

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Родин Олег Федорович

Должность: И.о. директора

Дата подписания: 23.03.2025 15:54:45

Уникальный программный ключ:

2246bb4b5eca53e35a45d6a91259e7907823948

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет психолого-педагогического образования
Кафедра психологии и педагогики дошкольного и начального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
**Б2.О.11(П). ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ «ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ»**

Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Профили программ	Дошкольное образование и Логопедия
Автор	С.С. Петрова, к.п.н., доцент

Одобрена на заседании кафедры Психологии и педагогики дошкольного и начального образования. Протокол от 19 февраля 2025 года протокол № 6

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической комиссией факультета психолого-педагогического образования. Протокол от 20.02.2025 № 3.

Нижний Тагил
2025

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель практики: формирование профессиональной компетентности по организации деятельности воспитателя в образовательной организации дошкольного образования. Педагогическая практика направлена на совершенствование процесса формирования навыков педагогической, научно-исследовательской, научно-методической и организационной работы, входящих в состав квалификационной характеристики выпускника по направлению подготовки.

Задачи:

1. Формирование умения анализировать педагогическую деятельность, ее результативность.
2. Формирование умения диагностировать личность воспитанника с целью прогнозирования, развития и коррекции.
3. Формирование умения разрабатывать и реализовывать образовательные программы дошкольного образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
4. Развитие умения планировать, проектировать собственную профессиональную деятельность, умение оперативно изменять направление деятельности с учетом промежуточных результатов, изменившихся условий.
5. Развитие умения оценивать собственные действия в освоении профессиональной деятельности.
6. Формирование умения организовывать различные виды деятельности детей, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметную, познавательно-исследовательскую, игру (ролевую, режиссерскую, с правилами), продуктивную, конструирование.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Педагогическая практика входит в раздел практик обязательной части основной образовательной программы подготовки бакалавра по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «Дошкольное образование и Логопедия» и по способу проведения является стационарной/выездной. Педагогическая практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В соответствии с учебным планом практика проводится в восьмом семестре.

Программа педагогической практики базируется на содержании теоретических дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, основной образовательной программы, и на полученных в рамках всех предшествующих практиках умениях и навыках. Содержание практики опирается на дисциплины «Психология воспитательных практик», «Современные проблемы дошкольного образования», ознакомительную практику по профилю «Дошкольное образование», педагогическую практику «Воспитательная работа в образовательной организации и дошкольной организации» и служит основной для освоения дисциплин «Организация образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях», «Основы управления дошкольным образованием». Изученные дисциплины и освоенные практики служат основой для выполнения деятельностных заданий практики, так как в их содержании заложены необходимые теоретические знания и сформированы практические умения.

Программа практики составлена в соответствии с приказами Министерства науки и высшего образования РФ № 397 от 14.03.2020 г., № 545 от 02.04.2020 г., Федеральным законом № 403-ФЗ от 02.12.2019 г.

Вид и тип практики

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – педагогическая.

Способ проведения – стандартом не установлен.

Формы проведения – концентрированно.

