

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Родин Олег Федорович
Должность: И.о. директора
Дата подписания: 23.05.2025 14:10:11
Уникальный программный идентификатор:
2246bb4b5eca53e35a45d6a91259e790782354e7

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
Федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Социально-гуманитарный факультет
Кафедра социальной работы, управления и права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.01(У) «УЧЕБНАЯ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ) ПРАКТИКА»**

Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Профили подготовки	Право и управление воспитательной работой
Автор(ы)	Н. А. Тарасова, к. ист. н., доцент

Одобрена на заседании кафедры социальной работы, управления и права.
Протокол от 30 января 2025 г. № 5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической
комиссией социально-гуманитарного факультета.

Нижний Тагил
2025

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель практики: ознакомление студентов с основными направлениями правовой работы, рациональное сочетание использования имеющихся теоретических знаний специалистов с умением решать вопросы, возникающие в практической деятельности; повышение уровня подготовки бакалавров, закрепление, расширение и систематизация полученных знаний; формирование профессиональных и системных компетенций.

Задачи:

1. Изучение нормативной правовой базы, регулирующей деятельность образовательной организации, государственного органа, предприятия, учреждения.
2. Изучение положения, структуры, компетенции образовательной организации, государственного органа, предприятия, учреждения.
3. Ознакомление с основными функциями должностных лиц и задачами работы правового характера.
4. Приобретение практических навыков работы с документами, оказания правовой помощи работникам и гражданам, планирования работы.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика «Учебная (ознакомительная) практика» является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки бакалавра по направлению 44.03.01 Педагогическое образование.

Данная практика входит в Блок Б2.В. Практика, части раздела «Часть, формируемая участниками образовательных отношений». Данная практика реализуется на социально-гуманитарном факультете кафедрой социально-работы, управления и права и непосредственно ориентирована на формирование основ профессиональной деятельности. В ходе практики студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Теория государства и права», «История государства и права России», «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности», «Психология», «Педагогика», «Введение в профессию», «Технологии цифрового образования» и другие.

Учебная практика «Учебная (ознакомительная) практика» является необходимой основой для последующего освоения теоретических и практических дисциплин профессионального цикла, а также для прохождения других видов практики.

Учебная практика «Учебная (ознакомительная) практика» призвана готовить студентов к решению в дальнейшем исследовательских и методических задач.

Данная практика призвана формировать и развивать у студентов навыки самоконтроля и самооценивания как предпосылку для автономного самообразования.

Вид и тип практики

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – учебная (ознакомительная) практика

Способ проведения – стандартом не установлен.

Формы проведения – дискретно.

База(ы) проведения практики – кафедра социальной работы, управления и права, образовательные и социальные организации города.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
--------------------------------	--	-------------

ПК1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1 Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).	Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета);	
		Умеет применять теоретические знания, практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	
		Владеет базовыми дидактическими единицами предметной области (преподаваемого предмета).	
		ПК-1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.	Знает требования ФГОС ОО к содержанию и результатам обучения по предметной области (преподаваемого предмета).
			Умеет осуществлять отбор учебного содержания для реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО
			Владеет умением использовать в профессиональной деятельности различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО
	ПК-1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	Знает различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные	
		Умеет разрабатывать различные формы учебных занятий по преподаваемому предмету	
		Владеет умением использовать в профессиональной деятельности различные методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	
ПК-6. Способен использовать современные методы и технологии обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья	ПК-6.1. Знает специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	Знает специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения	
		Умеет реализовывать технологии психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
		Владеет навыками сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	
	ПК-6.2. Выбирает способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей.	Знает способы оказания консультативной помощи родителям	
		Умеет помогать родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями	
		Владеет разными способами оказания консультативной помощи родителям по вопросам воспитания и обучения детей	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Объем практики и виды контактной и самостоятельной работы

Объем практики: количество 9 з. е.

Продолжительность: 6 недель / 324 акад. часов.

Вид работы	Форма обучения
	заочная
	1,2 семестр
Общая трудоемкость практики по учебному плану	324
Контактная работа , в том числе:	12
Лекции	8
Консультации	4
Самостоятельная работа , в том числе:	304
Дифференцированный зачет в 1,2 семестре	8

4.2. Учебно-тематический план практики

Наименование разделов и тем практики	Всего часов	Контактная работа		Самост. работа	Оценочные средства для текущего контроля	Оценочные средства для промежуточной аттестации
		Лекции	консультации			
5 курс, 1,2 семестр						
Методические указания по реализации заданий практики	160	4	4	152	Собеседование Проверка дневника практики	Задание к зачету
Методические указания по ведению дневника практики и подготовке итогового отчета	156	4		152		
Зачет с оценкой	8	-		8		
Всего в 7 семестре	324	8	4	312		

Типовые задания для промежуточной аттестации по практике, критерии и шкалы оценивания, а также методические рекомендации для обучающихся представлены в приложении к рабочей программе практики.

