

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Родин Олег Федорович
Должность: И.о. директора
Дата подписания: 23.05.2025 14:11:10
Уникальный программный ключ:
2246bb4b5eca53e35a45d6a91259e790782354e7

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижегородский государственный социально-педагогический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Социально-гуманитарный факультет
Кафедра социальной работы, управления и права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.07.17 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Профиль	Право и управление воспитательной работой
Автор	А.С. Аникина, к. пед. н

Одобрена на заседании кафедры социальной работы, управления и права. Протокол от 30.01.2025. №5

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической комиссией социально-гуманитарного факультета.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: развитие профессиональной компетентности будущих бакалавров посредством освоения знаний об особенностях правового регулирования общественных отношений, возникающих по поводу реализации норм административного законодательства.

Задачи:

- дать представление о сущности государственного управления и исполнительной власти, предмете и методе административно-правового регулирования общественных отношений;
- сформировать систему знаний об особенностях правового статуса отдельных видов субъектов административных правоотношений (государственный орган, государственный служащий, гражданин и т. д.);
- показать сущность административно-правового воздействия на общественные отношения (административный надзор, административное принуждение и т. д.);
- изучить правовые категории, связанные с административным правонарушением (деликтом) и административной ответственностью;
- дать представление об уголовной политике российского государства, правовых средствах борьбы с преступностью и предупреждения общественно опасных посягательств;
- дать знания об основных институтах уголовного права (о преступлении, наказании, основаниях и условиях уголовной ответственности);
- способствовать осознанию ценности правомерного поведения и социальной ответственности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Административное право» реализуется в рамках программы подготовки бакалавров по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Право и управление воспитательной работой», относится к дисциплинам предметно-методического модуля. Дисциплина реализуется на социально-гуманитарном факультете кафедрой социальной работы, управления и права.

Содержательное наполнение предлагаемой программы обусловлено практико-ориентированным характером курса и местом дисциплины в процессе предметного поля знаний. При отборе содержания использовался принцип соответствия объема содержания учебного предмета времени, отведенному на его изучение и принцип целостного отражения в содержании дисциплины задач профессиональной подготовки.

При изучении курса «Административное право» теоретический материал необходимо увязывать с основными положениями курсов «Теория государства и права», «Конституционное право», «Семейное право», «Теория и методика правового обучения» и др.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям	УК-10.1. Понимает причины экстремистской, террористической деятельности, коррупции и их	Знает: понятия коррупции, экстремизма и терроризма как преступных деяний, при-

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	негативные последствия; принципы, цели и формы борьбы с экстремистской, террористической деятельностью, проявлениями коррупционного поведения.	чины и условия их возникновения; способы осуществления образовательной деятельности, направленной на профилактику данных антисоциальных явлений. Умеет: квалифицировать общественные явления как коррупционные, экстремистские или связанные с терроризмом. Владеет: навыками формирования у учащихся антикоррупционного поведения, нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма
	УК-10.2. Идентифицирует и оценивает проявления экстремизма, терроризма, коррупционные риски в конкретной жизненной ситуации; демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению.	
	УК-10.3. Демонстрирует способность формировать у обучающихся нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению, реализации практических мер по профилактике экстремистской, террористической деятельности, коррупционного поведения.	
ПК-1 – Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).	Знает: базовые категории административного права; правовой статус субъектов административных правоотношений, формы и методы управленческой деятельности, нормы, регламентирующие административную ответственность, административный процесс. Умеет: ориентироваться в системе законодательства; оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; системно подходить к анализу государственно-правовых явлений; использовать основополагающие положения административного права в организации образовательной деятельности Владеет: практическими навыками поиска и анализа нормативно-правовой информации; принятия решений на основе правовых норм; проектирования
	ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.	
	ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
		учебных занятий по праву.
ПК -3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).	Знает: базовые положения педагогики, методики правового обучения и воспитания, отраслевого законодательства.
	ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности	Умеет: аргументировано представлять свою позицию по конкретным правовым ситуациям; логически верно, и ясно строить устную и письменную речь. Владеет: навыками разъяснения правовых явлений с теоретических и практических позиций, использования правовых знаний в организации образовательной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. е (108 ч.), семестр изучения – 6, распределение по видам нагрузки представлено в таблице

Вид работы	Форма обучения
	заочная
	Кол-во часов
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	108
Контактная работа, в том числе:	14
Лекции	8
Практические занятия	6
Самостоятельная работа	85
Подготовка к экзамену	9