База(ы) проведения практики – дошкольные образовательные организации или иные организации, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы
ПК(д)-1. Способен к психолого-педагогической деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов	ПК 1.1. Знает закономерности и принципы, методы, средства и формы осуществления образовательной деятельности; современные теории и технологии организации образовательной деятельности; основы осуществления мониторинга результативности реализации образовательной программы; теоретические и технологические аспекты осуществления индивидуализации образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей детей и обучающихся	Знает методы, средства и формы осуществления образовательной деятельности; современные теории и технологии организации образовательной деятельности. Умеет осуществлять мониторинга результативности реализации образовательной программы. Владеет способами индивидуализации образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей детей и обучающихся.
	ПК 1.2. Умеет осуществлять целеполагание и планирование образовательной деятельности в соответствии с реализуемой образовательной программой и индивидуальными особенностями обучающихся; применять методы и формы обучения, воспитания и развития обучающихся в соответствии с реализуемой образовательной программой; использовать методы и средства оценки результатов освоения обучающимися образовательных программ в контексте достижения целевых ориентиров дошкольного образования	Знает результаты образовательной деятельности, индивидуальные особенности обучающихся. Умеет применять методы и формы обучения, воспитания и развития обучающихся в соответствии с реализуемой образовательной программой. Владеет навыками применения методов и средств оценки результатов освоения обучающимися образовательных программ в контексте достижения целевых ориентиров образования.
	ПК 1.3. Владеет образовательными технологиями, позволяющими реализовывать образовательные программы в соответствии с ФГОС ДО	Знает ФГОС ДО и образовательные технологии. Умеет отбирать образовательные технологии в соответствии с запланированными образовательными результатами. Владеет способами оценки эффективности образовательных результатов.
ПК(д)-2. Способен организовывать различные виды деятельности детей, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметную,	ПК 2.1. Знает сущностные характеристики различных видов детской деятельности, ориентируется в специфике их организации в каждой возрастной группе ДОО	Знает характеристику различных видов детской деятельности, возрастные особенности обучающихся дошкольного возраста. Умеет отбирать различные виды деятельности в соответствии с возрастными особенностями дошкольников.

познавательную-исследовательскую, игру (ролевою, режиссерскую, с правилами), продуктивную, конструирование	ПК 2.2. Умеет создавать предметно-пространственную среду для осуществления различных видов деятельности детей; осуществлять отбор содержания для реализации различных видов деятельности детей в соответствии с целями и их возрастными особенностями	Владеет способами организации различных видов деятельности дошкольников. Знает возрастные особенности дошкольников, правила создания развивающей предметно-пространственной среды. Умеет создавать предметно-пространственную среду для различных видов деятельности детей. Владеет способами отбора содержания для реализации различных видов деятельности детей в соответствии с целями и их возрастными особенностями.
	ПК 2.3. Владеет навыками организации и осуществления различных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста.	Знает возрастные особенности детей раннего и дошкольного возраста. Умеет отбирать различные виды деятельности в соответствии с возрастными особенностями детей раннего возраста и дошкольников. Владеет навыками организации и осуществления различных видов деятельности детей раннего и дошкольного возраста.
ПК(д)-3. Способен участвовать в проектировании развивающей предметно-пространственной среды образовательной организации	ПК 3.1. Знает компоненты образовательной среды и их дидактические возможности; принципы и подходы к организации предметной среды в ДОО.	Знает компоненты образовательной среды, принципы и подходы к организации предметной среды в ДОО. Умеет проектировать развивающую предметно-пространственную среду ДОО. Владеет навыками организации развивающей предметно-пространственной среды
	ПК 3.2. Умеет обосновывать и включать этнокультурные объекты в образовательную среду и образовательный процесс; использовать возможности социокультурной среды региона; выстраивать партнерские взаимодействия с родителями (законными представителями) в целях достижения целевых ориентиров дошкольного образования.	Знает этнокультурные особенности среды. Умеет включать этнокультурные объекты в образовательную среду и образовательный процесс. Владеет навыками выстраивать партнерские взаимодействия с родителями (законными представителями) в целях достижения целевых ориентиров дошкольного образования.
	ПК 3.3. Владеет умениями по проектированию элементов предметной среды с учетом возможностей конкретного региона, приемами эффективного взаимодействия с участниками образовательных отношений.	Знает формы взаимодействия участников образовательного процесса. Умеет проектировать элементы предметной среды с учетом возможностей региона. Владеет навыками создания предметной среды, взаимодействия участников образовательных отношений.
ПК(д)-4. Способен осуществлять коррекционно-развивающую работу с обучающимися, в том числе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с применением стандартных методов и технологий на основе	ПК 4.1. Знает: основные закономерности возрастного развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи, в том числе во взаимодействии с другими специалистами	Знает закономерности возрастного развития обучающихся, их образовательные потребности. Умеет отбирать методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи. Владеет навыками осуществления взаимодействия с субъектами образовательных отношений.

