

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Родин Олег Федорович  
Должность: И.о. директора  
Дата подписания: 25.05.2025 12:58:15  
Уникальный программный идентификатор:  
2246bb4b5eca53e35a45d6a91259e790782354e7

Министерство просвещения Российской Федерации  
Нижегородский государственный социально-педагогический институт (филиал)  
Федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет психолого-педагогического образования  
Кафедра педагогики и психологии

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
Б2.О.02.01(П) «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА В КАЧЕСТВЕ ВОЖАТОГО»**

|                        |  |
|------------------------|--|
| Направление подготовки | 44.03.02 Психолого-педагогическое образование                  |
| Профили подготовки     | Психологическое консультирование и медиация в социальной сфере |
| Автор(ы)               | В. В. Дикова, к. психол. н., доцент                            |

Одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии.  
Протокол от «10» февраля 2025 г. № 7.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией факультета психолого-педагогического образования.  
Протокол от «20» февраля 2025 г. № 3.

Нижний Тагил  
2025

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

### **Цель практики:**

Целью производственной педагогической практики (вожатской) является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение профессиональными компетенциями, приобретение практических навыков воспитательной деятельности и опыта профессиональной вожатской деятельности в образовательных организациях и организациях отдыха детей и их оздоровления.

### **Задачи практики:**

1. Закрепление теоретических знаний, практических умений, приобретенных в ходе изучения дисциплин психолого-педагогического блока подготовки бакалавров педагогического образования, необходимых для формирования большинства универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области педагогической деятельности.

2. Приобретение умений пользоваться психолого-педагогическим инструментарием с целью управления развитием личности и эффективной организации жизнедеятельности временного детского коллектива.

3. Приобретение начального опыта реализации управленческих функций в работе с временным детским коллективом (целеполагание, планирование, организация различных видов деятельности и самоуправления, контроль, регулирование, коррекция, анализ деятельности).

4. Овладение умениями конструктивного общения в ВДК (временном детском коллективе) в рамках различных форм, методов, средств и технологий организации деятельности.

6. Формирование и развитие адекватной самооценки и профессиональной рефлексии.

7. Формирование опыта самостоятельной профессиональной педагогической и культурно-просветительской деятельности.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Педагогическая практика в качестве вожатого является частью учебного плана студентов заочной формы обучения входит в Блок 2 Практика, Обязательную часть основной образовательной программы подготовки бакалавра по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, профиль «Психологическое консультирование и медиация в социальной сфере».

Педагогическая практика в качестве вожатого реализуется на социально-гуманитарном факультете филиала кафедрой педагогики и психологии. Практика проводится в стационарно-выездной форме.

В процессе практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Общая и экспериментальная психология» «Возрастная психология» «Социальная психология», «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности», «Возрастная анатомия и физиология», «Подготовка к работе вожатого в детском оздоровительном лагере».

### **Вид и тип практики**

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – педагогическая практика в качестве вожатого

Способ проведения – стандартом не установлен.

Формы проведения – концентрировано.

База(ы) проведения практики – международные и всероссийские детские центры, детские оздоровительные лагеря, лагеря дневного пребывания при образовательных организациях.

### 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

| Код и наименование компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Дескрипторы   |  |
|--|---|---|--|
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. | <b>Знает</b> виды задач и условия достижения поставленных целей, исходя из действующих правовых норм.   |  |
|  |   | <b>Умеет</b> выбирать и оценивать ресурсное обеспечение достижения поставленной цели, в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. |  |
|  |   | <b>Владет</b> навыками отбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений                 |  |
|  | УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.  | УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.  | <b>Знает</b> о вероятных рисках и ограничениях при решении поставленных задач в деятельности водителя в ДОЛ                                    |
|  |   |   | <b>Умеет</b> оценивать вероятные риски и ограничения, определять ожидаемые результаты решения поставленных задач в деятельности водителя в ДОЛ |
|  |   |   | <b>Владет</b> навыками оценки вероятных рисков и ограничений в деятельности водителя в ДОЛ   |
|  | УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов   | УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов   | <b>Знает</b> инструменты и техники цифрового моделирования, используемые в деятельности водителя в ДОЛ   |
|  |   |   | <b>Умеет</b> отбирать и использовать инструменты и техники цифрового моделирования, используемые в деятельности водителя в ДОЛ                 |
|  |   |   | <b>Владет</b> навыками использования инструментов и техник цифрового моделирования, используемых в деятельности водителя в ДОЛ                 |
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  | УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.  | <b>Знает</b> основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде  |  |
|  |   | <b>Умеет</b> выстраивать коммуникацию в команде, соответствующую занимаемой роли  |  |
|  |   | <b>Владет</b> навыками эффективного и конструктивного взаимодействия в команде  |  |