4.2. Учебно-тематический план

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактная работа		Самост. работа	Оценочные средства для текущего контроля	Оценочные средства для промежуточной аттестации
		Лекции	Практ. занятия			
Раздел 1. Административное право в правовой системе Российской Федерации						
1. Предмет и метод административного права	7	2	0	5	фронтальный опрос	Итоговый тест Вопросы к зачету
2. Источники административного права	6		0	6		
3. Административно-правовое регулирование в Рос-	6		0	6	обсуждение вопросов ПЗ,	

сийской Федерации					тест	
Раздел 2. Субъекты административного права						
4. Административно-правовой статус индивидуальных субъектов	7	1	0	6	фронтальный опрос	
5. Правовой механизм защиты прав и свобод граждан от незаконных и нецелесообразных действий и бездействия субъектов исполнительной власти	7	1		6	обсуждение вопросов ПЗ, решение задач	
6. Органы исполнительной власти как субъекты административного права	7		2	5	фронтальный опрос, тест	
7. Государственные служащие как специальные субъекты административного права	6		0	6		
8. Организации и общественные объединения как субъекты административного права	6		0	6		
Раздел 3. Формы и методы управленческой деятельности						
9. Виды форм и методов управленческой деятельности субъектов исполнительной власти	7	2		5	фронтальный опрос, тест	
10. Правовые акты управления	6	1	0	5	фронтальный опрос, тест	
11. Принуждение в государственном управлении	7	1	0	6	фронтальный опрос, тест	
Раздел 4. Ответственность по административному праву						
12. Административная ответственность	7	2	0	5	фронтальный опрос, тест	
13. Административное правонарушение	7		1	6	обсуждение вопросов ПЗ, задачи, тест	
14. Административное наказание	7		1	6	обсуждение вопросов ПЗ, задачи, тест	
15. Административный процесс. Производство по делам об административных правонарушениях	8		2	6	обсуждение вопросов ПЗ, задачи, тест	
Экзамен	9			9		
Всего по дисциплине	108	8	6	85+9		

4.3. Содержание дисциплины

Раздел 1. Административное право в правовой системе Российской Федерации

Предмет, метод и система административного права Понятие административного права. Предмет, метод, функции и принципы административного права. Система административного права: общее и особенное, внутренне и внешнее, материальное и процессуальное (формальное) право.

Понятие административно-правовой нормы. Особенности административно-правовой нормы как нормы права вообще, так и в сравнении с нормами иных отраслей российского права.

Структура административно-правовых норм и краткая характеристика ее элементов.

Виды административно-правовых норм. Критерии классификации: способ воздействия на объект правового регулирования, предмет правового регулирования, способ воздействия на поведение субъектов, содержание (объем) правового регулирования, уровень обобщенности правовых предписаний, предел действия, условия действия.

Реализация и действие административно-правовых норм. Их соблюдение, исполнение, использование и применение. Требования правильного применения административно-правовых норм: законность, обоснованность, целесообразность, оптимальная и рациональная организация административного правоприменения. Юридическая сила административно-правовых норм и их действие во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Источники административного права. Источники (внешние формы) административного права: понятие, виды и общая характеристика. Систематизация административного права, ее виды и проблемы осуществления.

Соотношение административного права с другими (как публичными, так и частными) отраслями российского права. Место и роль административного права в российской правовой системе.

Административно-правовые отношения. Административно-правовое отношение: понятие и признаки. Структура (элементы) административно-правового отношения: объект административно-правового отношения, субъект (субъекты) административно-правового отношения, содержание административно-правового отношения. Административная правосубъектность как совокупность административной правоспособности, административной дееспособности и административной деликтоспособности. Юридические факты в административном праве и краткая характеристика их видов.

Видовая классификация административно-правовых отношений: материальные и процессуальные; внутренние (внутриорганизационные) и внешние; основные и неосновные. Отношения, порожденные правомерными и неправомерными фактами. Власте-отношения и отношения договорного характера. Субординационные и координационные, вертикальные и горизонтальные административно-правовые отношения. Отношения, защищаемые в административном или в судебном порядке. Особенности административно-правовых отношений.

Раздел 2. Субъекты административного права

Административно-правовой статус индивидуальных субъектов. Физические лица как субъекты административного права. Основы административно-правового статуса граждан Российской Федерации. Источники административного права, устанавливающие правовой статус граждан, их виды. Понятие граждан Российской Федерации и их классификация (виды) с точки зрения административной правоспособности.