результатов психолого-педагогической диагностики	ПК 4.2. Умеет: разрабатывать совместно с педагогами, дефектологами, логопедами и проводить с применением стандартных методов и технологий коррекционно-развивающую работу с обучающимися; участвовать в создании образовательной среды для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в том числе одаренных обучающихся; проектировать в сотрудничестве с педагогами индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся	Знает стандартные методы и технологии коррекционно-развивающую работу, характеристику одаренных обучающихся. Умеет проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности, реализовывать индивидуальный образовательный маршрут. Владеет навыками создания образовательной среды для обучающихся с особыми образовательными потребностями.
	ПК 4.3. Владеет: стандартными методами и технологиями реализации коррекционно-развивающей работы, осуществляемой на основе результатов психолого-педагогической диагностики	Знает стандартные методы и технологии реализации коррекционно-развивающей работы. Умеет интерпретировать результаты психолого-педагогической диагностики. Владеет навыками проведения коррекционно-развивающей работы на основе результатов психолого-педагогической диагностики.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Объем практики и виды контактной и самостоятельной работы

Объем практики: количество 6 з.е.

Продолжительность: 4 недели / 216 часов

Вид работы	Форма обучения
	очная
	8 семестр
Общая трудоемкость практики по учебному плану	216
Контактная работа , в том числе:	4
Лекции	4
Самостоятельная работа , в том числе:	212
Подготовка к зачету с оценкой	4

4.2. Учебно-тематический план практики

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактная работа		Сам.ра бота	Оценочные средства для текущего контроля	Оценочные средства для промежуточной аттестации
		Лекции	Практич. занятия			
Установочная конференция по педагогической практике	4	2		2	Собеседование	Задание к зачету, проверка отчетных документов
Итоговая конференция по педагогической практике	4	2		2	Собеседование, проверка выполнения практического задания	
Выполнение практических заданий	204			204	Собеседование, презентация	

					заданий, оценка практических заданий	
Подготовка к зачету с оценкой, сдача зачета	4			4	Представлени е и анализ индивидуальн ых материалов в виде отчета, запись о проделанной работе в дневнике по практике Защита отчета	
Всего по педагогической практике	216	4		212		

Типовые задания для промежуточной аттестации по практике, критерии и шкалы оценивания, а также методические рекомендации для обучающихся представлены в приложении к рабочей программе практики.

4.3. Содержание практики

Содержание педагогической практики составляют общие задания и вариативные задания, зависящие от базы практики. Общие задания выполняет каждый студент и оформляет в отчет по практике. Вариативные задания определяются руководителем практики от образовательной организации, носят дополнительный характер и направлены на более глубокое ознакомление с будущей профессиональной деятельностью и повышение мотивации студента к профессиональной деятельности.

Выполнение профессионально-деятельностных заданий можно условно разделить на два этапа. Первый этап направлен на формирование навыков педагогической деятельности. Второй этап включает задания, направленные на развитие умений планировать и осуществлять педагогическую и коррекционно-развивающую работу (индивидуальную или с группами дошкольников). Этот этап предполагает взаимодействие со всеми субъектами образовательных отношений (дошкольники, педагоги, родители и т.д.). Последние два дня практики целесообразно посвятить оформлению отчетной документации.

Базами практики для студентов выступают образовательные организации дошкольного образования. Студенты распределяются в образовательные организации от одного до пяти человека. В процессе практики студенты подчиняются правилам внутреннего распорядка организации, на базе которой организована практика, и утвержденному графику работы.

Руководство практикой от профильной образовательной организации осуществляется сотрудниками организации (групповые руководители практики от профильной организации), от НТГСПИ – доцентом кафедры.

Каждый студент ведет дневник педагогической практики и оформляет отчет, где фиксируются результаты выполненных заданий.

Программа прохождения практики предусматривает несколько этапов:

I. Подготовительный этап, задачей которого является знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов, а также решение организационных вопросов.

II. Рабочий этап, предполагающий знакомство с условиями прохождения практики и выполнение профессионально-деятельностных заданий, отраженных в программе практики.