| Код и наименование компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Дескрипторы   |
|--|---|---|
|  | УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.   | <p><b>Знает</b> способы выстраивания эффективного взаимодействия</p> <p><b>Умеет</b> применять речевые приемы для выстраивания эффективного социального взаимодействия</p> <p><b>Владеет</b> способностью работать в команде, проявлять лидерские качества и умения</p>   |
|  | УК-3.3. Знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде.  | <p><b>Знает</b> основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде.</p> <p><b>Умеет</b> применять основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде.</p> <p><b>Владеет</b> навыками социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде.</p>   |
| ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей                                      | ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.  | <p><b>Знает</b> сущность духовно-нравственных ценностей личности и моделей нравственного поведения в профессиональной деятельности</p> <p><b>Умеет</b> проектировать и осуществлять воспитательную деятельность в поликультурной среде на основе базовых национальных ценностей</p> <p><b>Владеет</b> методами формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде</p> |
|  | ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей. | <p><b>Знает</b> принципы, содержание, методы и технологии духовно-нравственного воспитания обучающихся</p> <p><b>Умеет</b> вести воспитательную деятельность в поликультурной среде на основе базовых национальных ценностей</p> <p><b>Владеет</b> методами формирования у обучающихся способности к труду и жизни в современном мире</p>   |
| ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, | ОПК-6.1. Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.   | <p><b>Знает</b> психолого-педагогические технологии воспитания</p> <p><b>Умеет</b> понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и рекомендации по использованию индивидуально-ориентированных воспитательных технологий с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся</p>  |

| Код и наименование компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Дескрипторы   |
|---|--|---|
| воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями  |  | <b>Владеет</b> навыками анализа и отбора психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применения их в профессиональной воспитательной деятельности с учетом различного контингента обучающихся |
|   | ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. | <b>Знает</b> технологии и методы регуляции поведения и деятельности обучающихся   |
|   |  | <b>Умеет</b> выбирать технологии и методы воспитания в соответствии с индивидуальными особенностями воспитанников   |
|   |  | <b>Владеет</b> психолого-педагогическими технологиями индивидуализации воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями   |
|   | ОПК-6.3. Знает психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания   | <b>Знает</b> общую характеристику и правила использования психолого-педагогических технологий индивидуализации обучения, развития, воспитания   |
|   |  | <b>Умеет</b> использовать психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания в работе вожатого ДОЛ   |
| <b>Владеет</b> умениями отбирать психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания в соответствии с поставленными задачами перед вожатым на основе имеющихся знаний |  |   |

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Объем практики и виды контактной и самостоятельной работы

Объем практики: количество 6 з. е.

Продолжительность: 4 недели / 216 акад. часов.

| Вид работы   | Форма обучения |
|--|----------------|
|  | заочная        |
|  | 6 семестр      |
| <b>Общая трудоемкость</b> практики по учебному плану | <b>216</b>     |
| <b>Контактная работа</b> , в том числе:              | <b>4</b>       |
| Лекции   | 4              |
| <b>Самостоятельная работа</b> , в том числе:         | <b>212</b>     |
| Зачет в 6 семестре                                   | -              |

#### 4.2. Учебно-тематический план практики

| Наименование разделов и тем практики   | Всего часов | Контактная работа |          | Самост. работа | Оценочные средства для текущего контроля    | Оценочные средства для промежуточной аттестации |
|--|-------------|-------------------|----------|----------------|---|---|
|  |             | Лекции            | Практич. |                |   |   |
| <b>3 курс, летняя сессия</b>   |             |                   |          |                |   |   |
| Методические указания по выполнению заданий практики                             | 102         | 2                 | -        | 100            | Собеседование<br>Проверка дневника практики | Задания к зачету                                |
| Методические указания по ведению дневника практики и подготовке итогового отчета | 110         | 2                 | -        | 108            |   |   |
| Зачет с оценкой  | 4           | -                 | -        | -              |   |   |
| Всего в 6 семестре   | 216         | 4                 | -        | 208            |   |   |
| <b>Всего по практике</b>   | <b>216</b>  | <b>4</b>          | <b>-</b> | <b>208</b>     |   |   |

Типовые задания для промежуточной аттестации по практике, критерии и шкалы оценивания, а также методические рекомендации для обучающихся представлены в приложении к рабочей программе практики.

