального опыта реализации управленческих функций в работе с временным детским коллективом (целеполагание, планирование, организация различных видов деятельности и самоуправления, контроль, регулирование, коррекция, анализ деятельности).

4. Овладение умениями конструктивного общения в ВДК (временном детском коллективе) в рамках различных форм, методов, средств и технологий организации деятельности.

6. Формирование и развитие адекватной самооценки и профессиональной рефлексии.

7. Формирование опыта самостоятельной профессиональной педагогической и культурно-просветительской деятельности.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Педагогическая практика (Вожатская) является частью учебного плана студентов очной формы обучения входит в Блок 2 Практика, Обязательную часть основной образовательной программы подготовки бакалавра по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Педагогическая практика (Вожатская) реализуется на всех факультетах филиала кафедрой педагогики и психологии. Практика проводится в стационарно-выездной форме.

В процессе практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности», «Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья», «Педагогика», «Психология», «Основы вожатской деятельности».

Вид и тип практики

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – педагогическая практика (вожатская)

Способ проведения – стандартом не установлен.

Формы проведения – концентрировано.

База(ы) проведения практики – международные и всероссийские детские центры, детские оздоровительные лагеря, лагеря дневного пребывания при образовательных организациях.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.</p>	<p>Знает нормативно-правовые акты в сфере образования, требования к разработке образовательных программ для детей.</p>
		<p>Умеет разрабатывать программы и отдельные их компоненты для обучения и развития детей, программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p>
		<p>Владет навыками оформления основных и дополнительных образовательных программ, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p>
<p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p>	<p>Знает особенности организации воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; требования ФГОС</p>
	<p>Умеет ставить диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся</p>	
	<p>Владет основами проектирования учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	
	<p>ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p>	<p>Знает содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся</p>
<p>Умеет организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся</p>		
<p>Владет приемами организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития</p>		

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
	ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.	<p>Знает основы управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания</p> <p>Умеет применять психолого-педагогические технологии для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>Владеет технологиями помощи и поддержки в организации деятельности ученических органов самоуправления</p>
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.	<p>Знает сущность духовно-нравственных ценностей личности и моделей нравственного поведения в профессиональной деятельности</p> <p>Умеет проектировать и осуществлять воспитательную деятельность в поликультурной среде на основе базовых национальных ценностей</p> <p>Владеет методами формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде</p>
	ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей.	<p>Знает принципы, содержание, методы и технологии духовно-нравственного воспитания обучающихся</p> <p>Умеет вести воспитательную деятельность в поликультурной среде на основе базовых национальных ценностей</p> <p>Владеет методами формирования у обучающихся способности к труду и жизни в современном мире</p>
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.	<p>Знает психолого-педагогические технологии воспитания</p> <p>Умеет понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и рекомендации по использованию индивидуально-ориентированных воспитательных технологий с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся</p> <p>Владеет навыками анализа и отбора психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применения их в профессиональной воспитательной деятельности с учетом различного контингента обучающихся</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
	ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.	<p>Знает технологии и методы регуляции поведения и деятельности обучающихся</p> <p>Умеет выбирать технологии и методы воспитания в соответствии с индивидуальными особенностями воспитанников</p> <p>Владеет психолого-педагогическими технологиями индивидуализации воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>
ПК-2 – Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.	<p>Знает алгоритм постановки воспитательных целей и проектирования воспитательной деятельности</p> <p>Умеет проектировать воспитательные программы и обоснованно определять методы их реализации в соответствии с требованиями ФГОС</p> <p>Владеет технологиями реализации интерактивных форм и методов воспитательной работы, организации воспитательных мероприятий</p>
	ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).	<p>Знает способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности</p> <p>Умеет проектировать способы организации различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий</p> <p>Владеет способами комплексной оценки воспитательного эффекта различных видов внеурочной деятельности ребенка</p>
	ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.	<p>Знает методы организации работы с родителями</p> <p>Умеет выбирать методы организации работы с родителями (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания</p> <p>Владеет способами оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Объем практики и виды контактной и самостоятельной работы

Объем практики: количество 6 з. е.

Продолжительность: 4 недели / 216 акад. часов.