III. Итоговый этап включает подготовку отчета по практике и подведение итогов практики.

Подготовительный этап. Задачей является знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов, а также решение организационных вопросов:

- участие в установочной конференции по практике в вузе. В рамках установочной конференции может быть проведен семинар с представителями профильных организаций, в которых будет проходить практика, сотрудники знакомятся с ее программой, согласовывают с руководителями практики требования к деятельности студента, режиму его работы, формам отчетности по практике (отзыву о работе студента, документам по оплате практики), решают другие необходимые вопросы.

- определение базы практики, закрепление за руководителем практики от образовательной организации;

- знакомство с задачами и особенностями организации практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов;

- изучение программы практики и индивидуального задания студента на период практики.

Студенты знакомятся с задачами, программой и отчетной документацией по практике, с распределением по ее объектам, со своими групповыми руководителями практики – представителями администрации тех организаций, где они будут ее проходить, и др. На конференции уточняются сроки проведения практики и формы отчетности.

Основной этап. Знакомство с условиями прохождения практики и выполнение профессионально-деятельностных заданий, отраженных в программе практики:

- знакомство с администрацией, педагогами и специалистами образовательной организации;

- изучение режима работы образовательной организации, группы и рабочего места воспитателя и отчетной документации педагога;

- выполнение учебных заданий.

В течение рабочего этапа студент выполняет основные задания практики, анализирует и обсуждает с руководителями полученные результаты, определяет тему своего выступления на заключительной конференции.

Заключительный этап. Подготовка отчета по практике и подведение итогов практики.

- оформление отчетной документации по практике;

- сдача и защита отчетной документации;

- участие в итоговой конференции по практике.

Завершает практику итоговая конференция. Итоговые конференции проводятся в последний день педагогической практики. До итоговой конференции каждый студент должен сдать всю необходимую отчетную документацию.

В структуре конференции можно выделить две части: научно-практическую и творческую. Первая часть предполагает выступления студентов от каждой рабочей группы с докладами. Для подготовки докладов в программе практики дается перечень вопросов, подлежащих обсуждению на конференции.

Вторая часть конференции – творческая. Студенты готовят выступления, выставку стендов, газет, отражающих ход и результаты практики, выставку работ детей, видеофрагменты зачетных мероприятий и т. п.

На конференцию приглашаются групповые руководители, которые могут совместно с руководителями практики из вуза подводят итоги работы студентов, выносят свою оценку проделанной работе, высказывают замечания и пожелания. В форме устных выступлений студентов и в стенгазетах, которые каждая рабочая группа от образовательной организации готовит к конференции, происходит обмен информацией о специфике деятельности педагогов в различных организациях. В результате, несмотря на то, что каждый студент работал только в одной организации, все они получают целостное представление о «профессиональном поле» будущей деятельности.

Тема 1. Установочная конференция по учебной практике.

Лекция (2 часа).

Изучение программы практики и индивидуального задания студента на период практики, определение базы практики, закрепление за руководителем практики от профильной организации, знакомство с задачами и особенностями организации практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.

Техника безопасности и охрана труда в период учебной практики.

Тема 2. Итоговая конференция по учебной практике.

Лекция (2 часа).

Оформление и презентация отчетной документации по практике. Методологический семинар по результатам психолого-педагогических исследований студентов. Подготовка выступлений, выставки стендов, газет, отражающих ход и результаты практики и т. п.