#### 4.3. Содержание практики

| Этапы практики (трудоемкости в часах)           | Содержание деятельности студентов (трудоемкости в часах)  | Отчетные материалы   |
|---|---|--|
| 1. Подготовительный этап 6 часов                | 1. Установочная конференция (ознакомление с программой практики, этапами ее проведения, содержанием отчетной документации, требованиями к ее оформлению). Инструктаж по технике безопасности. Презентация баз практики кураторами и представителями образовательных организаций и организаций отдыха детей и их оздоровления.   | 1. Участие в установочной конференции. Правила внутреннего трудового распорядка организации. Правила по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности. Составление индивидуальных планов прохождения практики. Индивидуальная книжка обучающегося по практической подготовке. |
| 2. Организационно-ознакомительный этап 12 часов | 2. Собеседование с руководителем практики, составление и утверждение графика прохождения практики. Ознакомительные лекции. Тренинговые занятия.<br>3. Организация знакомства детей друг с другом и лагерем. Создание доброжелательной атмосферы в отряде, условий для формирования чувства «Мы», раскрытия способностей каждого ребенка. Выявление лидеров, планирование жизнедеятельности в отряде. Проведение игр на знакомство, экскурсии по лагерю, КТД на раскрытие творческого потенциала | 2. Составление плана-сетки лагерной смены.<br><br>3. Составление психологической характеристики младшего школьника/подростка цифрового поколения.  |

| Этапы практики (трудоемкости в часах) | Содержание деятельности студентов (трудоемкости в часах)  | Отчетные материалы  |
|---------------------------------------|---|---|
|                                       | воспитанников. Установление традиций в отряде.  |   |
| 3. Основной этап<br>180 часов         | <p>4. Организация жизнедеятельности временного детского коллектива. Реализация технологий работы вожатого в детском оздоровительном лагере. Создание благоприятных условий для развития каждого ребенка, основываясь на традиционных для российского общества ценностях. Проведение работ по общелагерному и отрядному планам. Игры, конкурсы, праздники, состязания, спортивные соревнования, тематические дни (в том числе, с учетом профиля подготовки практиканта), походы и другие КТД. Работа кружков, секций, клубов, творческих мастерских и др. Вечерние «свечки».</p> <p>5. Организация равноправного диалога с детьми. Совместное обсуждение возникающих проблем.</p> <p>6. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детского коллектива</p> <p>7. Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности</p> | <p>4. Портфолио: Сценарий проведённых трёх любых мероприятий (в начале, середине и конце смены), в том числе, в рамках направлений деятельности РДДМ «Движение первых» и их рефлексивный анализ (сценарии приложить к отчету обучающегося по практике).</p> <p>5. Описание и анализ одной из проблемных ситуаций, случившихся в лагере. Схема анализа ситуации: – участники; – причины; – развитие, основные события; – способ разрешения; – способы предупреждения подобных ситуаций в детском лагере.</p> <p>6. Алгоритм действий в проблемных и чрезвычайных ситуациях.</p> <p>7. Лонгрид (специфическая подача текста, с разбивкой на части с помощью различных мультимедийных элементов: фотографий, видео, инфографики и пр.)</p> |
| 4. Аналитический этап 16 часов        | 8. Итоговый (рефлексивный) анализ деятельности обучающегося в качестве вожатого   | <p>8. Самоанализ деятельности вожатого по схеме:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общий эмоциональный фон в отряде.</li> <li>2. Стилль общения и манера поведения вожатого.</li> <li>3. Организация совместной деятельности воспитанников.</li> <li>4. Итоговый вывод – самооценка в роли вожатого.</li> </ol>   |
| 5. Заключительный этап 2 часа         | 9. Представление результатов практики   | 9. Участие в конференции. Характеристика с места прохождения практики. Дневник вожатого   |

Педагогическая практика в качестве вожатого проводится в образовательных организациях и в организациях отдыха детей и их оздоровления, обладающих необходимым кадровым потенциалом и материально-технической базой. Педагогическая практика проводится в детских оздоровительных лагерях, летних оздоровительных лагерях, лагерях дневного пребывания при школах и учреждениях дополнительного образования.

Руководство педагогической практикой в качестве вожатого осуществляет кафедра педагогики и психологии. Преподаватели кафедры – руководители практики выполняют следующие функции:

- составляют план подготовки и проведения практики;
- осуществляют взаимодействие с «Центром организации отдыха и оздоровления детей» Администрации города;
- разрабатывают задания для студентов, выполняемые в период практики;
- организуют проведение установочных и итоговых конференций по практике;
- контролируют прохождение практики студентами и оказывают им методическую и организационную помощь;
- проверяют отчеты по практике, оценивают качество их оформления;
- выставляют оценку за практику в зачетную книжку студента и в экзаменационную ведомость;
- организуют работу по совершенствованию методического обеспечения практики.