Вид работы	Форма обучения
	очная
	6 семестр
Общая трудоемкость практики по учебному плану	216
Контактная работа , в том числе:	4
Лекции	4
Самостоятельная работа , в том числе:	208
Зачет с оценкой в 6 семестре	4

4.2. Учебно-тематический план практики

Наименование разделов и тем практики	Всего часов	Контактная работа		Самост. работа	Оценочные средства для текущего контроля	Оценочные средства для промежуточной аттестации
		Лекции	Прак тич.			
3 курс, 6 семестр						
Методические указания по выполнению заданий практики	102	2	-	100	Собеседовани е Проверка дневника практики	Задания к зачету
Методические указания по ведению дневника практики и подготовке итогового отчета	110	2	-	108		
Зачет с оценкой	4	-	-	-		
Всего в 6 семестре	216	4	-	208		
Всего по практике	216	4	-	208		

Типовые задания для промежуточной аттестации по практике, критерии и шкалы оценивания, а также методические рекомендации для обучающихся представлены в приложении к рабочей программе практики.

4.3. Содержание практики

Этапы практики (трудоемкости в часах)	Содержание деятельности студентов (трудоемкости в часах)	Отчетные материалы
1. Подготовительный этап 6 часов	1. Установочная конференция (ознакомление с программой практики, этапами ее проведения, содержанием отчетной документации, требованиями к ее оформлению). Инструктаж по технике безопасности. Презентация баз практики кураторами и представителями образовательных организаций и	1. Участие в установочной конференции. Правила внутреннего трудового распорядка организации. Правила по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности. Составление индивидуальных планов прохождения практики. Индивидуальная книжка обучающегося по практической подготовке.

Этапы практики (трудоемкости в часах)	Содержание деятельности студентов (трудоемкости в часах)	Отчетные материалы
	организаций отдыха детей и их оздоровления.	
2. Организационно-ознакомительный этап 12 часов	2. Собеседование с руководителем практики, составление и утверждение графика прохождения практики. Ознакомительные лекции. Тренинговые занятия. 3. Организация знакомства детей друг с другом и лагерем. Создание доброжелательной атмосферы в отряде, условий для формирования чувства «Мы», раскрытия способностей каждого ребенка. Выявление лидеров, планирование жизнедеятельности в отряде. Проведение игр на знакомство, экскурсии по лагерю, КТД на раскрытие творческого потенциала воспитанников. Установление традиций в отряде.	2. Составление плана-сетки лагерной смены. 3. Составление психологической характеристики младшего школьника/подростка цифрового поколения.
3. Основной этап 180 часов	4. Организация жизнедеятельности временного детского коллектива. Реализация технологий работы вожатого в детском оздоровительном лагере. Создание благоприятных условий для развития каждого ребенка, основываясь на традиционных для российского общества ценностях. Проведение работ по общелагерному и отрядному планам. Игры, конкурсы, праздники, состязания, спортивные соревнования, тематические дни (в том числе, с учетом профиля подготовки практиканта), походы и другие КТД. Работа кружков, секций, клубов, творческих мастерских и др. Вечерние «свечки». 5. Организация равноправного диалога с детьми. Совместное обсуждение возникающих проблем. 6. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детского коллектива	4. Портфолио: Сценарий проведенных трёх любых мероприятий (в начале, середине и конце смены), в том числе, в рамках направлений деятельности РДДМ «Движение первых» и их рефлексивный анализ (сценарии приложить к отчету обучающегося по практике). 5. Описание и анализ одной из проблемных ситуаций, случившихся в лагере. Схема анализа ситуации: – участники; – причины; – развитие, основные события; – способ разрешения; – способы предупреждения подобных ситуаций в детском лагере. 6. Алгоритм действий в проблемных и чрезвычайных ситуациях. 7. Лонгрид (специфическая подача текста, с разбивкой на части с помощью различных мультимедийных элементов:

Этапы практики (трудоемкости в часах)	Содержание деятельности студентов (трудоемкости в часах)	Отчетные материалы
	7. Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности	фотографий, видео, инфографики и пр.)
4. Аналитический этап 16 часов	8. Итоговый (рефлексивный) анализ деятельности обучающегося в качестве вожатого	8. Самоанализ деятельности вожатого по схеме: 1. Общий эмоциональный фон в отряде. 2. Стиль общения и манера поведения вожатого. 3. Организация совместной деятельности воспитанников. 4. Итоговый вывод – самооценка в роли вожатого.
5. Заключительный этап 2 часа	9. Представление результатов практики	9. Участие в конференции. Характеристика с места прохождения практики. Дневник вожатого

Педагогическая практика (вожатская) проводится в образовательных организациях и в организациях отдыха детей и их оздоровления, обладающих необходимым кадровым потенциалом и материально-технической базой. Педагогическая практика проводится в детских оздоровительных лагерях, летних оздоровительных лагерях, лагерях дневного пребывания при школах и учреждениях дополнительного образования.