Основные права и обязанности граждан в сфере государственного управления: статутные, личные, социально-экономические, социально-культурные и административно-политические. Абсолютные и относительные права граждан. Общие и специальные права и обязанности граждан. Граждане России, обладающие специальным административно-правовым статусом.

Основы административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства. Понятие иностранных граждан и лиц без гражданства, их виды (классификация) с точки зрения объема их административной правосубъектности. Соотношение административной правосубъектности граждан России и иностранных граждан (лиц без гражданства).

Гарантии реализации прав и свобод граждан в сфере государственного управления. Экономические, политические, идеологические, организационные и правовые (юридические) гарантии.

Правовой механизм защиты прав и свобод граждан от незаконных и нецелесообразных действий и бездействия субъектов исполнительной власти. Обращения граждан как элемент их административно-правового статуса и гарантия реализации их прав в сфере государственного управления: понятие, виды, правовая основа. Общий порядок подачи и рассмотрения жалоб граждан в органы государственной власти и местного самоуправления. Порядок и особенности обращения граждан в Конституционный Суд Российской Федерации. Обращения граждан в прокуратуру. Право граждан на возмещение ущерба, причиненного должностными лицами органов исполнительной власти.

Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Основные черты органа исполнительной власти и его отличие от иных органов государства, организаций, учреждений, негосударственных организаций и общественных объединений. Структура органа исполнительной власти. Административная правосубъектность органа исполнительной власти. Компетенция органа исполнительной власти: понятие и структура.

Система, структура и виды органов исполнительной власти. Принципы построения системы органов исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Региональные (межтерриториальные) органы управления. Классификация органов исполнительной власти: по основаниям и порядку образования, по характеру компетенции, по организационным формам, по порядку разрешения подведомственных им вопросов.

Президент РФ и исполнительная власть. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Администрация Президента РФ: правовое положение, структура, компетенция.

Правительство РФ как высший исполнительный орган государственной власти в Российской Федерации: состав, порядок формирования, основные вопросы компетенции, организация и общий порядок деятельности.

Федеральные органы исполнительной власти, их система, структура и организационно-правовая форма деятельности. Федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства: понятие и общая характеристика.

Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Правовая основа и общий порядок формирования системы органов исполнительной власти в субъектах Российской Федерации. Органы общей, отраслевой и межотраслевой компетенции. Глава администрации (губернатор, Президент республики): правовые основы деятельности, задачи и компетенция.

Государственные служащие как субъекты административного права. Понятие, виды и принципы государственной службы. Правовая основа функционирования института государственной службы в современной России.

Понятие, признаки государственного служащего и его правовое положение: права, обязанности, запреты. Виды государственных служащих в зависимости от особенностей (видов) службы и их группы.

Государственная должность и должность государственной службы: понятие, виды и способы замещения. Группы должностей государственной службы. Категории должностей государственной службы: руководители, помощники (советники), специалисты, обеспечивающие специалисты.

Прохождение государственной службы (временной и содержательный аспекты) на примере государственной гражданской службы. Поступление на государственную службу и дальнейшее изменение организационно-правового статуса государственного служащего (пе-

ремещение по службе): заключение служебного контракта, прохождение испытательного срока, прохождение аттестации, перемещение по службе. Рассмотрение индивидуальных служебных споров (конфликта интересов). Общие и специальные основания для прекращения государственной службы.

Государственные гарантии государственных служащих (на примере государственных гражданских служащих).

Правовая основа и общая характеристика военной и правоохранительной службы как видов федеральной государственной службы.

Организации и общественные объединения как субъекты административного права. Понятие административно-правового статуса организаций. Понятие и виды (классификация) организаций: подразделение по целям деятельности, по видам собственности, по роду деятельности (предназначению). Предприятия и учреждения как виды организаций: понятие и общая характеристика. Промышленные, сельскохозяйственные, строительные, транспортные предприятия, предприятия связи, торговли, жилищно-коммунального хозяйства. Учреждения образования, культуры, науки, здравоохранения, социальной сферы.

Правовое положение и административно-правовой статус предприятий и учреждений. Учредительные документы предприятия, порядок его государственной регистрации. Органы управления предприятий и учреждений. Административно-правовые гарантии их самостоятельности.

Административно-правовой статус общественных объединений: понятие, виды общественных объединений, правовая основа, учреждение, принципы создания и деятельности, права и обязанности, ответственность за нарушение законодательства об общественных объединениях.