На итоговой конференции обучающийся представляет отчет о практике, включающий:

- отчет по практике;
- цель прохождения практики;
- место прохождения практики;
- дневник прохождения практики;
- индивидуальное задание на практику;
- перечень работ и заданий, выполненных в процессе практики: разработка плана, проведение образовательных и воспитательных мероприятий;
- отзыв-характеристику руководителя практики профильной организации;
- лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики, заполненный руководителем профильной организации.
- выводы и предложения по совершенствованию организации практики;

Отчет по практике, завизированный руководителем, представляется на кафедру.

*Приложение к отчету включает:*

- Портфолио (три конспекта мероприятий с самоанализом, в том числе, в рамках направлений деятельности РДДМ «Движение первых», одно из которых является отчетным);
  - Описание и анализ 3-х проблемных ситуаций, случившихся в лагере;
  - Выполненные задания (для заочной формы обучения).
- Приложение является неотъемлемой частью отчета по практике.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной литературы**

#### ***Основная литература:***

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19664-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556861> (дата обращения: 24.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Кулаченко, М. П. Основы вожатской деятельности : учебник для вузов / М. П. Кулаченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 585 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20385-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564766> (дата обращения: 24.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Дрозд, К. В. Методика работы вожатого в детском оздоровительном лагере : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12479-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542883> (дата обращения: 24.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Дополнительная литература:**

1. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560405> (дата обращения: 24.01.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Лесконог, Н. Ю. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности : методические рекомендации / Н. Ю. Лесконог, Е. Н. Матюхина, А. А. Сажина ; под редакцией Н. Ю. Лесконог, Е. Н. Матюхиной. — Москва : МПГУ, 2017. — 98 с. — ISBN 978-5-4263-0506-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107370> (дата обращения: 14.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **5.2. Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

|   |  |
|---|--|
| <a href="https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/">https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/</a>                   | Электронно-библиотечные системы НТГСПИ     |
| <a href="https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/libraris/">https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/libraris/</a> | Электронные базы данных НТГСПИ             |
| <a href="https://www.ntspi.ru/library/periodika/">https://www.ntspi.ru/library/periodika/</a>   | Периодика НТГСПИ                           |
| <a href="https://iprmedia.ru">https://iprmedia.ru</a>   | ЭБС «Ай Пи Эр Медиа»                       |
| <a href="https://ibooks.ru">https://ibooks.ru</a>   | ЭБС «Айбукс»                               |
| <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>   | ЭБС Юрайт                                  |
| <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>   | ЭБС издательства «ЛАНЬ»                    |
| <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>   | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU |
| <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>   | «КонсультантПлюс»                          |
| <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>   | НЭБ «КиберЛенинка»                         |
| <a href="https://polpred.ru">https://polpred.ru</a>   | ООО «Полпред-Справочники» (база данных)    |
| <a href="https://eivis.ru">https://eivis.ru</a>   | ООО «ИВИС»                                 |
| <a href="http://www.delpress.ru">www.delpress.ru</a>  | «Деловая пресса»                           |

### **5.3. Комплект программного обеспечения**

1. Среда электронного обучения «Русский Moodle» (<https://do.ntspi.ru>).
2. Интернет-платформа онлайн-курсов со свободным кодом «Open edX» (<https://www.edx.org/>).
3. Интернет-платформа онлайн-курсов «Открытое образование» (<https://openedu.ru/>).

4. Электронная информационно-образовательная среда РГППУ (<https://eios.rsvpu.ru/>).
5. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».
6. Microsoft Office.
7. Kaspersky Endpoint Security.
8. Adobe Reader.
9. Free PDF Creator
10. 7-zip (<http://www.7-zip.org>).
11. LibreOffice.
12. Браузеры Firefox, Яндекс.Браузер.

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Материально-техническая база производственной практики «Педагогическая практика в качестве вожатого» обеспечивается администрацией образовательной организации или организаций отдыха детей и их оздоровления. Для проведения производственной педагогической практики в качестве вожатого необходимо следующее материально-техническое обеспечение: корпуса, аудитории для проведения отрядных мероприятий, кружковой деятельности, спортивные площадки и зоны отдыха.

Все помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении воспитательной работы.

Материально-техническое обеспечение также представлено ресурсами аудиторного фонда и помещений для самостоятельной работы, оснащенных учебной мебелью, техническими средствами обучения – персональными компьютерами, переносными ноутбуками с доступом к сети Интернет, электронной информационно-образовательной среде университета, мультимедийными проекторами (стационарным/переносным), экранами.