

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Родин Олег Федорович  
Должность: И.о. директора  
Дата подписания: 2025-01-30  
Уникальный программный ключ:  
2246bb4b5eca53e35a45d6a91259e790782354e7

Министерство просвещения Российской Федерации  
Нижегородский государственный социально-педагогический институт (филиал)  
Федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Социально-гуманитарный факультет  
Кафедра социальной работы, управления и права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1. О.07.03 «ОСНОВЫ ТЕОРИИ ПЕРЕГОВОРОВ»**

Направление подготовки	44.03.02	Психолого-педагогическое образование
Профили подготовки	Психологическое консультирование и медиация в социальной сфере	
Автор(ы)	Т. Ю. Основина, к. пед. н., доцент	

Одобрена на заседании кафедры социальной работы, управления и права. Протокол от 30 января 2025 г. № 5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической комиссией социально-гуманитарного факультета.

Нижний Тагил  
2025

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

*Цель:* ознакомление студентов с теоретическими знаниями в сфере проведения переговоров, обучение правилам и принципам ведения переговорного процесса.

*Задачи:*

1. Отработать практические методы, помогающие находить наилучшую альтернативу обсуждаемому соглашению.
2. Выработать навыки устанавливать контакт с оппонентами
3. Изучить оптимальные модели слушания собеседника.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Основы теории переговоров» является частью учебного плана по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, по профилю подготовки «Психологическое консультирование и медиация в социальной сфере» заочной формы обучения. Дисциплина реализуется кафедрой социальной работы, управления и права. Дисциплина является обязательной и включена в модуль «Технологии медиации».

Курс строится с опорой на знания, полученные студентами в процессе изучения следующих дисциплин:

1. Введение в консультирование и медиацию
2. Основы профессиональной этики.

Курс тесно связан с другими дисциплинами, для которых его освоение необходимо как предшествующее:

1. Практикум по медиации.
2. Деловые коммуникации.

## 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
ОПК3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ИОПК 3.1. Знает основные требования федеральных государственных образовательных стандартов, предъявляемые к организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<b>Знает</b> общие и специфические концепции теорий консультирования и медиации
		<b>Умеет</b> анализировать социально-психологические явления
		<b>Владеет</b> способами осмысления и критического анализа научной информации
	ИОПК 3.2. Умеет организовать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, применяя технологии инклюзивного образования	<b>Знает</b> особенности психологического консультирования и медиации
	<b>Умеет</b> анализировать психологическое консультирование и медиацию	
	<b>Владеет</b> выявлять специфику	

		психического психологического консультирования и медиации
	ИОПК 3.3. Подготовлен к взаимодействию с другими специалистами для организации психолого-медико-педагогического консультирования и оказания адресной помощи обучающимся с особыми образовательными потребностями	<p><b>Знает</b> специфику взаимодействия со специалистами для организации психолого-медико-педагогического консультирования и оказания адресной помощи обучающимся с особыми образовательными потребностями</p> <p><b>Умеет</b> проводить психологическое консультирование и медиацию</p> <p><b>Владеет</b> навыками адресной помощи в процессе реализации психологического консультирования и медиации</p>
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.	<p><b>Знает</b> методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в медиации.</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в медиации</p> <p><b>Владеет</b> приемами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в медиации</p>
	ОПК-8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.	<p><b>Знает</b> требования к учебно-воспитательному процессу с основой на медиативные техники</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять психолого-педагогическое и методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса</p> <p><b>Владеет</b> приемами проектирования учебно-воспитательного процесса</p>
ПК8. Способен осуществлять психолого-	ИПК 8.1. Знает содержание основных и адаптированных образовательных программ,	<b>Знает</b> основные теории психологического консультирования и медиации

педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и адаптированных образовательных программ	понимать суть их психолого-педагогического и методического сопровождения	как технологии сопровождения
		<b>Умеет</b> строить процесс взаимодействия в рамках психологического консультирования и медиации как технологии сопровождения
		<b>Владеет</b> методами взаимодействия в рамках психологического консультирования и медиации как технологии сопровождения
	ИПК 8.2. Умеет осуществлять психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и адаптированных образовательных программ	<b>Знает</b> требования к технологиям психологического консультирования и медиации как процессу сопровождения
		<b>Умеет</b> осуществлять психолого-педагогическое и методическое сопровождение
		<b>Владеет</b> приемами интерпретации информации на основе возрастных особенностей занимающихся
	ИПК 8.3. Владеет умениями по созданию и применению в практике процедуры психолого-педагогического и методического сопровождения основных и адаптированных образовательных программ	<b>Знает</b> основы применения в практике процедуры психолого-педагогического и методического сопровождения психологического консультирования и медиации
		<b>Умеет</b> применять в практике процедуры психолого-педагогического и методического сопровождения психологического консультирования и медиации
		<b>Владеет</b> приемами эффективного применения в практике процедуры психолого-педагогического и методического сопровождения психологического консультирования и медиации

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. е (144 ч.), семестр изучения – 6, распределение по видам нагрузки представлено в таблице.