Раздел 3. Формы и методы управленческой деятельности

Виды форм и методов управленческой деятельности субъектов исполнительной власти. Понятие формы государственного управления (формы управленческой деятельности), их сущность и классификация (виды): правовые, неправовые и смешанные (организационно-правовые), правотворческие и правоприменительные, внешние и внутренние, словесные и конклюдентные. Формы, применяемые для позитивного (организующего, производительного, социально-полезного) государственного управления и используемые в рамках принудительного (юрисдикционного) управления. Общеобязательные и индивидуальные, процедурные и процессуальные, односторонние и многосторонние (административно-договорные) формы государственного управления. Формы, применяемые в нормальных (обычных) условиях и в условиях особых административно-правовых режимов (чрезвычайное и военное положение). Предписывающие, запретительные и дозволяющие формы управления.

Понятие и характерные черты (особенности) методов государственного управления. Виды методов реализации управленческих действий (государственного управления). Убеждение и принуждение. Методы управления: административные и экономические, морально-политические, административно-организационные, социологические, социально-психологические.

Правовые акты управления. Понятие правовых актов управления, их юридическое значение, виды и отличия от правовых актов других государственных органов (актов законодательных органов, судебных органов и органов прокуратуры), а также от актов общественных объединений, договоров, документов, имеющих юридическое значение, и служебных документов.

Принуждение в государственном управлении. Административное принуждение: понятие, особенности и краткая характеристика его элементов (мер реализации): админис-

тративно-предупредительные меры, административно-пресекательные меры, административно-наказательные меры (меры административной ответственности). Административно-восстановительные меры и меры административно-процессуального обеспечения в системе мер административного принуждения.

Раздел 4. Ответственность по административному праву

Административная ответственность. Административная ответственность: понятие, цели, функции и основания (нормативное, фактическое и процессуальное). Специфические признаки (характерные черты) административной ответственности, отличающие ее от других видов юридической ответственности. Законодательство об административной ответственности, его становление и развитие.

Административное правонарушение. Административное правонарушение как основание административной ответственности: понятие, признаки и краткая характеристика элементов его юридического состава. Неоднократность и повторность. Длительное и продолжаемое административное правонарушение. Конструктивные признаки юридического состава. Объекты административного правонарушения: общий, видовой и непосредственный. Объективная сторона административного правонарушения. Субъекты административного правонарушения: индивидуальные и коллективные, общие, специальные и особые. Субъективная сторона административного правонарушения. Вина, ее формы и принципы определения для юридических лиц. Виды административных правонарушений.

Административное наказание. Административное наказание как мера административной ответственности, его цели и виды. Классификация административных наказаний: основные и дополнительные, моральные, имущественные и обращенные на личность правонарушителя, применяемые только в судебном и как в судебном, так и в административном порядке. Краткая характеристика каждого вида административных наказаний: понятие, субъекты, сроки, размеры и условия назначения, а также особенности и исключения в применении.

Общие правила (принципы) назначения административных наказаний. Законность, целесообразность, оперативность, своевременность административного воздействия. Сроки давности назначения административных наказаний и срок их погашения. Назначение административных наказаний при множественности административных правонарушений. Принципы возмещения имущественного ущерба и морального вреда, причиненных административным правонарушением. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.

Административный процесс. Административно-процессуальная деятельность как механизм реализации государственного управления. Понятие и специфические признаки административного процесса в системе юридических процессов. Административный процесс в широком и узком понимании. Отличие административного процесса от процесса судебного (уголовного, гражданского, арбитражного) и от процесса законодательного. Административный процесс, административное производство и административно-процессуальная деятельность: соотношение понятий.

Административно-процессуальная деятельность, ее виды и принципы. Административно-нормотворческий процесс: понятие и виды. Административно-праводелительный (оперативно-распорядительный) процесс: понятие и виды. Административно-юрисдикционный процесс: понятие и виды. Структура (стадии) административного процесса.

Административная юстиция в Российской Федерации: проблемы теоретического развития и современная практика правового регулирования.

Производство по делам об административных правонарушениях. Понятие, сущность, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях. Виды производства по делам об административных правонарушениях: полное (обычное), сокращенное (ускоренное) и особое (усложненное). Обстоятельства, исключющие производство по делу об административном правонарушении. Сроки в производстве по делам об административных правонарушениях и их виды (процессуальные и давностные).

Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях. Виды (классификация) доказательств: первоначальные и производные, прямые и косвенные, положительные и отрицательные, оправдательные и обвинительные. Доказательства в зависимости от источника их получения.

Участники производства по делам об административных правонарушениях, их виды и краткая характеристика их процессуального статуса. Виды органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях.