Руководство практикой осуществляет кафедра педагогики и психологии. Преподаватели кафедры – руководители практики выполняют следующие функции:

- составляют план подготовки и проведения практики;
- осуществляют взаимодействие с «Центром организации отдыха и оздоровления детей» Администрации города;
- разрабатывают задания для студентов, выполняемые в период практики;
- организуют проведение установочных и итоговых конференций по практике;
- контролируют прохождение практики студентами и оказывают им методическую и организационную помощь;
- проверяют отчеты по практике, оценивают качество их оформления;
- выставляют оценку за практику в зачетную книжку студента и в экзаменационную ведомость;
- организуют работу по совершенствованию методического обеспечения практики.

На итоговой конференции обучающийся представляет отчет о практике, включающий:

- отчет по практике;
 - цель прохождения практики;
 - место прохождения практики;
 - дневник прохождения практики;
 - индивидуальное задание на практику;
 - перечень работ и заданий, выполненных в процессе практики: разработка плана, проведение образовательных и воспитательных мероприятий;
 - отзыв-характеристику руководителя практики профильной организации;
 - лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики, заполненный руководителем профильной организации.
 - выводы и предложения по совершенствованию организации практики;
- Отчет по практике, завизированный руководителем, представляется на кафедру.

Приложение к отчету включает:

- Портфолио (три конспекта мероприятий с самоанализом, в том числе, в рамках направлений деятельности РДДМ «Движение первых», одно из которых является отчетным);
 - Описание и анализ 3-х проблемных ситуаций, случившихся в лагере;
 - Выполненные задания (для заочной формы обучения).
- Приложение является неотъемлемой частью отчета по практике.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19664-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556861> (дата обращения: 24.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Кулаченко, М. П. Основы вожатской деятельности : учебник для вузов / М. П. Кулаченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 585 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20385-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564766> (дата обращения: 24.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Дрозд, К. В. Методика работы вожатого в детском оздоровительном лагере : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12479-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542883> (дата обращения: 24.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

1. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560405> (дата обращения: 24.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Лесконог, Н. Ю. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности : методические рекомендации / Н. Ю. Лесконог, Е. Н. Матюхина, А. А. Сажина ; под редакцией Н. Ю. Лесконог, Е. Н. Матюхиной. — Москва : МПГУ, 2017. — 98 с. — ISBN 978-5-4263-0506-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107370> (дата обращения: 14.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5.2. Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных и информационные справочные системы

https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/	Электронно-библиотечные системы НТГСПИ
https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/libraris/	Электронные базы данных НТГСПИ
https://www.ntspi.ru/library/periodika/	Периодика НТГСПИ
https://iprmedia.ru	ЭБС «Ай Пи Эр Медиа»

https://ibooks.ru	ЭБС «Айбукс»
https://urait.ru	ЭБС Юрайт
http://e.lanbook.com	ЭБС издательства «ЛАНЬ»
http://elibrary.ru	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
http://www.consultant.ru	«КонсультантПлюс»
http://cyberleninka.ru	НЭБ «КиберЛенинка»
https://polpred.ru	ООО «Полпред-Справочники» (база данных)
https://eivis.ru	ООО «ИВИС»
www.delpress.ru	«Деловая пресса»

5.3. Комплект программного обеспечения

1. Среда электронного обучения «Русский Moodle» (<https://do.ntsmpi.ru>).
2. Интернет-платформа онлайн-курсов со свободным кодом «Open edX» (<https://www.edx.org/>).
3. Интернет-платформа онлайн-курсов «Открытое образование» (<https://openedu.ru/>).
4. Электронная информационно-образовательная среда РГППУ (<https://eios.rsvpu.ru/>).
5. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».
6. Microsoft Office.
7. Kaspersky Endpoint Security.
8. Adobe Reader.
9. Free PDF Creator
10. 7-zip (<http://www.7-zip.org>).
11. LibreOffice.
12. Браузеры Firefox, Яндекс.Браузер.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническая база Производственной практики Педагогическая практика (вожатская) обеспечивается администрацией образовательной организации или организаций отдыха детей и их оздоровления. Для проведения производственной педагогической практики (вожатской) необходимо следующее материально-техническое обеспечение: корпуса, аудитории для проведения отрядных мероприятий, кружковой деятельности, спортивные площадки и зоны отдыха.

Все помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении воспитательной работы.

Материально-техническое обеспечение также представлено ресурсами аудиторного фонда и помещений для самостоятельной работы, оснащенных учебной мебелью, техническими средствами обучения – персональными компьютерами, переносными ноутбуками с доступом к сети Интернет, электронной информационно-образовательной среде университета, мультимедийными проекторами (стационарным/переносным), экранами.