Содержание самостоятельных заданий, выполняемых на базе образовательной организации

Сроки	Содержание деятельности	Результат
1 день практики	Проведение установочной конференции. План: – ознакомление с целью и задачами практики; – знакомство с руководителями практики; – выдача нормативных и отчетных документов; – ознакомление с условиями организации практики и ее сроками; – разъяснение заданий практики.	Заключение договоров с образовательными организациями, оформление документов
2 день	Составление индивидуального календарного плана деятельности на период практики в качестве воспитателя дошкольной организации.	Фиксирование и систематизация сведений в дневнике практики
3 день	Задание № 1. Составление циклограммы деятельности воспитателя.	Оформление циклограммы.
4-6 дни практики	Задание № 2. Наблюдение, проектирование и проведение занятий в пяти образовательных областях: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие (или интегрированных)	Оформление 4 (по одному в каждой из областей кроме физического развития) технологических карт занятий в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП.
7-9 дни практики	Задание № 3. Разработать для родителей комплекс материалов в форме стенда, папки-передвижки или др. форм на актуальные темы воспитания и развития детей.	Пояснительная записка (инструкция) и фото стендов, папки-передвижки для родителей на актуальные темы воспитания и развития детей.
10-11 дни практики	Задание №4. Проведение одной из форм взаимодействия воспитателя с родителями.	Конспект одной из форм взаимодействия воспитателя с родителями.
2 заключительных дня	Подготовка дневника практик	Готовность дневника
	Подготовка отчета	Готовность отчета
	Подготовка презентации результатов практики для выступления на итоговой конференции в одной из 10 предложенных форм, по одной из наиболее интересных тем.	Готовность презентации результатов практики

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература

1. Баженова, Ю. А. Психолого-педагогические технологии работы с детьми дошкольного возраста : учебное пособие / Ю. А. Баженова. — Оренбург : ОГПУ, 2021. — 54

с. — ISBN 978-5-907075-80-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/191980> (дата обращения: 11.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Дошкольная педагогика : учебно-методическое пособие / составитель С. Х. Хуренов. — Кызыл : ТувГУ, 2018. — 82 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156214> (дата обращения: 11.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Ломаева, М. В. Образовательные программы для детей дошкольного возраста: курс лекций : учебное пособие / М. В. Ломаева. — Нижний Тагил : НТГСПИ, 2018. — 76 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/177543> (дата обращения: 11.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

1. Система дошкольного образования: оценка состояния и прогнозы развития : монография / Е. А. Полушкина, Л. Ю. Бедарева, Т. Л. Клячко [и др.]. — Москва : Дело РАНХиГС, 2021. — 226 с. — ISBN 978-5-85006-376-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/293063> (дата обращения: 11.02.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Интернет-ресурсы

1. <http://festival.1september.ru/> - педагогический форум: Фестиваль педагогических идей «открытый урок»
2. [Электронная библиотека RoyalLib.ru](http://royallib.ru) (книги по психологии) – <http://royallib.ru>;
3. Полнотекстная библиотека – <http://www.psychology.ru>;

5.3. Комплект программного обеспечения

1. Среда электронного обучения «Русский Moodle» (<https://do.ntspi.ru>).
2. Интернет-платформа онлайн-курсов со свободным кодом «Open edX» (<https://www.edx.org/>).
3. Интернет-платформа онлайн-курсов «Открытое образование» (<https://openedu.ru/>).
4. Электронная информационно-образовательная среда РГППУ (<https://eios.rsvpu.ru/>).
5. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».
6. Microsoft Office.
7. Kaspersky Endpoint Security.
8. Adobe Reader.
9. FreePDFCreator
10. 7-zip (<http://www.7-zip.org>).
11. LibreOffice.
12. Браузеры Firefox, Яндекс.Браузер.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика осуществляется в соответствии с задачами практики. Обучающиеся могут использовать ресурсы библиотек института, города и области, информационные справочные системы, а также другие доступные электронные и печатные информационные ресурсы.

Материально-техническая база педагогической практики обеспечивается администрацией образовательной организации. Для освоения практики необходимы кабинет (группа). Кабинеты должны быть оснащены учебной мебелью, техническими средствами, при необходимости - мультимедийным проектором.

Также студентам должны быть предоставлены ресурсы аудиторного фонда и помещений для самостоятельной работы, оснащенных учебной мебелью, техническими средствами обучения - персональными компьютерами, переносными ноутбуками с доступом

к сети Интернет, электронной информационно-образовательной среде университета, мультимедийными проекторами (стационарным/переносным), экранами.

Все помещения должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.