Система стадий и этапов производства по делам об административных правонарушениях. Краткая характеристика каждой стадии производства.

Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: понятие, цели, виды. Основания, суть, сроки, процессуальное оформление и субъекты правоприменения каждого вида мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. Конин, Н. М. Административное право : учебник для вузов / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09972-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469043>

2. Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации : учебник для вузов / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08218-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468341>

3. Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13620-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469719>

4. Уголовное право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для академического бакалавриата / А. В. Наумов [и др.] ; ответственный редактор А. В. Наумов, А. Г. Кибальник. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 410 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04853-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437789> .

5. Уголовное право в 2 т. Том 2. Общая часть: учебник для академического бакалавриата / А. В. Наумов [и др.] ; ответственный редактор А. В. Наумов, А. Г. Кибальник. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 410 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04853-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437789> .

Дополнительная литература

1. Административное право. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. М. Конин [и др.] ; под общей редакцией Н. М. Кониной, Е. И. Маториной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06047-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469112>

2. Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 367 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12275-6. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/447158> .

3. Административное право: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / А. В. Зубач [и др.] ; под общей редакцией А. В. Зубача. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 530 с. – (Бакалавр. Специалист. Магистр). – ISBN 978-5-534-09785-6. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/428567>

4. Административное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 439 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-09654-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429975> .

5. Стахов, А. И. Административное право России: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / А. И. Стахов, П. И. Кононов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 624 с. – (Бакалавр. Специалист. Магистр). – ISBN 978-5-534-11561-1. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/445634> .

6. Уголовное право. Общая часть. В 2 т. Том 1: учебник для среднего профессионального образования / И. А. Подройкина [и др.] ; ответственный редактор И. А. Подройкина, Е. В. Серегина, С. И. Улезько. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 229 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-8734-8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437356> .

7. Уголовное право. Общая часть. В 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Подройкина [и др.] ; ответственный редактор И. А. Подройкина, Е. В. Серегина, С. И. Улезько. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 229 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-8734-8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437356> .

Интернет-ресурсы:

1. «ГАРАНТ. РУ»: информационно-правовой портал [сайт]. — URL: <http://www.garant.ru/>

2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [сайт]. — URL: <http://www.consultant.ru/>

3. Российская газета [сайт]. — URL: <http://www.rg.ru/>

5.2. Электронные образовательные ресурсы, в т.ч. профессиональные базы данных и информационные справочные системы

https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/	Электронно-библиотечные системы НТГ-СПИ
https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/libraris/	Электронные базы данных НТГСПИ
https://www.ntspi.ru/library/periodika/	Периодика НТГСПИ
https://iprmedia.ru	ЭБС «Ай Пи Эр Медиа»
https://ibooks.ru	ЭБС «Айбукс»
https://urait.ru	ЭБС Юрайт
http://e.lanbook.com	ЭБС издательства «ЛАНЬ»
http://elibrary.ru	Научная электронная библиотека

	eLIBRARY.RU
http://www.consultant.ru	«КонсультантПлюс»
http://cyberleninka.ru	НЭБ «КиберЛенинка»
https://polpred.ru	ООО «Полпред-Справочники» (база данных)
https://eivis.ru	ООО «ИВИС»
www.delpress.ru	«Деловая пресса»

5.3. Комплект программного обеспечения

1. Среда электронного обучения «Русский Moodle» (<https://do.ntspi.ru>).
2. Интернет-платформа онлайн-курсов со свободным кодом «Open edX» (<https://www.edx.org/>).
3. Интернет-платформа онлайн-курсов «Открытое образование» (<https://openedu.ru/>).
4. Электронная информационно-образовательная среда РГППУ (<https://eios.rsvpu.ru/>).
5. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».
6. Microsoft Office.
7. Kaspersky Endpoint Security.
8. Adobe Reader.
9. Free PDF Creator.
10. 7-zip (<http://www.7-zip.org/>).
11. LibreOffice.
12. Браузеры Firefox, Яндекс.Браузер.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Помещения

Помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

6.2. Оборудование и технические средства обучения

6.2.1. Оборудование, в т.ч. специализированное

Стационарный компьютер или ноутбук, проектор для показа слайдов и видео, акустические колонки.

6.2.2. Технические средства обучения

Презентации лекций, видео-презентации, видео-лекции, учебные кинофильмы, аудиозаписи, онлайн-платформы.

6.2.3. Учебные и наглядные пособия

Печатные и электронные учебные пособия и наглядный материал: графические изображения, схемы, таблицы, раздаточный материал.