Вид работы	Форма обучения
	Заочная
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	<b>144</b>
<b>Контактная работа</b> , в том числе:	<b>10</b>
Лекции	4
Практические занятия	6
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>125</b>
Подготовка к экзамену в 6 семестре	9

#### 4.2.1. Учебно-тематический план дисциплины (заочная форма обучения)

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактная работа		Самост. работа	Оценочные средства для текущего контроля	Оценочные средства для промежуточной аттестации
		Лекции	Практич. занятия			
Тема 1 Переговоры как средство урегулирование конфликтов	13	1	-	12	Устный ответ	Итоговый тест Вопросы к экзамену
Тема 2 Виды и функции переговоров	13	1	-	12	Устный ответ	
Тема 3 Стратегии и методы переговорного процесса	13	1	-	12	Устный ответ	
Тема 4 Психологическое обеспечение переговорного процесса	18	1	1	16	Устный ответ	
Тема 5 Техники ведения переговоров. Переговорный стиль.	11	-	1	10	Устный ответ	
Тема 6 Искусство и наука невербальных коммуникаций в переговорах	11	-	1	10	Устный ответ	
Тема 7 Проблемы, возникающие в процессе переговоров	11	-	1	10	Устный ответ	
Тема 8 Этические нормы переговорного процесса	11	-	-	10	Устный ответ	

Тема 9 Многосторонние переговоры. Третья сторона в урегулировании конфликта	11	-	1	10	Устный ответ	
Тема 10 Принудительные меры при урегулировании конфликтов	13	-	1	12	Устный ответ	
Подготовка и сдача экзамена	9			9		
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>144</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>134</b>		

Типовые задания для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, критерии и шкалы оценивания, а также методические рекомендации для обучающихся представлены в приложении к рабочей программе дисциплины.

### 4.3. Содержание дисциплины

#### **Тема 1 Переговоры как средство урегулирование конфликтов.**

Переговоры как научная и практическая проблема. Возникновение первых работ по переговорной проблематике. Основные этапы развития исследований по переговорам.

#### **Тема 2 Виды и функции переговоров.**

Классификация переговоров. Горизонтальные, вертикальные и совместные переговоры. Внутрикомандные переговоры: достижение консенсуса. Переговоры «вне стола». Переговоры экспертов. Переговоры на высшем уровне.

#### **Тема 3 Стратегии и методы переговорного процесса**

Методы ведения переговоров как способы организации и проведения переговорного процесса. «Вариационный», «компромиссный», метод «уравновешивания» и «интеграции»: сущность, целесообразность применения. Этапы ведения переговоров и способы подачи позиции. Фазы переговорного процесса. Система действий на стадии подготовки деловых переговоров.

#### **Тема 4 Психологическое обеспечение переговорного процесса**

Основы восприятия противоположной стороны. Предрасположенность к ней. Классификация стереотипов. Эффект ореола. Проецирование собственных качеств на контрагента. НЛП как современная психотехнология: понятие, подходы. Фильтры восприятия. Структура субъективного опыта. Мета и Милтон модели. Нейрологические уровни: возможности калибровки и выбор в соответствии с этим стратегий и приемов взаимодействия

#### **Тема 5 Техники ведения переговоров. Переговорный стиль.**

Техники аргументации и контраргументации и использование приемов повышения асертивности (гибкого поведения). Техники присоединения к партнеру. Проблема определения понятия «переговорный стиль». Учет типологии «конфликтных личностей» противоположной стороны для определения стиля переговоров. Личностный стиль ведения переговоров. «Жесткие» переговоры.

#### **Тема 6 Искусство и наука невербальных коммуникаций в переговорах**

Язык мимики и жестов и его учет в переговорном процессе. Классификация жестов (неосознаваемые, экспрессивные, символические, многозначные, взаимозаменяемые, ритмические). Части тела (руки, плечи, торс, ноги). Сигналы тела.

### **Тема 7 Проблемы, возникающие в процессе переговоров**

Скрытые мотивы участников переговоров. «Трудные» партнеры. Фактор психологического давления. Эффект психологического заражения.

### **Тема 8 Этические нормы переговорного процесса**

Этическая составляющая организации и проведения переговоров. Разрешенные и запрещенные приемы «дипломатического торга».

### **Тема 9 Многосторонние переговоры. Третья сторона в урегулировании конфликта**

Возрастание роли многосторонних переговоров в современном мире. Причины интенсификации многосторонних переговоров. Формы многосторонних переговоров и особенности их проведения. Принятие решений на многосторонних переговорах. Понятия «третья сторона в урегулировании конфликта», «посредничество», «оказание добрых услуг», «наблюдение за ходом переговоров», «арбитраж». Основные задачи и средства воздействия третьей стороны. Эволюция роли третьей стороны при урегулировании конфликтов.