4.3. Содержание практики

Учебная практика «Учебная (ознакомительная) практика» осуществляется на базе кафедры социальной работы, управления и права, образовательных и социальных организаций города. В ходе практики формируются и развиваются универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции бакалавра по выбранным направлению и профилю.

Общее руководство учебной практикой осуществляет руководитель, назначаемый кафедрой. Руководитель практики выполняет следующие функции:

- обеспечивает планирование, организацию и учет результатов практики на кафедре;
- обеспечивает выполнение программы практики;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции;

- контролирует работу студентов, по графику выборочно проверяя дневники практики;
- проводит в ходе практики методические консультации;
- анализирует отчетную документацию студентов о работе;
- составляет отчет по итогам учебной практики, представляет его заведующему кафедрой.

Основное содержание учебной практики составляет деятельность студентов по овладению различными видами учебной и профессиональной деятельности.

Студенты выполняют следующие виды деятельности:

1. Представление профильной организации:
 - название;
 - цели и задачи деятельности;
 - режим работы;
 - структура.
2. Изучение нормативно-методических и организационно-методических документов, связанных с особенностями организации управления и организацией работы образовательной организации, учреждении, организации, гос. органа и т.д.
3. Знакомство с коллективом учащихся, посещение уроков и воспитательных мероприятий в закреплённом классе.
4. Посещением уроков, воспитательных мероприятий, выполнение анализа уроков и воспитательных мероприятий.
5. Подготовка отчета. Участие в итоговой конференции.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. Прохорова, О. Г. Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность : учебник / О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 117 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09765-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562847> (дата обращения: 21.02.2025).
2. Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы : учебник для вузов / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10576-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565912> (дата обращения: 21.02.2025).
3. Сапогов, В. М. Теория и методика правовоспитательной работы с детьми, оставшимися без попечения родителей : учебное пособие для вузов / В. М. Сапогов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13092-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542757> (дата обращения: 21.02.2025).
4. Зезегова, О. И. Методика преподавания права : учебник для вузов / О. И. Зезегова, Т. В. Павлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19884-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569216> (дата обращения: 21.02.2025).

Дополнительная литература

1. Бурмистрова, Е. В. Методика и технология работы социального педагога. Организация досуговой деятельности : учебник для вузов / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд.,

испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06185-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564331> (дата обращения: 21.02.2025).

2. Щуркова, Н. Е. Педагогика. Воспитательная деятельность педагога : учебное пособие для вузов / Н. Е. Щуркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06546-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538990> (дата обращения: 21.02.2025).

3. Кондратьев, М. Ю. Социально-психологическая служба в образовании. Общеобразовательное учреждение : учебное пособие для вузов / М. Ю. Кондратьев. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 212 с. — (Высшее образование). [Электронный ресурс] Режим доступа: URL: <https://urait.ru/bcode/448314>

5.2. Электронные образовательные ресурсы, в т.ч. профессиональные базы данных и информационные справочные системы

https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/	Электронно-библиотечные системы НТГСПИ
https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/libraris/	Электронные базы данных НТГСПИ
https://www.ntspi.ru/library/periodika/	Периодика НТГСПИ
https://iprmedia.ru	ЭБС «Ай Пи Эр Медиа»
https://ibooks.ru	ЭБС «Айбукс»
https://urait.ru	ЭБС Юрайт
http://e.lanbook.com	ЭБС издательства «ЛАНЬ»
http://elibrary.ru	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
http://www.consultant.ru	«КонсультантПлюс»
http://cyberleninka.ru	НЭБ «КиберЛенинка»
https://polpred.ru	ООО «Полпред-Справочники» (база данных)
https://eivis.ru	ООО «ИВИС»
www.delpress.ru	«Деловая пресса»

5.3. Комплект программного обеспечения

1. Среда электронного обучения «Русский Moodle» (<https://do.ntspi.ru>).
2. Интернет-платформа онлайн-курсов со свободным кодом «Open edX» (<https://www.edx.org/>).
3. Интернет-платформа онлайн-курсов «Открытое образование» (<https://openedu.ru/>).
4. Электронная информационно-образовательная среда РГПУ (<https://eios.rsvpu.ru/>).
5. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».
6. Microsoft Office.
7. Kaspersky Endpoint Security.
8. Adobe Reader.
9. Free PDF Creator
10. 7-zip (<http://www.7-zip.org>).
11. LibreOffice.

12. Браузеры Firefox, Яндекс.Браузер.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебная практика проводится в образовательных учреждениях различного типа: средних образовательных школах, гимназиях, лицеях и т.д. Образовательное учреждение должно иметь возможность предоставить обучающимся, проходящим практику, при необходимости аудиторию, оборудованную мультимедийными средствами.