### **Тема 10 Принудительные меры при урегулировании конфликтов**

Роль принудительных мер в современных условиях. Виды принуждения (применений санкций, ввод миротворческих сил, принуждение к миру). Опыт использования принудительных мер: их возможности и ограничения принудительных. Эволюция принудительных мер. Проблемы, связанные с использованием принудительных мер. Операции «второго поколения». «Гуманитарная интервенция».

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной литературы**

#### **Основная литература**

1. Торгунакова, Е. В. Основы теории коммуникации : учебное пособие / Е. В. Торгунакова. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2021. — 109 с. — ISBN 978-5-94047-875-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/246512> (дата обращения: 03.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Шарков, Ф. И. Коммуникология: основы теории коммуникации : учебник / Ф. И. Шарков. — Москва : Дашков и К, 2021. — 488 с. — ISBN 978-5-394-04366-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/229379> (дата обращения: 03.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Дополнительная литература**

1. Аллахвердова, О. В. Переговоры в социальной работе : учебное пособие / О. В. Аллахвердова. — Санкт-Петербург : СПбГУ, 2017. — 134 с. — ISBN 978-5-288-05722-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105352> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Дубинин, Ю. В. Мастерство переговоров : учебник / Ю. В. Дубинин. — 5-е изд. — Москва : 2. Международные отношения, 2018. — 320 с. — ISBN 978-5-7133-1592-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142906> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Кеннеди, Г. Переговоры: Полный курс : руководство / Г. Кеннеди ; перевод Е. Виноградова. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 388 с. — ISBN 978-5-9614-5267-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/87891> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Кузичева, Н. Ю. Управление конфликтами и организация переговорного процесса : учебное пособие / Н. Ю. Кузичева. — Воронеж : Мичуринский ГАУ, 2019. — 203 с. — ISBN

978-5-94664-400-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157848> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **Сетевые ресурсы**

1. ФГБУ «Федеральный институт медиации: информационно-правовой портал [сайт]. — URL: <http://fedim.ru/>
2. Журнал «Психологическое консультирование Онлайн» [сайт]. — URL: <https://counseling.su/zhurnal-psihologicheskoe-konsultirovanie-onlajn>

## **5.2. Электронные образовательные ресурсы, в т.ч. профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

<a href="https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/">https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/</a>	Электронно-библиотечные системы НТГСПИ
<a href="https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/libraris/">https://www.ntspi.ru/library/directories_and_files/web_res/systems/libraris/</a>	Электронные базы данных НТГСПИ
<a href="https://www.ntspi.ru/library/periodika/">https://www.ntspi.ru/library/periodika/</a>	Периодика НТГСПИ
<a href="https://iprmedia.ru">https://iprmedia.ru</a>	ЭБС «Ай Пи Эр Медиа»
<a href="https://ibooks.ru">https://ibooks.ru</a>	ЭБС «Айбукс»
<a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>	ЭБС Юрайт
<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ЭБС издательства «ЛАНЬ»
<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	«КонсультантПлюс»
<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>	НЭБ «КиберЛенинка»
<a href="https://polpred.ru">https://polpred.ru</a>	ООО «Полпред-Справочники» (база данных)
<a href="https://eivis.ru">https://eivis.ru</a>	ООО «ИВИС»
<a href="http://www.delpress.ru">www.delpress.ru</a>	«Деловая пресса»

## **5.3. Комплект программного обеспечения**

1. Среда электронного обучения «Русский Moodle» (<https://do.ntspi.ru>).
2. Интернет-платформа онлайн-курсов со свободным кодом «Open edX» (<https://www.edx.org/>).
3. Интернет-платформа онлайн-курсов «Открытое образование» (<https://openedu.ru/>).
4. Электронная информационно-образовательная среда РГППУ (<https://eios.rsvpu.ru/>).
5. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».
6. Microsoft Office.
7. Kaspersky Endpoint Security.
8. Adobe Reader.
9. Free PDF Creator.
10. 7-zip (<http://www.7-zip.org/>).
11. LibreOffice.
12. Браузеры Firefox, Яндекс.Браузер.

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Помещения**

Помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

## **6.2. Оборудование и технические средства обучения**

### **6.2.1. Оборудование, в т.ч. специализированное**

Стационарный компьютер или ноутбук, проектор для показа слайдов и видео, акустические колонки.

### **6.2.2. Технические средства обучения**

Презентации лекций, видео-презентации, видео-лекции, учебные кинофильмы, аудиозаписи, онлайн-платформы.

### **6.2.3. Учебные и наглядные пособия**

Печатные и электронные учебные пособия и наглядный материал: графические изображения, схемы, таблицы, раздаточный материал.